

Form A.01.01
Data Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris BPR

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Shri Gangga Bali

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Alamat	Jabatan	Tanggal Mulai Menjabat	Tanggal Selesai Menjabat	Surat Persetujuan		Memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja yang Berlaku	Tanggal Berakhir Masa Berlakunya Sertifikat Kompetensi Kerja
					No. SK	Tanggal SK		
Ni Made Suratni, SE	Jl. Kecubung No. 64 Denpasar	220	28-03-2022	28-03-2027	SR-95/KR.0812/2022	06-04-2022	Ya	02-07-2025
I Nyoman Dhasmiartha, MBA	Jl. Kembang Matahari No. 9 Denpasar	210	28-03-2022	28-03-2027	SR-95/KR.0812/2022	06-04-2022	Ya	09-11-2025
Ni Made Dwi Aryawati, SP	Jl. Siulan GG. Nusa Indah No. 19 Denpasar	110	28-03-2022	28-03-2027	SR-95/KR.0812/2022	06-04-2022	Ya	08-12-2025

Form A.01.01
Data Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris BPR

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Shri Gangga Bali

Posisi Laporan : Desember 2024

Pendidikan Formal			Pendidikan Non Formal			Keanggotaan Komite				Membawahkan Fungsi Kepatuhan	Komisaris Independen
Pendidikan Terakhir	Tanggal Kelulusan	Nama Lembaga	Jenis Pelatihan Terakhir	Tanggal Pelatihan	Lembaga Penyelenggara	Komite Audit	Komite Pemantau Risiko	Komite Remunerasi dan Nominasi	Komite Manajemen Risiko		
03	26-08-2000	Universitas Pendidikan Nasional Denpasar	MANAGEMENT	15-01-2019	SPIRIT MINDSET	00	00	00			1
02	31-05-1999	Franklin University	Program Executive Resiko Management	17-07-2005	Bank Indonesia	00	00	00			2
03	24-02-1994	Universitas Udayana	MANAGEMENT	15-01-2019	SPIRIT MINDSET				00	2	

Form A.01.02
Data Pejabat Eksekutif BPR

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Shri Gangga Bali

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama Pejabat Eksekutif	Alamat	Jabatan					Tanggal Mulai Menjabat	Surat Pengangkatan	
		Kepatuhan	Manajemen Risiko	Audit Intern	APU dan PPT	Lainnya		No.	Tanggal
I Nyoman Surika, SE	Br. Silakarang, Singapadu Kaler, Sukawati	02	02	00	02	00	30-06-2017	023/BPR.ANT/S K.DIR/VI.02/2017	30-06-2017
Ida Ayu Putri Artini, SE	Jl. D. Kerinci G. XIV No 5 Denpasar	00	00	00	00	02	13-07-2022	026/GANGGA/S K.DIR/VII.02/202 2	14-07-2022
I Gd Ngr Wiryawan Mahaputra, SE	Br. Pengayehan Munggu, Mengwi	00	00	02	00	00	23-03-2017	021/BPR.ANT/S K.DIR/III.02/2017	23-03-2017
I Gede Mulyawan	Jl. Gatot Subroto VI GG. Turi No. 1, Pucak Sari	00	00	00	00	02	25-09-2019	020/GANGGA/S K.DIR/IX.02/2019	25-09-2019
Dewa Putu Suasmana, SM	Jl. N. Jalak 24, Desa/Kel. Kaliuntu, Buleleng	00	00	00	00	02	12-01-2021	027/GANGGA/I.0 2/2021	12-01-2021
I Wayan Sudariyana	Br. Dinas Samsam Kerambitan	00	00	00	00	02	03-07-2023	007/GANGGA/S K.DIR/VII.02/202 3	04-07-2023

Form A.01.02
Data Pejabat Eksekutif BPR

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Shri Gangga Bali

Posisi Laporan : Desember 2024

Keanggotaan Komite

Komite Audit	Komite Pemantauan Risiko	Komite Remunerasi dan Nominasi	Komite Manajemen Risiko
00	00	00	01
00	00	00	00
01	00	00	00
00	00	00	00
00	00	00	00
00	00	00	00

Form A.02.00
Data Kepemilikan BPR

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Shri Gangga Bali

Posisi Laporan : Desember 2024

Pemegang Saham						Ultimate Shareholders
Nama	Alamat	Jenis	Status Pemegang Saham	Jumlah Nominal	Persentase Kepemilikan	
I Made Meiarthayasa, MBA	Jl. Kembang Matahari No. 9 Denpasar	01	01	4.500.000.000	37,50	
I Nyoman Dhasmiartha, MBA	Jl. Kembang Matahari No. 9 Denpasar	01	01	4.500.000.000	37,50	
I Wayan Gatha	Jl. Kembang Matahari No. 9 Denpasar	01	02	1.500.000.000	12,50	
Ni Wayan Yuniartha, SE, MM	Jl. Kembang Matahari No. 9 Denpasar	01	02	1.500.000.000	12,50	

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Shri Gangga Bali

Posisi Laporan : Desember 2024

Informasi	Keterangan
Nomor akta pendirian	Akta Nomor 74
Tanggal akta pendirian	19-06-1989
Nomor perubahan anggaran dasar terakhir	Akta Nomor 43
Tanggal perubahan anggaran dasar terakhir	26-02-2024
Nomor pengesahan dari instansi yang berwenang	AHU-0016365.AH.01.02.TAHUN 2024
Tanggal pengesahan dari instansi yang berwenang	14-03-2024
Tanggal mulai pelaksanaan kegiatan usaha	22-08-1990
Bidang usaha sesuai anggaran dasar	Bank Perkreditan Rakyat
Tempat kedudukan	Denpasar

Didirikan dengan nama PT. Bank Perkreditan Rakyat Antenk berdasarkan akta nomor 74 tanggal 19 Juni 1989 dibuat dihadapan Ketut Rames Iswara, SH notaris di Denpasar dan anggaran dasarnya telah mendapatkan persetujuan Menteri Kehakiman Republik Indonesia tertanggal 13 Desember 1989 dengan nomor C2-11209 HT.01.01.Th.89, dan kedudukan kantor pusat pada saat itu adalah di Jl. Selamat No. 27X Kuta-Badung. Berdasarkan akta nomor 40 tanggal 11 Nopember 2013 yang dibuat dihadapan I Putu Chandra, SH notaris di Denpasar, bank memindahkan kedudukan kantor pusatnya dari sebelumnya di Jl. Selamat No. 27X Kuta-Badung berpindah ke Jl. Gatot Subroto Timur No. 777 Denpasar. Dan telah mendapat persetujuan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia tanggal 20 Desember 2013 dengan nomor AHU-67288.AH.01.02.Tahun 2013. Seiring dengan perkembangan usaha bank dan untuk meningkatkan image dan citra bank agar lebih familiar dan lebih dikenal luas oleh masyarakat, bank melakukan perubahan nama. Penggantian nama ini dilakukan dengan pertimbangan bahwa nama PT. BPR Antenk memiliki arti dan konotasi yang berbeda. Apabila dikaitkan dengan tatanan Bahasa Bali arti daripada Antenk adalah "rajin", namun jika dikaitkan dengan tatanan Bahasa Jawa nama Antenk mengandung arti dan konotasi "diam/tenang". Dengan dasar itulah dilakukan proses perubahan nama bank dari sebelumnya PT. BPR Antenk menjadi PT. BPR Shri Gangga Bali. Perubahan nama ini berdasarkan keputusan RUPSLB dan telah dinotariil dengan akta nomor 44 tanggal 23 Desember 2017 dibuat dihadapan I Putu Chandra, SH Notaris di Denpasar, serta telah mendapat persetujuan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia tanggal 23 Desember 2017 dengan nomor AHU-0027515.AH.01.02.TAHUN 2017. Perubahan nama ini juga telah mendapat persetujuan Otoritas Jasa Keuangan dengan surat keputusan nomor KEP-16/KR.08/2018 tanggal 31 Januari 2018 dan mulai efektif beroperasi dengan nama yang baru pada tanggal 01 Maret 2018.

Form A.03.02
Ikhtisar Data Keuangan Penting

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Shri Gangga Bali

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama Rekening	Jumlah
Pendapatan Operasional	6.550.720.985
Beban Operasional	6.396.653.802
Pendapatan Non Operasional	40.960.128
Beban Non Operasional	90.514.390
Laba (Rugi) Tahun Berjalan Sebelum Pajak	104.512.921
Taksiran Pajak Penghasilan	29.755.245
Jumlah Laba (Rugi) Tahun Berjalan	74.757.676

Form A.03.03
Laporan Kualitas Aset Produktif

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Shri Gangga Bali

Posisi Laporan : Desember 2024

Aset	Posisi Tanggal Laporan					
	Lancar	Dalam Perhatian Khusus	Kurang Lancar	Diragukan	Macet	Jumlah
Surat Berharga	0	0	0	0	0	0
Penempatan pada bank lain	30.820.174.659		0		0	30.820.174.659
Kredit yang diberikan						
a. Kepada BPR	0	0	0	0	0	0
b. Kepada Bank Umum	0	0	0	0	0	0
c. Kepada non bank - pihak terkait	435.180.749	0	0	0	0	435.180.749
d. Kepada non bank - pihak tidak terkait	33.554.905.139	3.103.135.337	1.364.821.930	747.000.000	2.087.261.749	40.857.124.155
Penyertaan Modal	0	0	0	0	0	0
Jumlah Aset Produktif	64.810.260.547	3.103.135.337	1.364.821.930	747.000.000	2.087.261.749	72.112.479.563

Rasio Keuangan	Niali Rasio (%)
Kewajiban Penyediaan Modal Minimum (KPMM)	33,79
Rasio Cadangan terhadap PPKA	100,00
Non Performing Loan (NPL) Neto	10,17
Non Performing Loan (NPL) Gross	10,17

Form A.03.03
Laporan Kualitas Aset Produktif

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Shri Gangga Bali

Posisi Laporan : Desember 2024

Rasio Keuangan	Niali Rasio (%)
Return on Assets (ROA)	0,14
Biaya Operasional terhadap Pendapatan Operasional (BOPO)	97,65
Net Interest Margin (NIM)	3,97
Loan to Deposit Ratio (LDR)	61,38
Cash Ratio	27,48

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Shri Gangga Bali

Posisi Laporan : Desember 2024

Kategori	Uraian
Penyebab Utama	Meningkatnya rasio NPL dari tahun 2023 ke tahun 2024 menjadi 10,17% dikarenakan berakhirnya masa relaksasi Covid-19 sehingga debitur relaksasi yang tidak mampu bertahan disesuaikan kualitas kreditnya menjadi Macet.
Langkah Penyelesaian	Mengadakan pembinaan lebih intensif terhadap debitur yang bersangkutan Memberikan surat tagihan (peringatan) atas tunggakan pokok dan bunga pada debitur yang bersangkutan Mendata (mengidentifikasi) debitur dari permasalahan penyebab tunggakan atas kewajibannya Mengadakan rescheduling, reconditioning dan restrukturisasi pinjaman, untuk debitur-debitur yang memiliki prospek Secara aktif melakukan approach dan menganalisa kemampuan debitur sehingga proses 3R bisa diberikan secara tepat kepada debitur Melakukan pengambil alihan barang-barang agunan secara sukarela (dibawah tangan) Membuat /membentuk cadangan dalam rangka menghapus bukukan kredit macet sesuai dengan POJK yang berlaku Eksekusi melalui proses pengadilan dan Lebih aktif dan tegas dalam menyelesaikan debitur macet melalui proses litigasi seperti proses lelang.

Rasio NPL akhir tahun 2024 sebesar 10,17% dari total kredit yang disalurkan.

PERKEMBANGAN USAHA

Data Keuangan Posisi 31 Desember 2024 dan 2023

NERACA POSISI 31 DESEMBER 2024 DAN 2023

(dalam ribuan rupiah)

No.	Pos-Pos	Tahun 2024	Tahun 2023
ASSET			
1	Kas	281.271	160.917
2	Penempatan pada bank lain	30.820.175	31.600.009
	-/- Penyisihan penghapusan aset	(19.508)	(53.186)
3	Kredit yang diberikan	40.596.929	34.045.773
	-/- Penyisihan penghapusan aset	(139.824)	(143.197)
4	Agunan yang diambil alih	1.009.197	800.843
5	Aset tetap dan inventaris	765.727	726.993
	-/- Akumulasi penyusutan dan	(723.271)	(679.544)
6	Aset tidak berwujud	127.843	93.225
	-/- Akumulasi penyusutan dan	(99.379)	(93.225)
7	Aset antar kantor	-	-
8	Aset lain-lain	883.222	1.267.462
	TOTAL ASET	73.502.382	67.726.070
KEWAJIBAN DAN EKUITAS			
1	Kewajiban Segera	66.764	86.069
2	Utang pajak	-	-
3	Simpanan		
	a. Tabungan	16.273.995	13.975.250
	b. Deposito	49.861.702	46.444.000
4	Simpanan dari bank lain	61.050	49.904
5	Pinjaman diterima	-	-
6	Kewajiban lain-lain	123.289	130.023
7	Modal		
	a. Modal dasar	38.000.000	38.000.000
	b. Modal yg. Belum Disetor -/-	(26.000.000)	(26.000.000)
8	Dana setoran modal-ekuitas	-	-
9	Cadangan Umum	1.009.428	1.009.428
10	Laba/Rugi		
	1) Tahun-tahun yang lalu		
	a) Laba	-	-
	b) Rugi	(5.968.604)	(6.413.234)
	2) Tahun berjalan		
	a) Laba	74.758	444.630
	b) Rugi	-	-
	TOTAL KEWAJIBAN DAN EKUITAS	73.502.382	67.726.070
		-	-

Pos-Pos	Tahun 2024	Tahun 2023
PENDAPATAN DAN BEBAN OPERASIONAL		
Pendapatan Bunga		
Bunga Kontraktual	5.922.803	5.749.826
Amortisasi Provisi	386.445	291.067
Amortisasi Biaya Transaksi -/-	0	0
Jumlah Pendapatan Bunga	6.309.248	6.040.893
Beban Bunga		
Bunga Kontraktual	3.532.085	2.979.508
Amortisasi Provisi, Administrasi dan Biaya Transaksi	0	0
Jumlah Beban Bunga	3.532.085	2.979.508
Jumlah Pendapatan Bunga - Bersih	2.777.163	3.061.385
Pendapatan Operasional Lainnya	238.341	588.270
JUMLAH PENDAPATAN OPERASIONAL	3.015.504	3.649.655
Beban Penyisihan Kerugian Aset Produktif	27.080	758.681
Beban Pemasaran	29.848	14.689
Beban Penelitian dan Pengembangan	0	0
Beban Administrasi dan Umum	2.736.357	2.557.510
Beban Operasional Lainnya	68.152	48.090
JUMLAH BEBAN OPERASIONAL	2.861.437	3.378.970
LABA (RUGI) OPERASIONAL	154.067	270.685
PENDAPATAN DAN BEBAN NON OPERASIONAL		
Pendapatan Non Operasional	40.960	353.606
Beban Non Operasional		
Kerugian Penjualan Aset	0	0
Lain-lain	90.514	86.583
PENDAPATAN (BEBAN) NON OPERASIONAL	(49.554)	267.023
LABA RUGI		
LABA (RUGI) SEBELUM PAJAK PENGHASILAN	104.513	537.708
TAKSIRAN PAJAK PENGHASILAN	29.755	93.078
LABA (RUGI) BERSIH	74.758	444.630

Jika dilihat dari beberapa komponen neraca, khususnya kredit yang diberikan, asset dan simpanan, dari tahun 2023 ke tahun 2024 sudah menunjukkan hasil yang cukup bagus kecuali segmen laba yang belum tercapai maksimal. Seluruh segmen tersebut diatas mengalami pertumbuhan yang cukup bagus. Meningkatnya Asset Bank dari tahun 2023 diakibatkan karena adanya pertumbuhan kredit dan dana pihak ketiga yang cukup bagus di tahun 2024, yaitu Kredit tumbuh sebesar Rp. 6.551 juta dari tahun 2023 dan dana pihak ketiga tumbuh sebesar Rp. 5.716 juta dari tahun 2023, dimana tabungan tumbuh sebesar Rp. 2.299 juta dan deposito tumbuh sebesar Rp. 3.417 juta.

Meningkatnya saldo Dana Pihak Ketiga menunjukkan likuiditas kami masih sangat terjaga dan kepercayaan masyarakat untuk menyimpan dananya di BPR Gangga masih sangat tinggi, ini menjadi kekuatan bagi kami sehingga dalam penyaluran kredit dapat lebih maksimal.

Pengefektifan pemberian suku bunga tetap kami lakukan evaluasi dengan memberikan suku bunga maksimal sebesar rate LPS yang berlaku pada saat itu untuk dana dalam jumlah skala miliaran dan untuk deposito kecil mengikuti suku bunga *counter rate* yang berada di bawah suku bunga LPS. Sementara waktu sebelum dana itu dapat disalurkan maksimal ke kredit, maka penempatan Dana Antar Bank kami efektifkan dengan menempatkan dana antar bank di beberapa BPR yang memiliki *performance* keuangan yang bagus dan beberapa bank umum yang bisa memberikan suku bunga secara maksimal sehingga dapat mengurangi *spread negative*.

Meningkatnya saldo Pinjaman Yang Diberikan sebesar Rp. 6.551 juta dari tahun 2023 menunjukkan situasi ekonomi yang sedikit mengalami pergerakan kearah yang lebih baik pasca pandemi Covid-19, beberapa sektor usaha baik yang terdampak langsung maupun tidak langsung sudah menunjukkan geliat yang lebih baik namun masih belum berpengaruh signifikan. Bank tetap menerapkan proses kredit yang ekstra hati-hati karena beresiko sangat tinggi. Selain tetap berupaya untuk menciptakan produk-produk kredit yang lebih inovatif serta memberikan suku bunga yang kompetitif diharapkan mampu untuk bersaing dengan beberapa kompetitor. Selain itu koordinasi antar seluruh tim yang bergabung dalam bagian *Account Officer, Funding Officer*, dan marketing untuk melakukan kolaborasi untuk menggaet calon-calon debitur tetap terus dilakukan. Strategi marketing untuk tetap melakukan *approach* terhadap debitur-debitur lancar yang masih tetap eksisting terus dilakukan untuk melakukan penambahan plafond kredit. Demikian juga dengan upaya untuk melakukan pembiayaan pada sektor-sektor yang tidak terdampak langsung covid-19 seperti usaha dibidang kebutuhan pokok, kesehatan, pendidikan, dan lainnya. Dari sisi kualitas, upaya penuntasan kredit bermasalah baik yang posisi NPL, Relaksasi, AYDA dan hapus buku selalu dilakukan baik secara kekeluargaan maupun melalui cara litigasi.

Ditahun 2025 kami mempunyai harapan yang cukup optimis penyaluran kredit dapat lebih maksimal, khususnya kepada sektor UMKM ataupun kepada sektor lainnya yang tidak terkena dampak kondisi ekonomi, misalnya sektor perdagangan khususnya kebutuhan pokok (pangan, sandang, perumahan), usaha dagang secara *online* yang produksinya dilakukan oleh perorangan (*home industry*) serta sektor akomodasi dan penyediaan makan dan minum yang masih menunjukkan geliat bisnisnya. Demikian juga dengan sektor *property* khususnya pembelian rumah untuk dipergunakan sebagai tempat tinggal yang saat ini juga masih banyak dibutuhkan oleh anak-anak muda yang baru memulai kehidupan berumah tangga menjadi sektor yang masih cukup eksis untuk dilakukan pembiayaan. Kredit *back to back* dengan jaminan deposito dan tabungan masih menjadi andalan juga untuk melakukan ekspansi kredit. Upaya lain adalah dengan melakukan *approach* Kembali dengan debitur-debitur lancar yang masih eksisting yang

usahanya masih lancar serta menjajagi Kembali debitur-debitur lancar yang sudah lunas untuk ditawarkan kredit kembali. Dengan maksimalnya penyaluran kredit fungsi bank sebagai Lembaga jasa keuangan dengan fungsi *intermediary* dapat menjalankan fungsinya dengan baik.

Rasio Keuangan

RASIO KEUANGAN POSISI 31 DESEMBER 2024 DAN 2023

No.	Rasio	Tahun 2024 (%)	Tahun 2023 (%)	Variance	Keterangan
1	CAR	33,79	34,12	-0,33	Sehat
2	KAP	4,62	0,00	4,62	Cukup Sehat
3	ROA	0,14	0,79	-0,65	Tidak Sehat
4	NPL Gross	10,17	0,00	10,17	
5	BOPO	97,65	92,50	5,15	Kurang Sehat
6	Cash Ratio	27,48	25,39	2,09	Cukup Sehat
7	LDR	61,38	51,72	9,66	Sehat

Rasio keuangan bank kami periode Desember 2024 secara umum kualitasnya menurun dari tahun sebelumnya, tercermin dari meningkatnya rasio KAP, NPL Gross dan BOPO serta menurunnya rasio ROA. Secara keseluruhan rasio keuangan tersebut masih terjaga “sehat” dengan nilai akhir perhitungan Tingkat Kesehatan Bank sebesar 89,27 dan dengan predikat “Sehat”.

Pertumbuhan dan Pencapaian Rencana Bisnis Tahun 2024

PERTUMBUHAN (*GROWTH*) TAHUN 2023 - 2024

(dalam ribuan Rp.)

No.	Uraian	Tahun 2023	Tahun 2024	Growth	%
1	Kredit yang Diberikan (Baki Debet)	34.045.773	41.292.305	7.246.532	21,28
2	Tabungan	13.975.250	16.273.995	2.298.745	16,45
3	Deposito	46.444.000	49.861.702	3.417.702	7,36
4	Total Dana Pihak Ketiga	60.419.250	66.135.697	5.716.447	9,46
5	Asset	67.726.070	73.502.382	5.776.312	8,53
6	Laba/Rugi	444.630	74.758	(369.872)	-83,19

REALISASI RENCANA BISNIS TAHUN 2024

(dalam ribuan Rp.)

No.	Uraian	Rencana 2024	Kinerja 2024		Selisih	
			Nominal	%	Nominal	%
1	Kredit yang Diberikan	42.697.424	41.292.305	97	(1.405.119)	(3)
2	Tabungan	15.094.987	16.273.995	108	1.179.008	8
3	Deposito	49.434.000	49.861.702	101	427.702	1
4	Total Dana Pihak Ketiga	64.528.987	66.135.697	102	1.606.710	2
5	Asset	73.346.462	73.502.382	100	155.920	0
6	Laba/Rugi	1.303.273	74.758	6	(1.228.515)	(94)

Kondisi keuangan BPR Gangga tahun 2024 menunjukkan hasil yang cukup bagus. Secara keseluruhan persentase pencapaian untuk seluruh segmen tercapai diatas 90%, kecuali segmen laba yang belum tercapai maksimal. Beberapa strategi yang masih relevan untuk diterapkan pasca pandemi covid-19 terealisasi cukup signifikan sehingga berimbas semakin membaiknya kinerja bank. Ekspansi kredit juga sudah menunjukkan kinerja yang positif, tercermin dari meningkatnya saldo kredit yang diberikan jika dibandingkan dengan tahun 2023.

Perkembangan Sektor Perkreditan Tahun 2024

Sektor perkreditan menjadi basis kegiatan bisnis perbankan, karena bank sebagai lembaga *intermediary* harus melaksanakan fungsinya secara konsekuen, dan bank harus melaksanakan fungsi sebagai pendorong pertumbuhan dan pemerataan perekonomian melalui penyaluran kredit pada sektor-sektor produktif.

Pendapatan operasional bank bersumber pada kredit yang sehat. PT. BPR Shri Gangga Bali dalam melaksanakan fungsinya sebagai penyalur kredit, tetap berupaya menyalurkan kredit kepada sektor-sektor produktif dan retail.

Secara keseluruhan kredit yang dapat disalurkan kepada masyarakat sampai dengan tahun 2024 sebesar Rp. 41.292.305 ribu dari yang direncanakan sebesar Rp 42.697.424 ribu. atau tercapai sebesar 97%.

Realisasi Penyaluran Kredit Tahun 2024

(dalam ribuan Rp.)

No.	Jenis Kredit	Rencana 2024	Kinerja 2024	
			Nominal	%
1	Kredit Modal Kerja	9.141.765	5.530.558	60
2	Kredit Investasi	12.423.773	14.116.065	114
3	Kredit Konsumsi	21.131.886	21.645.682	102
Jumlah		42.697.424	41.292.305	97

Komposisi Kolektibilitas Kredit Tahun 2024

(dalam ribuan Rp.)

No.	Kolektibilitas	Orang	Baki Debet Bruto
1	Lancar	225	33.990.086
2	Dalam Perhatian Khusus	14	3.103.135
3	Kurang Lancar	1	1.364.822
4	Diragukan	1	747.000
5	Macet	3	2.087.262
Jumlah		244	41.292.305

Dengan memperhatikan tabel tersebut diatas sampai dengan akhir Desember 2024 PT. BPR Shri Gangga Bali dapat menyalurkan kredit kepada masyarakat sebesar Rp. 41.292.305 ribu yang tersebar pada 244 orang nasabah.

Non Performing Loan (NPL) dan Penyebab Utamanya.

Sampai dengan Desember 2024, rincian NPL seperti dalam tabel di bawah ini :

(dalam ribuan Rp.)

No.	Kolektibilitas	Orang	Baki Debet Bruto
1	Lancar	225	33.990.086
2	Dalam Perhatian Khusus	14	3.103.135
3	Kurang Lancar	1	1.364.822
4	Diragukan	1	747.000
5	Macet	3	2.087.262
Total NPL		5	4.199.084
Rasio NPL			10,17

Rasio NPL akhir tahun 2024 sebesar 10,17% dari total kredit yang disalurkan. Meningkatnya rasio NPL dari tahun 2023 ke tahun 2024 menjadi 10,17% dikarenakan berakhirnya masa relaksasi Covid-19 sehingga debitur relaksasi yang tidak mampu bertahan disesuaikan kualitas kreditnya menjadi Macet.

STRATEGI DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN

1. Strategi Pengembangan Bisnis

Upaya-upaya yang dilakukan Bank dalam rangka perbaikan kinerja, sehingga sasaran rencana kerja dapat dicapai, antara lain :

- a. Meningkatkan semangat dan gairah kerja karyawan dan karyawan dengan memberikan arahan dan motivasi serta menanamkan rasa memiliki (*sense of belonging*) demi tercapainya rencana kerja di Tahun 2025.
- b. Mengevaluasi secara rutin hasil kinerja yang telah dicapai selama kurun waktu tertentu, sehingga apabila ditemukan kendala baik di lapangan ataupun intern bank dapat sesegera mungkin dicarikan solusinya.
- c. Memaksimalkan ekspansi kredit dengan selalu berupaya untuk melakukan *update* terhadap *product knowledge* bank baik di segmen kredit maupun segmen dana. Utamanya di segmen kredit, penciptaan produk-produk baru senantiasa akan di *update* yang disesuaikan dengan kebutuhan masyarakat. Demikian juga dengan perlakuan cara pembayaran dan variasi pengenaan bunga kredit juga akan senantiasa di *update* dengan tetap berupaya memaksimalkan pendapatan bank.
- d. Disisi lain pembinaan yang intens kepada debitur dan penyelesaian kredit bermasalah baik yang masih terdapat di nominatif kredit, debitur AYDA maupun debitur hapus buku diupayakan untuk diselesaikan secara maksimal baik dengan melakukan *approach* secara kekeluargaan dengan debitur maupun langkah-langkah legal aspek seperti lelang dan sebagainya.
- e. Untuk menjaga kestabilan dan eksistensi dana, upaya yang dilakukan adalah dengan tetap memberikan *service* yang *excellent* kepada para nasabah yang sudah sangat loyal dengan bank selama ini dengan memberikan suatu perhatian-perhatian yang melekat di hati nasabah seperti ucapan selamat ulang tahun, perhatian saat nasabah dalam keadaan sakit dan atau memiliki acara keagamaan dan atau memberikan *gift-gift* kecil yang nilainya secara signifikan tidak besar pengaruhnya terhadap biaya operasional bank.
- f. Tetap berpedoman kepada Peraturan Bank Indonesia (PBI) dan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) guna terciptanya pengelolaan manajemen yang sehat sehingga berdampak kepada kinerja perusahaan secara keseluruhan.
- g. Kami akan terus berupaya melakukan perbaikan atas kelemahan tata kerja dan temuan sebagaimana termuat dalam Laporan Hasil Pemeriksaan OJK di Tahun 2023, sehingga kesalahan yang sama tidak terulang lagi di tahun-tahun berikutnya.
- h. Mengoptimalkan peranan Satuan Pengendalian Intern (SPI) dan Fungsi Manajemen Resiko, sehingga adanya indikasi pelanggaran ketentuan, baik itu ketentuan perbankan maupun ketentuan hukum, dapat diketahui dan diatasi sedini mungkin. Disamping itu adanya *fraud-fraud* yang dilakukan oleh karyawan khususnya yang bersentuhan dengan

dana langsung kepada nasabah sangat diprioritaskan untuk dilakukan pengecekan secara rutin. Pencocokan buku tabungan harus dilakukan rutin setiap bulan dan dibuatkan berita acara sehingga jika terjadi hal yang tidak sesuai bisa langsung dilakukan tindakan yang tegas.

- i. Penerapan *punishment* dan *reward* yang jelas dan tegas untuk seluruh pejabat dan karyawan, sehingga dapat memberikan semangat kerja bagi seluruh tim.

Bagaimanapun kondisi perekonomian saat ini bisnis harus tetap tumbuh, untuk itu di tahun 2024 kami memproyeksikan pertumbuhan kredit tiga kali lipat pertumbuhan dana pihak ketiga atau tumbuh sebesar 15% dari tahun 2023, hal ini kami lakukan untuk menyeimbangkan pertumbuhan kredit terhadap pertumbuhan dana pihak ketiga, disamping itu juga indikator keuangan utama khususnya *Loan to Deposit Ratio (LDR)* agar tetap sehat sesuai ketentuan.

Adapun strategi kami dalam pengembangan bisnis, khususnya penyaluran kredit dan penghimpunan dana masyarakat adalah sebagai berikut :

- a. Membuka pangsa pasar baru, khususnya sektor-sektor yang tidak terkena dampak kondisi ekonomi.
- b. Membuat variasi/ pengembangan produk sehingga produk yang ditawarkan senantiasa dapat memenuhi kebutuhan nasabah.
- c. Menjalin hubungan yang baik dan meningkatkan pelayanan kepada deposan dan penabung inti sehingga kerjasama dapat terus terjalin dengan baik pula.
- d. Melakukan pemadatan wilayah (*mapping*) sehingga mempersingkat jarak dan mempercepat pelayanan kepada nasabah ataupun calon nasabah.
- e. Tetap memperhatikan *nature business* debitur sehingga kredit yang disalurkan tepat dengan jenis angsuran yang diberikan.
- f. Menawarkan kembali kredit kepada debitur yang telah lunas dengan *track record* yang bagus.
- g. Terhadap kredit yang telah disalurkan, akan dijaga kualitasnya agar tetap lancar dengan upaya diantaranya :
 - ✓ Membangun hubungan yang lebih baik dan lebih intens kepada debitur agar dapat mendeteksi lebih dini kemungkinan permasalahan, sehingga proses restrukturisasi tidak terlambat dan debitur memiliki kesempatan untuk pulih.
 - ✓ Memberikan surat tagihan ataupun peringatan atas tunggakan pokok dan bunga debitur yang bersangkutan.
 - ✓ Secara berkala mengunjungi usaha debitur yang dibiayai sehingga bank dapat memantau apakah kredit yang diberikan telah digunakan sesuai dengan peruntukannya sekaligus memantau perkembangan usaha debitur.

2. Strategi Peningkatan Kompetensi dan Kapasitas Organisasi

Upaya-upaya yang dilakukan Bank dalam rangka peningkatan Kompetensi dan Kapasitas Organisasi, sehingga sasaran rencana kerja dapat dicapai, antara lain :

- a. Tetap fokus untuk meningkatkan kualitas sumber daya manusia dengan tetap mengikuti pendidikan baik yang diselenggarakan di internal BPR Gangga (*in-house training*), di group BPR Sri Partha maupun pihak eksternal seperti Perbarindo, OJK, maupun lembaga pendidikan lainnya.
- b. Secara terus menerus mengadakan sosialisasi Paparan Tugas (Job Description) perusahaan, sehingga dapat memberikan pemahaman yang lebih baik bagi seluruh karyawan tentang tugas dan tanggung jawabnya.
- c. Memantapkan dan memaksimalkan formasi dan fungsi-fungsi yang ada dalam struktur organisasi, sehingga terjadi hubungan yang harmonis dan berimbang antar bagian-bagian yang ada.

3. Upaya Reorganisasi

Upaya-upaya yang dilakukan Bank dalam rangka reorganisasi, antara lain :

- ✓ Melaksanakan sistem *job training* antar bagian, sehingga setiap karyawan memahami pekerjaan/*job* bidang yang lain dalam lingkungan intern, dengan demikian setiap karyawan siap ditempatkan pada bagian manapun, apabila manajemen melakukan kebijakan mutasi antar bagian.
- ✓ Manajemen akan melakukan mutasi antar bagian, dari tingkat terbawah sampai tingkat tertinggi pada bagian yang bersangkutan.

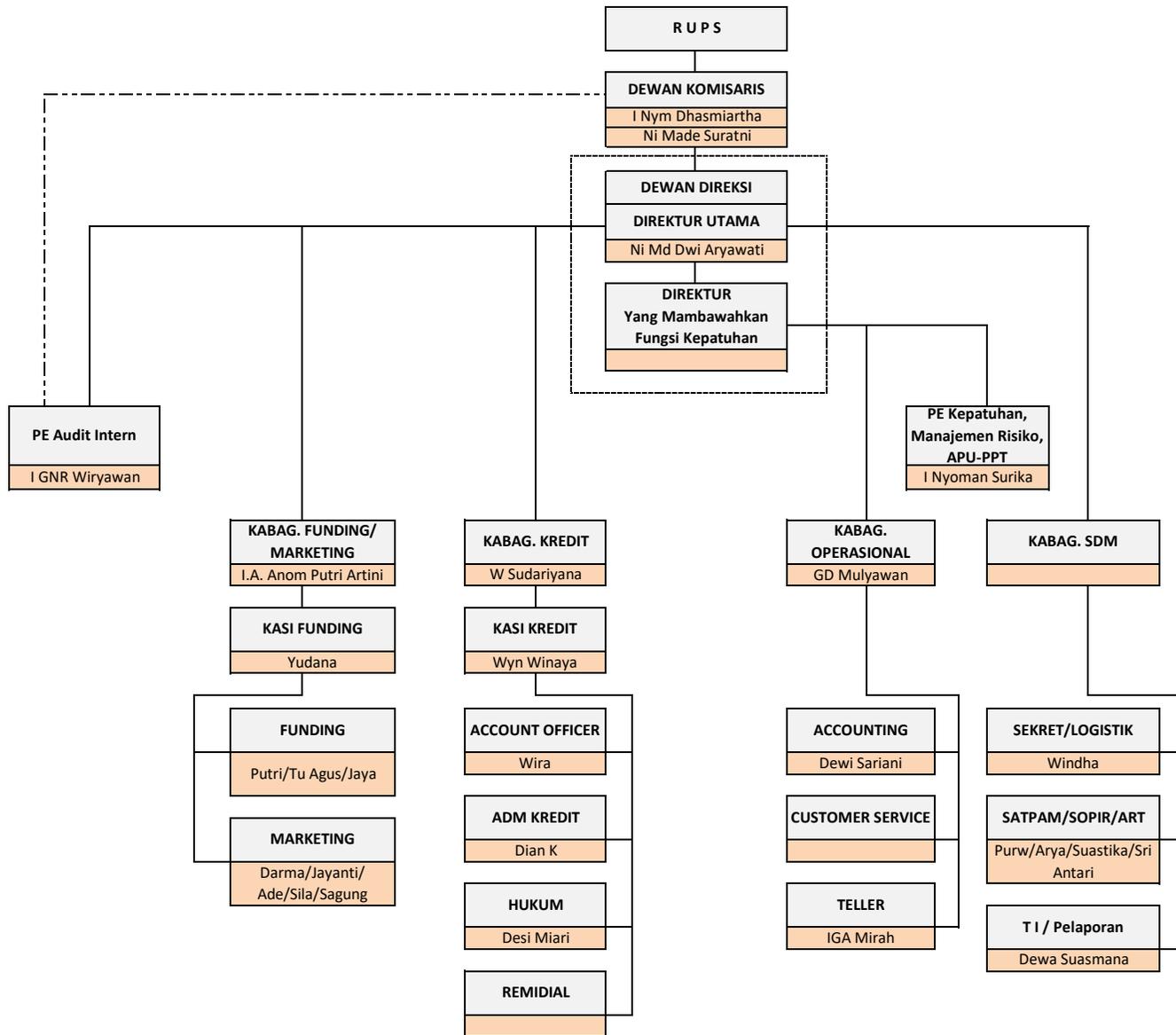
4. Upaya Dalam Penanganan Kredit Bermasalah

Upaya-upaya yang dilakukan bank dalam menangani kredit bermasalah (*Non Performing Loan/NPL*), adalah sebagai berikut :

- Mengadakan pembinaan lebih intensif terhadap debitur yang bersangkutan.
- Memberikan surat tagihan (peringatan) atas tunggakan pokok dan bunga pada debitur yang bersangkutan.
- Mendata (mengidentifikasi) debitur dari permasalahan penyebab tunggakan atas kewajibannya.
- Mengadakan *rescheduling*, *reconditioning* dan restrukturisasi pinjaman, untuk debitur-debitur yang memiliki prospek.
- Secara aktif melakukan *approach* dan menganalisa kemampuan debitur sehingga proses 3R bisa diberikan secara tepat kepada debitur.
- Melakukan pengambil alihan barang-barang agunan secara sukarela (dibawah tangan).

- Membuat /membentuk cadangan dalam rangka menghapus bukukan kredit macet sesuai dengan POJK yang berlaku.
- Eksekusi melalui proses pengadilan.
- Lebih aktif dan tegas dalam menyelesaikan debitur macet melalui proses litigasi seperti proses lelang.

STRUKTUR ORGANISASI PT. BPR SHRI GANGGA BALI



KETERANGAN:

----- = GARIS KOORDINASI

_____ = GARIS PERINTAH

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Shri Gangga Bali

Posisi Laporan : Desember 2024

Kategori Kegiatan Usaha	Jenis Produk	Nama Produk	Uraian
01	01	Tabungan Tampan, TabunganKu, Tabungan Tahta Gangga dan Deposito.	Tabungan Tampan merupakan tabungan harian dengan suku bunga berjenjang antara 1,00% s.d. 3,00% per tahun sesuai dengan jumlah saldo tabungan di akhir bulan, dan bunga tabungan dihitung dari saldo terendah di bulan yang bersangkutan. TabunganKu adalah produk tabungan yang diterbitkan secara bersama-sama oleh bank di Indonesia guna menumbuhkan budaya menabung serta meningkatkan kesejahteraan masyarakat. Dan Tabungan Tahta Gangga Merupakan produk tabungan berjangka yang setorannya dilakukan setiap bulan dan dapat ditarik sesuai dengan jangka waktu yang telah disepakati. Deposito merupakan simpanan berjangka dengan setoran minimal Rp. 1.000.000,- dan penarikannya dapat dilakukan sesuai jangka waktu yang telah disepakati.
02	01	Kredit Modal Kerja, Kredit Investasi, dan Kredit Konsumsi	Dari dana yang dihimpun kami alokasikan untuk disalurkan kembali dalam bentuk kredit kepada UMKM maupun masyarakat umum, adapun produk kredit yang kami miliki antara lain : Kredit Modal Kerja, Kredit untuk membiayai modal usaha (pengadaan barang dagangan, bahan baku, utang/piutang usaha dan lain sebagainya) terkait dengan usaha yang dimiliki. Sistem pembayaran pokok bisa dilakukan secara angsuran maupun pokok dibayar saat jatuh tempo. Kredit Investasi, Adalah kredit yang diberikan untuk membiayai pembelian peralatan dan tempat (tanah, gedung kantor, gudang dan sejenisnya) untuk menunjang aktivitas usaha perusahaan. Kredit Konsumsi, Kredit untuk kebutuhan konsumsi seperti : pembelian kendaraan, pembelian tanah/rumah untuk ditinggali, pembelian alat rumah tangga, biaya pendidikan dan lain sebagainya yang tidak terkait dengan suatu usaha.
99	04	Payment Point	Produk Jasa Lainnya, Melayani pembayaran rekening listrik, telepon dan pembelian pulsa listrik dan pulsa handphone serta pembayaran BPJS yang bekerjasama dengan tiga penyedia jasa layanan payment point online bank yaitu PT. Pos Finansial Indonesia (Posfin).

Karakteristik (aktivitas utama) PT. BPR Shri Gangga Bali adalah a. Menghimpun dana masyarakat berupa tabungan dan deposito. b. Sebagai lembaga intermediasi keuangan, menyalurkan kembali dana yang dihimpun dalam bentuk kredit kepada pengusaha mikro, kecil dan menengah (UMKM) atau kepada masyarakat pada umumnya.

Teknologi Informasi

Dalam upaya meningkatkan pelayanan kepada masyarakat pada umumnya dan khususnya nasabah, bank telah mengembangkan teknologi dibidang administrasi dan pelayanan melalui sistem komputerisasi dan sistem *on-line* antar cabang / *real time online* dengan menggunakan layanan Assist BPR-Net Integrated Online System dari PT. Assist Software Indonesia Pratama yang berkantor pusat di Malang, Jawa Timur. Dan bank telah bekerjasama pula dengan PT. Pos Finansial Indonesia (Posfin) untuk layanan *Payment Point*, serta dimasa mendatang akan dilakukan pengembangan dan penyempurnaan lagi dengan melakukan kerjasama dengan pihak luar sehingga dapat memberikan pelayanan yang lebih baik lagi kepada nasabah.

Di Tahun 2024 kami telah mengembangkan fitur-fitur yang di support oleh corebanking Assist BPR-Net seperti fitur *mobile collection*, *virtual account* dan *Whatsapp Corporate*. Dengan *mobile collection* dapat memudahkan petugas Funding Officer dan Account Officer dalam penjemputan setoran nasabah, karena setoran nasabah akan langsung di input saat itu juga melalui aplikasi mobile yang dirancang khusus dan akan langsung terposting ke server Bank dan nasabah menerima bukti setoran berupa print struk. Dengan pemanfaatan fitur *mobile collection* kami berupaya untuk meminimalisir risiko *fraud* yang mungkin terjadi. Selain itu kami juga bekerjasama dengan PT. Bank Pembangunan Daerah Bali untuk layanan *Virtual Account*, dengan layanan *virtual account* nasabah lebih mudah dalam melakukan penyetoran ke rekening tabungannya di BPR Gangga, dengan melakukan transfer ke rekening *virtual account* nasabah yang bersangkutan maka setorannya akan secara otomatis efektif di rekening tabungannya di BPR Gangga.

Sementara itu untuk meningkatkan inklusi keuangan masyarakat khususnya nasabah BPR Gangga, kami akan menerapkan fitur *Whatsapp Corporate / Whatsapp Masking* (terverifikasi resmi oleh Meta dan centang hijau), dimana dengan fitur ini juga bank memberitahukan kewajiban angsuran debitur melalui layanan pesan *Whatsapp* dan juga ucapan selamat ulang tahun, selamat hari raya dan/atau pesan singkat promosi produk dan layanan BPR Gangga.

Perkembangan dan Target Pasar

Perkembangan Sektor Perkreditan Tahun 2024

Sektor perkreditan menjadi basis kegiatan bisnis perbankan, karena bank sebagai lembaga *intermediary* harus melaksanakan fungsinya secara konsekuen, dan bank harus melaksanakan fungsi sebagai pendorong pertumbuhan dan pemerataan perekonomian melalui penyaluran kredit pada sektor-sektor produktif.

Pendapatan operasional bank bersumber pada kredit yang sehat. PT. BPR Shri Gangga Bali dalam melaksanakan fungsinya sebagai penyalur kredit, tetap berupaya menyalurkan kredit kepada sektor-sektor produktif dan retail.

Secara keseluruhan kredit yang dapat disalurkan kepada masyarakat sampai dengan tahun 2024 sebesar Rp. 41.292.305 ribu dari yang direncanakan sebesar Rp 42.697.424 ribu. atau tercapai sebesar 97%.

Realisasi Penyaluran Kredit Tahun 2024

(dalam ribuan Rp.)

No.	Jenis Kredit	Rencana 2024	Kinerja 2024	
			Nominal	%
1	Kredit Modal Kerja	9.141.765	5.530.558	60
2	Kredit Investasi	12.423.773	14.116.065	114
3	Kredit Konsumsi	21.131.886	21.645.682	102
Jumlah		42.697.424	41.292.305	97

Komposisi Kolektibilitas Kredit Tahun 2024

(dalam ribuan Rp.)

No.	Kolektibilitas	Orang	Baki Debet Bruto
1	Lancar	225	33.990.086
2	Dalam Perhatian Khusus	14	3.103.135
3	Kurang Lancar	1	1.364.822
4	Diragukan	1	747.000
5	Macet	3	2.087.262
Jumlah		244	41.292.305

Dengan memperhatikan tabel tersebut diatas sampai dengan akhir Desember 2024 PT. BPR Shri Gangga Bali dapat menyalurkan kredit kepada masyarakat sebesar Rp. 41.292.305 ribu yang tersebar pada 244 orang nasabah.

Form A.05.05
Jumlah, Jenis, dan Lokasi Kantor

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Shri Gangga Bali

Posisi Laporan : Desember 2024

Sandi Kantor	Nama Kantor	Koordinat Kantor	Alamat Kantor				Nama Pimpinan	No. Telp
			Nama Jalan dan No.	Desa/Kecamatan	Kab/Kota	Kode Pos		
001	PUSAT	-8.635218120642326, 115.22693106209539	Jl. Gatoto Subroto Timur No. 777 Denpasar	Denpasar Utara	7291	80237	Ni Made Dwi Aryawati, SP	0361 8495255

Form A.05.05
 Jumlah, Jenis, dan Lokasi Kantor

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Shri Gangga Bali

Posisi Laporan : Desember 2024

Jumlah Pegawai												Jumlah Kantor Kas	Status Kepemilikan Gedung	Jumlah Kas Mobil/Kas Terapung	Jumlah EDC		
Pegawai Tetap						Pegawai Tidak Tetap									EDC Milik Sendiri	EDC Milik BU	EDC Milik BPR Lain
S3	S2	S1	D3	SLTA	Lainnya	S3	S2	S1	D3	SLTA	Lainnya						
0	0	11	3	9	2	0	0	1	0	0	0	0	01	0	0	0	0

Form A.05.05
Jumlah, Jenis, dan Lokasi Kantor

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Shri Gangga Bali

Posisi Laporan : Desember 2024

ATM			Perubahan Selama Bulan Posisi Laporan				Jumlah Pegawai						
			Keterangan Data Kantor	Persetujuan OJK		Alamat Sebelumnya	Tanggal Pelaksanaan	Pegawai Tetap			Pegawai Tidak Tetap		
Jumlah Dikelola Sendiri	Jumlah Pihak yang Bekerja Sama dengan BPR	Nama Pihak yang Bekerja Sama dengan BPR		No.	Tanggal			Penghimpunan Dana	Penyaluran Dana	Lainnya	Penghimpunan Dana	Penyaluran Dana	Lainnya
0	0		4					11	2	12	0	0	1

Form A.05.05
Jumlah, Jenis, dan Lokasi Kantor

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Shri Gangga Bali

Posisi Laporan : Desember 2024

Jenis	Kode Kantor Kas	Sandi Kantor Induk	Sandi Kantor Cabang Sebelumnya	Nama Kantor Kas	Koordinat	Alamat	Nama Pimpinan	No. Telepon
-------	-----------------	--------------------	--------------------------------	-----------------	-----------	--------	---------------	-------------

Form A.05.05
Jumlah, Jenis, dan Lokasi Kantor

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Shri Gangga Bali

Posisi Laporan : Desember 2024

Keterangan Data Kantor Kas dan Kegiatan
Pelayanan Kas

Tanggal Pelaksanaan

Sandi Kantor Kendali

Tanggal Persetujuan

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Shri Gangga Bali

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama Bank/LJK Lain/ Lembaga Lain	Jenis Kerja Sama	Uraian Kerja Sama	Tanggal Mulai Kerja Sama
PT. Assist Software Indonesia Pratama	Kerjasama terkait dengan pengadaan core banking system.	Kerjasama terkait dengan corebanking system.	25-11-2013
PT. Jamkrida Bali Mandara	Kerjasama terkait dengan penjaminan kredit yang disalurkan.	Kerjasama terkait dengan penjaminan kredit yang disalurkan.	10-05-2013
PT BPR Lestari Bali	Kerjasama terkait dengan penempatan dana antar bank.	Penempatan Deposito dan Tabungan	02-11-2011
PT BPR Sri Partha Bali	Kerjasama terkait dengan penempatan dana antar bank.	Penempatan Tabungan	24-11-2014
PT BPR Ashi	Kerjasama terkait dengan penempatan dana antar bank.	Penempatan Tabungan	21-01-2015
PT BPR Urip Kalantas	Kerjasama terkait dengan penempatan dana antar bank.	Penempatan Deposito	03-07-2020
PT BPR Sukawati Pancakanti	Kerjasama terkait dengan penempatan dana antar bank.	Penempatan Deposito	25-01-2022
PT BPR Suadana	Kerjasama terkait dengan penempatan dana antar bank.	Penempatan Deposito	25-02-2022
PT BPR Cerdas	Kerjasama terkait dengan penempatan dana antar bank.	Penempatan Deposito	28-01-2022
PT BPR Karya Artha Sejahtera Indonesia	Kerjasama terkait dengan penempatan dana antar bank.	Penempatan Deposito dan Tabungan	29-12-2020
PT BPR Krisna Darma Adipala	Kerjasama terkait dengan penempatan dana antar bank.	Penempatan Deposito	16-02-2022
PT BPR Hoki	Kerjasama terkait dengan penempatan dana antar bank.	Penempatan Deposito	22-12-2021
PT BPR Indra Candra	Kerjasama terkait dengan penempatan dana antar bank.	Penempatan Deposito	13-04-2022
PT BPR Padma	Kerjasama terkait dengan penempatan dana antar bank.	Penempatan Deposito	11-02-2022
PT BPR Kertiawan	Kerjasama terkait dengan penempatan dana antar bank.	Penempatan Deposito	14-04-2022
PT BPR Penebel	Kerjasama terkait dengan penempatan dana antar bank.	Penempatan Deposito	08-11-2023
PT BPR Dewata Candradana	Kerjasama terkait dengan penempatan dana antar bank.	Penempatan Tabungan	30-07-2024
PT BPR Urban Bali	Kerjasama terkait dengan penempatan dana antar bank.	Penempatan Deposito	02-12-2024
PT Bank Oke Indonesia	Kerjasama terkait dengan penempatan dana antar bank.	Penempatan Giro, Tabungan dan Deposito	25-06-2011

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Shri Gangga Bali

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama Bank/LJK Lain/ Lembaga Lain	Jenis Kerja Sama	Uraian Kerja Sama	Tanggal Mulai Kerja Sama
PT Bank Pembangunan Daerah Bali	Kerjasama terkait dengan penempatan dana antar bank.	Penempatan Giro, Tabungan dan Deposito	30-09-1995
PT Bank Mandiri	Kerjasama terkait dengan penempatan dana antar bank.	Penempatan Giro	09-10-2019
PT Bank Danamon	Kerjasama terkait dengan penempatan dana antar bank.	Penempatan Giro	26-07-2010
PT Bank Nasional Indonesia	Kerjasama terkait dengan penempatan dana antar bank.	Penempatan Giro	20-06-2011
PT Bank Central Asia	Kerjasama terkait dengan penempatan dana antar bank.	Penempatan Giro	20-02-2017
PT Bank Rakyat Indonesia	Kerjasama terkait dengan penempatan dana antar bank.	Penempatan Giro	12-06-2020
PT Bank Mayapada	Kerjasama terkait dengan penempatan dana antar bank.	Penempatan Giro	22-05-2024
PT Surya Husadha	Kerjasama dalam rangka pelayanan kesehatan kepada pengurus dan karyawan BPR Gangga.	Layanan SH-Equal	15-08-2013
PT Pos Finansial Indonesia (Posfin)	Kerjasama terkait layanan payment point.	Penyedia jasa layanan payment point online bank.	10-05-2024

Keterangan : Dalam menjalankan kegiatan usaha dan guna mendukung kelancaran operasional bank, sampai dengan Desember 2024 BPR Gangga telah menjalin kerjasama dengan beberapa badan usaha, dalam hal pengadaan corebanking system, penjaminan kredit, penempatan dana antar bank, penyediaan jasa payment point, pelayanan kesehatan kepada karyawan dan pengurus BPR Gangga, penyediaan Website dan kerjasama lainnya guna menunjang kegiatan operasional Bank.

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Shri Gangga Bali

Posisi Laporan : Desember 2024

Komposisi Karyawan	Jumlah
Bidang Tugas	
1. Pemasaran	11
2. Pelayanan	2
3. Lainnya	13
Status Kepegawaian	
1. Pegawai Tetap	25
2. Pegawai Tidak Tetap	1
Tingkat Pendidikan	
1. S3	0
2. S2	0
3. S1	12
4. D3	3
5. SMA	9
6. Lainnya	2
Jenis Kelamin	
1. Laki-laki	13
2. Perempuan	13
Usia	
1. Usia ≤25 tahun	0
2. Usia 26-35 tahun	7
3. Usia 36-45 tahun	12
4. Usia 46-55 tahun	7
5. Usia >55 tahun	0

Form A.05.07.2
Pengembangan Sumber Daya Manusia - Kegiatan Pengembangan

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Shri Gangga Bali

Posisi Laporan : Desember 2024

Kegiatan Pengembangan	Tanggal Pelaksanaan	Pihak Pelaksana	Kategori Peserta	Jumlah Peserta	Uraian Peserta
Webinar Perpajakan Bersama IAI dan IKPI Bali	17-01-2024	02	03	5	Webinar Perpajakan Bersama IAI dan IKPI Bali
Pembelajaran CKPN SAK EP dgn KAP Wismantara	29-01-2024	02	03	5	Pembelajaran CKPN SAK EP dgn KAP Wismantara
Webinar Hukum Berbasis POJK No 22/2023	01-02-2024	02	03	5	Webinar Hukum Berbasis POJK No 22/2023
Pelatihan Implementasi SAK EP dgn Perbarindo	13-02-2024	02	03	2	Pelatihan Implementasi SAK EP dgn Perbarindo
Webinar Pemasangan Plang Pada Agunan	15-02-2024	02	03	5	Webinar Pemasangan Plang Pada Agunan
Pendidikan Marketing Era Digital	21-02-2024	02	03	9	Pendidikan Marketing Era Digital
Webinar Pemasangan Plang Pada Agunan	01-03-2024	02	03	5	Webinar Pemasangan Plang Pada Agunan
Pelatihan Virtual Penguatan SDM	19-03-2024	02	03	9	Pelatihan Virtual Penguatan SDM
Rakerda Perbarindo Bali	19-03-2024	02	02	2	Rakerda Perbarindo Bali
Biaya Pelatihan CKPN SAK EP Bersama Assistindo	03-04-2024	02	03	3	Biaya Pelatihan CKPN SAK EP Bersama Assistindo
Seminar Bersama Perbarindo Bali	16-04-2024	02	02	5	Seminar Bersama Perbarindo Bali
Seminar dan Gathering UUP2SK Dgn Perbarindo	25-04-2024	02	02	2	Seminar dan Gathering UUP2SK Dgn Perbarindo
Workshop Hukum Tentang Addendum PK Kredit	20-05-2024	02	03	5	Workshop Hukum Tentang Addendum PK Kredit
Undangan Seminar Perbarindo Bali	07-08-2024	02	02	2	Undangan Seminar Perbarindo Bali
Pelatihan SI-INSAF dg Perbarindo	31-10-2024	02	03	1	Pelatihan SI-INSAF dg Perbarindo
Pendidikan Online Manajemen Resiko	31-10-2024	02	03	1	Pendidikan Online Manajemen Resiko
Webinar Integritas Pelaporan Keuangan BPR	12-11-2024	02	03	5	Webinar Integritas Pelaporan Keuangan BPR
Pendidikan Analisa Kredit Perbarindo DPK Dps	20-11-2024	02	03	2	Pendidikan Analisa Kredit Perbarindo DPK Dps
Webinar Penyusunan Rencana Kerja Kepatuhan	20-11-2024	02	03	1	Webinar Penyusunan Rencana Kerja Kepatuhan

Form A.05.07.2
Pengembangan Sumber Daya Manusia - Kegiatan Pengembangan

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Shri Gangga Bali

Posisi Laporan : Desember 2024

Kegiatan Pengembangan	Tanggal Pelaksanaan	Pihak Pelaksana	Kategori Peserta	Jumlah Peserta	Uraian Peserta
Webinar Hukum Bersama Sari Law Office	03-12-2024	02	03	5	Webinar Hukum Bersama Sari Law Office
Webinar Perencanaan Audit Bersama Akubank	12-12-2024	02	03	3	Webinar Perencanaan Audit Bersama Akubank

SDM Keterangan

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Shri Gangga Bali

Posisi Laporan : Desember 2024

POS	Jumlah Posisi Tanggal Laporan	Jumlah Posisi Yang Sama Tahun Sebelumnya
Kas dalam Rupiah	281.271.400	160.916.600
Kas dalam Valuta Asing	0	0
Surat Berharga	0	0
-/- Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	0	
Penempatan pada Bank Lain	30.820.174.659	31.600.008.955
-/- Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	19.508.386	53.186.211
Kredit yang Diberikan (Baki Debet)	41.292.304.904	34.568.099.345
-/- Provisi Belum Diamortisasi	695.376.261	522.326.950
Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	0	0
-/- Pendapatan Bunga yang Ditangguhkan dalam rangka restrukturisasi	0	0
-/- Cadangan Kerugian Restrukturisasi	0	0
-/- Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	139.824.397	143.197.441
Penyertaan Modal	0	
-/- Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	0	
Agunan yang diambil alih	1.009.197.042	800.843.365
Properti Terbengkalai	0	
Aset Tetap dan Inventaris	765.727.362	726.992.612
-/- Akumulasi Penyusutan dan Penurunan Nilai	723.271.434	679.544.198
Aset Tidak Berwujud	127.843.412	93.225.000
-/- Akumulasi Amortisasi dan Penurunan Nilai	99.378.720	93.224.998
Aset Antarkantor	0	0
Aset Keuangan Lainnya	0	
-/- Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	0	
Aset Lainnya	883.222.289	1.267.464.322
TOTAL ASET	73.502.381.870	67.726.070.401
LIABILITAS		
Liabilitas Segera	66.764.352	86.068.595
Simpanan		
a. Tabungan	16.273.995.428	13.975.250.216
-/- Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	0	0
b. Deposito	49.861.702.398	46.444.000.000
-/- Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	0	0
Simpanan dari Bank Lain	61.050.047	49.903.527

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Shri Gangga Bali

Posisi Laporan : Desember 2024

POS	Jumlah Posisi Tanggal Laporan	Jumlah Posisi Yang Sama Tahun Sebelumnya
-/- Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	0	0
Pinjaman yang Diterima	0	0
-/- Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	0	0
-/- Diskonto Belum Diamortisasi	0	0
Dana Setoran Modal-Kewajiban	0	0
Liabilitas Antarkantor	0	0
Liabilitas Lainnya	123.287.951	130.024.045
TOTAL LIABILITAS	66.386.800.176	60.685.246.383
EKUITAS		
Modal Disetor		
a. Modal Dasar	38.000.000.000	38.000.000.000
b. Modal yang Belum Disetor -/-	26.000.000.000	26.000.000.000
Tambahan Modal Disetor		
a. Agio	0	0
b. Modal Sumbangan	0	0
c. Dana Setoran Modal - Ekuitas	0	0
d. Tambahan Modal Disetor Lainnya	0	0
Ekuitas Lain		
a. Keuntungan (Kerugian) dari Perubahan Nilai Aset Keuangan dalam Kelompok Tersedia untuk Dijual	0	0
b. Keuntungan Revaluasi Aset Tetap	0	0
c. Lainnya	0	0
d. Pajak Penghasilan terkait dengan Ekuitas Lain	0	0
Cadangan		
a. Umum	1.009.428.047	1.009.428.047
b. Tujuan	0	0
Laba (Rugi)		
a. Tahun-Tahun Lalu	(5.968.604.029)	(6.413.233.946)
b. Tahun Berjalan	74.757.676	444.629.917
TOTAL EKUITAS	7.115.581.694	7.040.824.018

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Shri Gangga Bali

Posisi Laporan : Desember 2024

POS	Jumlah Posisi Tanggal Laporan	Jumlah Posisi Yang Sama Tahun Sebelumnya
Pendapatan Operasional	6.550.720.985	6.629.163.293
1 Pendapatan Bunga		
a Bunga Kontraktual		
i. Surat Berharga	0	0
ii. Penempatan pada Bank Lain		
Giro	178.215.727	86.201.236
Tabungan	274.457.308	184.683.071
Deposito	909.633.294	903.462.392
Sertifikat Deposito	0	0
iii. Kredit yang Diberikan		
Kepada Bank Lain	0	0
Kepada Pihak Ketiga bukan Bank	4.560.496.633	4.575.479.110
b Provisi Kredit		
i. Kepada Bank Lain	0	0
ii. Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	386.444.732	291.066.945
c Biaya Transaksi -/-		
i. Surat Berharga	0	0
ii. Kredit yang Diberikan		
Kepada Bank Lain	0	0
Kepada Pihak Ketiga bukan Bank	0	0
d. Koreksi Atas Pendapatan Bunga -/-	0	0
2 Pendapatan Lainnya		
a Pendapatan Jasa Transaksi	0	0
b Keuntungan Penjualan Valuta Asing	0	0
c Keuntungan Penjualan Surat Berharga	0	0
d Penerimaan Kredit yang Dihapusbuku	0	0
e Pemulihan CKPN	67.262.607	10.747.361
f Dividen	0	
g Keuntungan dari penyertaan dengan equity method	0	
h Keuntungan penjualan AYDA	0	168.625.432
i Pendapatan Ganti Rugi Asuransi	0	0
j Pemulihan penurunan nilai AYDA	0	0

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Shri Gangga Bali

Posisi Laporan : Desember 2024

POS	Jumlah Posisi Tanggal Laporan	Jumlah Posisi Yang Sama Tahun Sebelumnya
k Lainnya	174.210.684	577.523.178
Beban Operasional	6.396.653.802	6.358.478.510
1 Beban Bunga		
a Beban Bunga Kontraktual		
i. Tabungan	380.174.920	309.671.809
ii. Deposito	2.983.715.932	2.537.659.358
iii. Simpanan dari bank lain	1.667.850	1.333.480
iv. Pinjaman yang diterima		
1) Dari Bank Indonesia	0	0
2) Dari Bank Lain	0	0
3) Dari Pihak Ketiga Bukan Bank	0	0
4) Berupa Pinjaman Subordinasi	0	0
v. Lainnya	166.526.525	130.843.798
b Biaya Transaksi		
i. Kepada Bank Lain	0	0
ii. Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	0	0
2 Beban Kerugian Restrukturisasi Kredit	0	0
3 Beban Kerugian Penurunan Nilai		
a. Surat Berharga	0	0
b. Penempatan pada Bank Lain	16.443.740	12.447.259
c. Kredit yang Diberikan		
i. Kepada Bank Lain	0	0
ii. Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	13.767.998	746.233.490
d. Penyertaan Modal	0	
e. Aset Keuangan Lainnya	0	
4 Beban Pemasaran	29.848.210	14.689.406
5 Beban Penelitian dan Pengembangan	0	0
6 Beban Administrasi dan Umum		
a Beban Tenaga Kerja		
i. Gaji dan Upah	1.806.778.300	1.726.598.315
ii. Honorarium	302.220.000	302.220.000
iii. Lainnya	17.230.909	38.266.999
b Beban Pendidikan dan Pelatihan	29.303.403	16.106.168
c Beban Sewa		

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Shri Gangga Bali

Posisi Laporan : Desember 2024

POS	Jumlah Posisi Tanggal Laporan	Jumlah Posisi Yang Sama Tahun Sebelumnya
i. Gedung Kantor	111.166.644	111.166.667
ii. Lainnya	93.244.000	87.230.000
d Beban Penyusutan/Penghapusan atas Aset Tetap dan Inventaris	42.610.576	18.779.369
e Beban Amortisasi Aset Tidak Berwujud	54.163.543	44.513.690
f Beban Premi Asuransi	7.475.830	4.577.940
g Beban Pemeliharaan dan Perbaikan	99.960.247	74.634.368
h Beban Barang dan Jasa	160.436.911	112.017.669
i Beban Penyelenggaraan Teknologi Informasi	0	
j Kerugian terkait risiko operasional		
a. Kecurangan internal	0	
b. Kejahatan eksternal	0	
k Pajak-pajak	11.766.413	21.399.066
7 Beban Lainnya		
a Kerugian Penjualan Valuta Asing	0	0
b Kerugian Penjualan Surat Berharga	0	0
c Kerugian dari penyertaan dengan equity method	0	
d Kerugian penjualan AYDA	0	0
e Kerugian penurunan nilai AYDA	0	0
f Lainnya	68.151.851	48.089.659
Laba (Rugi) Operasional	154.067.183	270.684.783
Pendapatan Non Operasional	40.960.128	353.606.178
1 Keuntungan Penjualan		
a Aset Tetap dan Inventaris	0	0
2 Pemulihan Penurunan Nilai		
a Aset Tetap dan Inventaris	0	0
b Lainnya	0	
3 Bunga Antar Kantor	0	0
4 Selisih Kurs	0	0
5 Lainnya	40.960.128	184.980.746
Beban Non Operasional	90.514.390	86.582.770
1 Kerugian Penjualan/Kehilangan		
a Aset Tetap dan Inventaris	0	0
2 Kerugian Penurunan Nilai		
a Aset Tetap dan Inventaris	0	0

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Shri Gangga Bali

Posisi Laporan : Desember 2024

POS	Jumlah Posisi Tanggal Laporan	Jumlah Posisi Yang Sama Tahun Sebelumnya
b Lainnya	0	
3 Bunga Antar Kantor	0	0
4 Selisih Kurs	0	0
5 Lainnya	90.514.390	86.582.770
Laba (Rugi) Non Operasional	(49.554.262)	267.023.408
Laba (Rugi) Tahun Berjalan Sebelum Pajak	104.512.921	537.708.191
Taksiran Pajak Penghasilan	29.755.245	93.078.274
Pendapatan Pajak Tangguhan	0	0
Beban Pajak Tangguhan	0	0
Jumlah Laba (Rugi) Tahun Berjalan	74.757.676	444.629.917
Penghasilan Komprehensif Lain		
1. Tidak Akan Direklasifikasi ke Laba Rugi		
a. Keuntungan Revaluasi Aset Tetap	0	0
b. Lainnya	0	0
c. Pajak Penghasilan terkait	0	0
2. Akan Direklasifikasikan ke Laba Rugi		
a. Keuntungan (Kerugian) dan Perubahan Nilai Aset Keuangan Dalam Kelompok Tersedia untuk Dijual	0	0
b. Lainnya	0	0
c. Pajak Penghasilan terkait	0	0
Penghasilan Komprehensif Lain Setelah Pajak	0	0
Total Laba (Rugi) Komprehensif Tahun Berjalan	0	0

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Shri Gangga Bali

Posisi Laporan : Desember 2024

POS	Jumlah Posisi Tanggal Laporan	Jumlah Posisi Yang Sama Tahun Sebelumnya
Tagihan Komitmen		
a. Fasilitas Pinjaman yang Diterima yang Belum Ditarik	0	0
b. Tagihan Komitmen Lainnya	0	0
Kewajiban Komitmen		
a. Fasilitas Kredit kepada Nasabah yang Belum Ditarik	0	22.755.879
b. Penerusan Kredit	0	0
c. Kewajiban Komitmen Lainnya	0	0
Tagihan Kontinjensi		
a. Pendapatan Bunga Dalam Penyelesaian		
1) Bunga Kredit yang Diberikan	1.561.413.791	0
2) Bunga Penempatan pada Bank Lain	0	0
3) Surat Berharga		
4) Lainnya		
b. Aset Produktif yang dihapusbuku		
1) Kredit yang Diberikan	1.029.630.000	1.029.630.000
2) Penempatan pada Bank Lain	0	0
3) Pendapatan Bunga Atas Kredit yang dihapusbuku	59.733.360	59.733.360
4) Pendapatan Bunga Atas Penempatan Dana pada Bank Lain yang dihapusbuku	0	0
c. Agunan dalam Proses Penyelesaian Kredit	0	0
d. Tagihan Kontinjensi Lainnya	0	0
Kewajiban Kontinjensi	0	0
Rekening Administratif Lainnya	0	0

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Shri Gangga Bali

Posisi Laporan : Desember 2024

Pos	Modal Disetor	Tambahan Modal	Modal Sumbangan	DSM Ekuitas	Laba/ Rugi Yang Belum Direalisasi
Saldo per 31 Des Tahun T-2	12.000.000.000	0	0	0	0
Dividen	0	0	0	0	0
Pembentukan Cadangan	0	0	0	0	0
Setoran Modal	0	0	0	0	0
Laba/Rugi yang Belum Direalisasi	0	0	0	0	0
Revaluasi Aset Tetap	0	0	0	0	0
Laba/Rugi Periode Berjalan	0	0	0	0	0
Pos Penambah/Pengurang Lainnya	0	0	0	0	0
Saldo per 31 Des Tahun T-1	12.000.000.000	0	0	0	0
Dividen	0	0	0	0	0
Pembentukan Cadangan	0	0	0	0	0
Setoran Modal	0	0	0	0	0
Laba/Rugi yang Belum Direalisasi	0	0	0	0	0
Revaluasi Aset Tetap	0	0	0	0	0
Laba/Rugi Periode Berjalan	0	0	0	0	0
Pos Penambah/Pengurang Lainnya	0	0	0	0	0
Saldo per 31 Des Tahun T	12.000.000.000	0	0	0	0

Form B.04.00
Laporan Perubahan Ekuitas

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Shri Gangga Bali

Posisi Laporan : Desember 2024

Surplus Revaluasi Aset Tetap	Cadangan Tujuan	Cadangan Umum	Saldo Laba Belum Ditentukan	Jumlah
0	0	0	0	12.000.000.000
0	0	0	0	0
0	0	1.009.428.047	0	1.009.428.047
0	0	0	0	0
0	0	0	(6.681.293.029)	(6.681.293.029)
0	0	0	0	0
0	0	0	268.059.083	268.059.083
0	0	0	0	0
0	0	1.009.428.047	(6.413.233.946)	6.596.194.101
0	0	0	0	0
0	0	0	0	0
0	0	0	0	0
0	0	0	0	0
0	0	0	0	0
0	0	0	444.629.917	444.629.917
0	0	0	0	0
0	0	1.009.428.047	(5.968.604.029)	7.040.824.018

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Shri Gangga Bali

Posisi Laporan : Desember 2024

Pos	Saldo 31 Desember T	Saldo 31 Desember T-1
Arus Kas dari Aktivitas Operasi Metode Langsung		
Penerimaan pendapatan bunga	5.897.450.681	5.749.825.809
Penerimaan pendapatan provisi dan jasa transaksi	386.444.732	291.066.945
Penerimaan beban klaim asuransi	0	0
Penerimaan atas aset keuangan yang telah dihapusbukukan	0	0
Pendapatan operasional lainnya	238.341.275	588.270.539
Pembayaran beban bunga	3.532.085.227	2.979.508.445
Beban gaji dan tunjangan	2.108.998.300	2.028.818.315
Beban umum dan administrasi	627.358.475	528.691.936
Beban operasional lainnya	68.151.851	48.089.659
Pendapatan non operasional lainnya	40.960.128	353.606.178
Beban non operasional lainnya	90.514.390	86.582.770
Pembayaran pajak penghasilan	23.462.055	93.078.274
Penyesuaian lainnya atas pendapatan dan beban	0	0
Penurunan/Peningkatan atas aset operasional		
Penempatan pada bank lain	(779.834.296)	4.754.135.275
Kredit yang diberikan	6.724.205.559	5.177.755.065
Agunan yang diambil alih	208.353.677	(852.275.000)
Aset lain-lain	(204.123.238)	(265.741.129)

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Shri Gangga Bali

Posisi Laporan : Desember 2024

Pos	Saldo 31 Desember T	Saldo 31 Desember T-1
Penyesuaian lainnya atas aset operasional	0	0
Kenaikan/Peningkatan atas liabilitas operasional		
Liabilitas segera	(29.836.152)	24.191.587
Tabungan	2.298.745.212	2.994.132.258
Deposito	3.417.702.398	5.179.500.000
Simpanan dari bank lain	11.146.520	9.771.780
Pinjaman yang diterima	0	0
Liabilitas imbalan kerja	0	0
Liabilitas lain-lain	23.462.055	(60.088.149)
Penyesuaian lainnya atas liabilitas operasional	0	0
Arus Kas neto dari aktivitas operasi	24.683.588.849	29.708.920.557
Arus Kas dari aktivitas Investasi		
Pembelian/penjualan aset tetap dan inventaris	38.734.750	(52.136.801)
Pembelian/penjualan aset tidak berwujud	34.618.412	0
Pembelian/penjualan Surat Berharga	0	0
Pembelian/penjualan Penyertaan Modal	0	0
Penyesuaian lainnya	0	0
Arus Kas neto dari aktivitas Investasi	73.353.162	(52.136.801)
Arus Kas dari aktivitas Pendanaan		

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Shri Gangga Bali

Posisi Laporan : Desember 2024

Pos	Saldo 31 Desember T	Saldo 31 Desember T-1
Penerimaan/pembayaran pinjaman yang diterima sebagai modal pelengkap	0	0
Penerimaan/pembayaran pinjaman yang diterima sebagai modal inti tambahan	0	0
Pembayaran dividen	0	0
Penyesuaian lainnya	0	0
Arus Kas neto dari aktivitas Pendanaan	0	0
Peningkatan (Penurunan) Arus Kas	24.756.942.011	29.656.783.756
Kas dan setara Kas awal periode	6.344.504.048	2.104.141.799
Kas dan setara Kas akhir periode	31.101.446.059	31.760.925.555



BPR Gangga

PT. BPR. Shri Gangga Bali

**PT BPR SHRI GANGGA BALI
LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DENGAN
ANGKA PERBANDINGAN TAHUN 2023
DAN
LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN**

Terdaftar dan diawasi



Bank Peserta



AYO....



BANK SAHABAT ANAK NEGERI

PT. BPR SHRI GANGGA BALI
DAFTAR ISI LAPORAN KEUANGAN
PER 31 DESEMBER 2024

KETERANGAN	HALAMAN
SURAT PERNYATAAN MANAJEMEN	I
LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN	II
LAPORAN POSISI KEUANGAN	1
LAPORAN LABA RUGI	2
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS	3
LAPORAN ARUS KAS	4
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN	
1 UMUM	5
2 IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI	7
3 KAS	12
4 PENDAPATAN BUNGA YANG AKAN DITERIMA	12
5 PENEMPATAN PADA BANK LAIN	12
6 KREDIT YANG DIBERIKAN	14
7 AGUNAN YANG DIAMBIL ALIH	26
8 ASET TETAP DAN INVENTARIS	27
9 ASET TIDAK BERWUJUD	27
10 ASET LAIN-LAIN	28
11 KEWAJIBAN SEGERA	28
12 UTANG BUNGA	29
13 UTANG PAJAK PENGHASILAN	29
14 SIMPANAN	30
15 SIMPANAN DARI BANK LAIN	31
16 EKUITAS	31
17 PENDAPATAN BUNGA	32
18 BEBAN BUNGA	32
19 PENDAPATAN OPERASIONAL LAINNYA	33
20 BEBAN PENYISIHAN PENGHAPUSAN AKTIVA PRODUKTIF	33
21 BEBAN PEMASARAN	33
22 BEBAN ADMINISTRASI DAN UMUM	33
23 PENDAPATAN NON OPERASIONAL	34
24 BEBAN NON OPERASIONAL	34
25 KOMITMEN DAN KONTINJENSI	35
26 INFORMASI PENTING LAINNYA	35
27 PERISTIWA SETELAH AKHIR PERIODE PELAPORAN	35
LAMPIRAN	

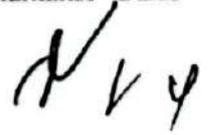
**SURAT PERNYATAAN TANGGUNG JAWAB
DIREKSI DAN DEWAN KOMISARIS
TENTANG
TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
31 DESEMBER 2024
PT. BPR SHRI GANGGA BALI**

Memenuhi ketentuan dalam Undang-undang Republik Indonesia No. 8 Tahun 1997 tentang Dokumen Perusahaan dan Undang-undang Republik Indonesia No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

1. Nama : I Nyoman Dhasmiartha, MBA
Alamat Kantor : Jalan Gatot Subroto Timur, No. 777, Denpasar
Alamat Rumah Sesuai KTP : Jl. Kembang Matahari No.9 Denpasar
Jabatan : Komisaris Utama
2. Nama : Ni Made Suratni, SE.
Alamat Kantor : Jalan Gatot Subroto Timur, No. 777, Denpasar
Alamat Rumah Sesuai KTP : Jl. Kecubung No. 66 Denpasar
Jabatan : Komisaris
3. Nama : Ni Made Dwi Aryawati, SP
Alamat Kantor : Jalan Gatot Subroto Timur, No. 777, Denpasar
Alamat Rumah Sesuai KTP : Jl. Siulan Gg. Nusa Indah No. 19 Denpasar
Jabatan : Direktur Utama

Untuk dan atas nama Direksi dan Komisaris PT. BPR Shri Gangga Bali sebagai pihak yang bertanggung jawab atas PT. BPR Shri Gangga Bali menyatakan bahwa:

1. Direksi telah menyusun dan menyajikan laporan keuangan PT. BPR Shri Gangga Bali untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 yang terdiri atas neraca, laporan laba rugi, laporan perubahan ekuitas, laporan arus kas dan catatan atas laporan keuangan sebagaimana disajikan pada laporan keuangan terlampir.
2. Laporan keuangan PT. BPR Shri Gangga Bali untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2024 tersebut telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik dan Pedoman Akuntansi Bank Perkreditan Rakyat.

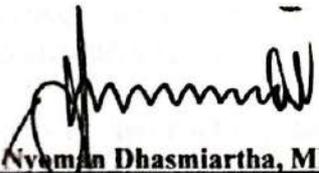


3. Semua informasi dalam laporan keuangan PT. BPR Shri Gangga Bali telah dimuat secara lengkap dan benar. Laporan keuangan tersebut tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar, dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material;
4. PT. BPR Shri Gangga Bali telah membuat catatan, bukti pembukuan, dan data pendukung administrasi keuangan, yang merupakan bukti adanya hak dan kewajiban serta kegiatan usaha suatu Perusahaan, termasuk catatan yang terdiri dari neraca tahunan, perhitungan laba rugi tahunan, rekening, jurnal transaksi harian, atau setiap tulisan yang berisi keterangan mengenai hak dan kewajiban serta hal-hal yang berkaitan dengan kegiatan usaha suatu perusahaan, dan dokumen-dokumen tersebut disimpan oleh perusahaan sesuai ketentuan Undang-Undang yang berlaku;
5. Direksi dan Dewan Komisaris PT. BPR Shri Gangga Bali bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan PT. BPR Shri Gangga Bali, serta sistem pengendalian internal dalam PT. BPR Shri Gangga Bali.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.



Ni Made Dwi Aryawati, SP
Direktur Utama


I Nyoman Dhasmiartha, MBA
Komisaris Utama


Ni Made Suratni, SE.
Komisaris

LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN

Laporan No. : 00001/2.1410/AU.2/07/1888-1/1/II/2025

Kepada Yth.
Direksi dan Pemegang Saham
PT. BPR Shri Gangga Bali
Denpasar - Bali

Opini Wajar Dengan Pengecualian

Kami telah mengaudit laporan keuangan PT. BPR Shri Gangga Bali terlampir, yang terdiri dari Neraca tanggal 31 Desember 2024 serta laporan laba rugi, laporan perubahan ekuitas dan laporan arus kas untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, dan suatu ikhtisar kebijakan akuntansi signifikan dan informasi penjelasan lainnya.

Menurut opini kami, kecuali untuk dampak hal yang dijelaskan dalam paragraf Basis untuk Opini Wajar Dengan Pengecualian, laporan keuangan terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan pada tanggal 31 Desember 2024, serta kinerja keuangan dan arus kasnya untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik.

Basis untuk Opini Wajar Dengan Pengecualian

Bank setiap bulan mencadangkan sejumlah tertentu sebagai beban dan kewajiban imbalan pascakerja. Pengukuran, penyajian dan pengungkapan imbalan pascakerja tersebut tidak sepenuhnya sesuai dengan Peraturan Pemerintah Nomor 35 Tahun 2021 Tentang Perjanjian Waktu Tertentu, Alih Daya, Waktu Kerja dan Waktu Istirahat, dan Pemutusan Hubungan Kerja dan SAK ETAP Bab 23 tentang Imbalan Kerja. Hal tersebut berakibat kewajiban disajikan terlampaui rendah dan laba tahun berjalan disajikan terlampaui tinggi.

Kami melaksanakan audit berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan pada laporan kami. Kami independen terhadap Perusahaan, berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan di Indonesia, dan kami telah mematuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini wajar dengan pengecualian kami.

Tanggung Jawab Manajemen dan Pihak yang Bertanggung Jawab atas Tata Kelola terhadap Laporan Keuangan

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan

keuangan yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Dalam penyusunan laporan keuangan, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Perusahaan dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Perusahaan atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Perusahaan.

Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan

Tujuan kami adalah untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun secara agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan tersebut.

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga:

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.
- Memperoleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektifitasan pengendalian internal Perusahaan.
- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.
- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Perusahaan untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu untuk memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor kami.

Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Perusahaan tidak dapat mempertahankan kelangungan usaha.

- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.

Kami mengomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit, serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

**Kantor Akuntan Publik
Made Wismantara**



KANTOR AKUNTAN PUBLIK
MADE WISMANTARA

Made Wismantara, SE., Ak., CA., ASEAN CPA., CPA.
Nomor Registrasi Akuntan Publik : AP.1888



Denpasar, 24 Februari 2025

PT. BPR SHRI GANGGA BALI
LAPORAN POSISI KEUANGAN
PER 31 DESEMBER 2024
 Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2023
 (Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

	Catatan	2024 (Rp)	2023 (Rp)
ASET			
- Kas	2b.3	281.271.400	160.916.600
- Pendapatan Bunga yang Akan Diterima	2c.4	205.073.800	364.446.019
- Penempatan pada Bank Lain	2d.5	30.820.174.659	31.600.008.955
- Penyisihan Kerugian	2f.5	(19.508.386)	(53.186.211)
Total		31.287.011.473	32.072.185.363
- Kredit yang Diberikan - Pokok	2e.6	41.292.304.904	34.568.099.345
- Kredit yang Diberikan - Provisi	2e.6	(695.376.261)	(522.326.950)
- Penyisihan Kerugian Kredit yang Diberikan	2f.6	(139.824.397)	(143.197.441)
Total		40.457.104.246	33.902.574.954
- AYDA	2g.7	1.009.197.042	800.843.365
- Aset Tetap dan Inventaris	2h.8	765.727.362	726.992.612
- Akumulasi Penyusutan	2h.8	(723.271.434)	(679.544.198)
Total		42.455.928	47.448.414
- Aset Tidak Berwujud	2i.9	127.843.412	93.225.000
- Akumulasi Penyusutan	2i.9	(99.378.720,00)	(93.224.998)
Total		28.464.692	2
- Aset Lain - Lain	10	678.148.489	903.018.303
JUMLAH ASET		73.502.381.870	67.726.070.401
KEWAJIBAN			
- Kewajiban Segera	2j.11	66.764.352	66.110.385
- Utang Bunga	2k.12	114.279.281	130.024.045
- Utang Pajak	2l.13	9.008.669	19.958.210
- Simpanan	2m.14		
Tabungan		16.273.995.428	13.975.250.216
Deposito		49.861.702.398	46.444.000.000
- Simpanan dari Bank Lain	2n.15	61.050.047	49.903.527
Jumlah Kewajiban		66.386.800.175	60.685.246.383
EKUITAS			
- Modal Saham	16		
Modal disetor 12.000 lembar saham nominal Rp1.000.000 per lembar		12.000.000.000	12.000.000.000
- Laba Ditahan			
Cadangan Umum		1.009.428.047	1.009.428.047
Belum Ditentukan Penggunaannya			
Laba Tahun Lalu		(5.968.604.029)	(6.413.233.945)
Laba Tahun Berjalan		74.757.676	444.629.917
Jumlah Ekuitas		7.115.581.694	7.040.824.019
JUMLAH KEWAJIBAN DAN EKUITAS		73.502.381.870	67.726.070.401

*Catatan Atas Laporan Keuangan yang merupakan bagian
yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan secara keseluruhan*

Denpasar, 24 Februari 2025


 Ni Made Dwi Aryawati, SP.
 Direktur Utama

PT. BPR SHRI GANGGA BALI
LAPORAN LABA RUGI
Untuk Tahun Berakhir 31 Desember 2024
Dengan Perbandingan Untuk Tahun 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, Kecuali dinyatakan lain)

	<i>Catatan</i>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
		(Rp)	(Rp)
PENDAPATAN DAN BEBAN OPERASIONAL			
PENDAPATAN OPERASIONAL			
Pendapatan Bunga			
- Bunga Kontraktual	2p, 17	5.922.802.962	5.749.825.809
- Provisi, Administrasi, dan Biaya Transaksi	2q, 17	386.444.732	291.066.945
Jumlah Pendapatan Bunga		6.309.247.694	6.040.892.754
Beban Bunga	18	(3.532.085.227)	(2.979.508.445)
Pendapatan Bunga Bersih		2.777.162.467	3.061.384.308
Pendapatan Operasional Lainnya	2r, 19	241.473.291	588.270.539
Jumlah Pendapatan Operasional		3.018.635.758	3.649.654.847
BEBAN OPERASIONAL			
Beban Penyisihan Kerugian	20		
- Beban Penyisihan Kerugian Tabungan/Deposito, Sertifikat Deposito		(16.443.740)	(12.488.469)
- Beban Penyisihan Kerugian Kredit yang Diberikan		(13.767.998)	(746.192.280)
Beban Pemasaran	21	(29.848.210)	(14.689.406)
Beban Administrasi dan Umum	22	(2.804.508.626)	(2.605.599.910)
Jumlah Beban Operasional		(2.864.568.574)	(3.378.970.065)
LABA OPERASIONAL		154.067.183	270.684.782
PENDAPATAN DAN BEBAN NON OPERASIONAL			
- Pendapatan Non Operasional	23	40.960.128	353.606.178
- Beban Non Operasional	24	(90.514.390)	(86.582.770)
Jumlah Pendapatan (Beban) Non Operasional Bersih		(49.554.262)	267.023.408
LABA SEBELUM PAJAK PENGHASILAN		104.512.921	537.708.190
BEBAN PAJAK PENGHASILAN		(29.755.245)	(93.078.274)
LABA BERSIH		74.757.676	444.629.916

Catatan Atas Laporan Keuangan yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan secara keseluruhan

Denpasar, 24 Februari 2025

Ni Made Dwi Ariyanti, SP.
Direktur Utama

PT. BPR SHRI GANGGA BALI
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS
 Untuk Tahun Berakhir 31 Desember 2024
 Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2023
 (Dinyatakan dalam Rupiah, Kecuali dinyatakan lain)

Keterangan	Modal Saham	Laba Ditahan		Jumlah
		Cadangan Umum	Belum Ditetapkan Penggunaannya	
Saldo pada tanggal 31 Desember 2022	12.000.000.000	1.009.428.047	(6.413.233.946)	6.596.194.101
Laba Tahun Berjalan	-	-	444.629.917	444.629.917
Saldo pada tanggal 31 Desember 2023	12.000.000.000	1.009.428.047	(5.968.604.029)	7.040.824.019
Laba Tahun Berjalan	-	-	74.757.676	74.757.676
Saldo pada tanggal 31 Desember 2024	12.000.000.000	1.009.428.047	(5.893.846.352)	7.115.581.694

Catatan Atas Laporan Keuangan yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan secara keseluruhan

Derasar, 21 Februari 2025



Ni Made Dwi Aryawati, SP.
 Direktur Utama

PT. BPR SHRI GANGGA BALI
LAPORAN ARUS KAS
Untuk Tahun Berakhir 31 Desember 2024
Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	(Rp)	(Rp)
ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI :		
- Penerimaan pendapatan bunga	5.922.802.962	5.749.825.809
- Penerimaan pendapatan provisi dan jasa transaksi	386.444.732	291.066.945
- Penerimaan beban klaim asuransi	-	-
- Penerimaan atas aset keuangan yang telah dihapusbukukan	-	-
- Pendapatan operasional lainnya	241.473.291	588.270.539
- Pembayaran beban bunga	3.532.085.227	2.979.508.445
- Beban gaji dan tunjangan	2.108.998.300	2.028.818.315
- Beban umum dan administrasi	627.358.475	528.691.936
- Beban operasional lainnya	68.151.851	48.089.659
- Pendapatan non operasional lainnya	40.960.128	353.606.178
- Beban non operasional lainnya	90.514.390	86.582.770
- Pembayaran pajak penghasilan	23.462.055	93.078.274
- Penyesuaian lainnya atas pendapatan dan beban	(28.484.297)	-
Penurunan/Peningkatan atas aset operasional		
- Pemecatan pada bank lain	(779.834.296)	4.754.135.275
- Kredit yang diberikan	6.724.205.559	5.177.755.065
- Agunan yang diambil alih	208.353.677	(852.275.000)
- Aset lain-lain	(224.869.814)	(265.741.129)
Penyesuaian lainnya atas aset operasional	20.746.576	-
Kenaikan/Peningkatan atas liabilitas operasional		
- Liabilitas segera	(29.836.152)	24.191.587
- Tabungan	2.298.745.212	2.994.132.258
- Deposito	3.417.702.398	5.179.500.000
- Simpanan dari bank lain	11.146.520	9.771.780
- Pinjaman yang diterima	-	-
- Liabilitas imbalan kerja	-	-
- Liabilitas lain-lain	-	(60.088.149)
- Penyesuaian lainnya atas liabilitas operasional	23.462.055	-
Arus Kas Neto Diperoleh dari Aktivitas Operasi	<u>24.683.588.848</u>	<u>29.708.920.557</u>
ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI :		
- Pembelian/penjualan aset tetap dan inventaris	38.734.750	(52.136.801)
- Pembelian/penjualan aset tidak berwujud	34.618.412	-
- Pembelian/penjualan Surat Berharga	-	-
- Pembelian/penjualan Penyertaan Modal	-	-
- Penyesuaian lainnya	-	-
- Arus Kas neto dari aktivitas Investasi	-	-
Arus Kas Neto Dari Aktivitas Investasi	<u>73.353.162</u>	<u>(52.136.801)</u>
ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN		
- Penerimaan/pembayaran pinjaman yang diterima sebagai modal pelengkap	-	-
- Penerimaan/pembayaran pinjaman yang diterima sebagai modal inti tambahan	-	-
- Pembayaran dividen	-	-
- Penyesuaian lainnya	-	-
Arus Kas Neto Dari Aktivitas Pendanaan	<u>-</u>	<u>-</u>
PENINGKATAN (PENURUNAN) ARUS KAS DAN SETARA KAS AWAL PERIODE	<u>24.756.942.009</u>	<u>29.656.783.756</u>
KAS DAN SETARA KAS AWAL PERIODE		
Kas dan Setara Kas Awal Periode	6.344.504.048	2.104.141.799
	<u>6.344.504.048</u>	<u>2.104.141.799</u>
KAS DAN SETARA KAS AKHIR PERIODE	<u>31.101.446.059</u>	<u>31.760.925.555</u>
KAS DAN SETARA KAS TERDIRI DARI :		
- Kas	281.271.400	160.916.600
- Giro Pada Bank Lain	13.514.367.937	10.188.970.553
- Tabungan Pada Bank Lain	4.455.806.721	5.061.038.402
Setara kas		
Deposito dengan jangka waktu paling lama 3 bulan	12.850.000.000	16.350.000.000
JUMLAH KAS DAN SETARA KAS AKHIR PERIODE	<u>31.101.446.059</u>	<u>31.760.925.555</u>

*Catatan Atas Laporan Keuangan yang merupakan bagian
yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan secara keseluruhan*

PT. BPR SHRI GANGGA BALI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Berakhir 31 Desember 2024
Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

1. UMUM

a. Pendirian Perusahaan

PT. Bank Perkreditan Rakyat Antenk (selanjutnya disebut "Bank") didirikan berdasarkan akta No. 74 tanggal 19 Juni 1989 Notaris Ketut Rames Iswara, SH Notaris di Denpasar. Anggaran dasar bank telah beberapa kali mengalami perubahan. Akta perubahan No. 67 tanggal 22 Juni 2009 Notaris I Putu Chandra, SH Notaris di Denpasar tentang:

- 1) Menyetujui sejak tanggal 1 Juli 2009 memberhentikan dengan hormat Drs. I Wayan Artana dari jabatannya selaku Direktur Utama Perseroan, kemudian mengangkat kembali Drs. I Wayan Artana dari jabatannya selaku Direktur Utama Perseroan dan mengangkat I Nengah Subrata, S.Sos selaku direktur perseroan.
- 2) Menyetujui pengeluaran modal dalam portofolio sebanyak 500 lembar saham yang disetor oleh I Nyoman Dhasmiarthayasa, MBA sebanyak 100 lembar saham, I Made Meiarthayasa sebanyak 350 lembar saham, I Wayan Gatha 50 lembar saham.

Kemudian akta no. 71 tanggal 18 Agustus 2010 yang dibuat di hadapan I Putu Chandra, SH Notaris di Denpasar tentang peningkatan modal ditempatkan dan modal disetor sebanyak Rp180.000.000,- dari Rp2.120.000.000,- menjadi Rp2.300.000.000,-

Akta tersebut telah disimpan di dalam database Sistem Administrasi Badan Hukum Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia Nomor AHU-AH.01.10-22498 dan tambahan modal juga telah dicatat dalam administrasi pengawasan Bank Indonesia dengan surat No. 13/11/DKBU/IDAd/Dpr tanggal 5 Januari 2011.

Kemudian akta no. 33 tanggal 12 Pebruari 2013 yang dibuat di hadapan I Putu Chandra, SH Notaris di Denpasar tentang peningkatan modal ditempatkan dan modal disetor sebanyak Rp1.700.000.000,- dari Rp2.300.000.000,- menjadi Rp4.000.000.000.

Akta perubahan tersebut telah disimpan di dalam database Sistem Administrasi Badan Hukum Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia Nomor AHU-21895.AH.01.02 tanggal 24 April 2013.

Selanjutnya perubahan akta no. 44 tanggal 8 Juli 2013 yang dimuat di hadapan I Putu Chandra, SH Notaris di Denpasar tentang peningkatan modal ditempatkan dan modal disetor sebesar Rp800.000.000.00 dari Rp4.000.000.000 menjadi RpRp4.800.000.000.

Akta perubahan tersebut telah disimpan di dalam database Sistem Administrasi Badan Hukum Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia Nomor AHU-AH.01.10-38442 tanggal 12 September 2013. Selanjutnya perubahan akta No. 73 tanggal 16 April 2014 yang dibuat di hadapan I Putu Chandra, SH Notaris di Denpasar tentang peningkatan modal ditempatkan dan modal disetor sebesar Rp2.200.000.000 dari Rp4.800.000.000 menjadi Rp7.000.000.000.

Akta perubahan tersebut telah disimpan di dalam database Sistem Administrasi Badan Hukum Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia Nomor AH-02052.40.21.2014 tanggal 14 Mei 2014. Kemudian perubahan akta no. 4 tanggal 1 Agustus 2016 yang dimuat dihadapan I Putu Chandra, SH Notaris di Denpasar tentang peningkatan modal ditempatkan dan modal disetor sebesar Rp1.000.000.000 dari Rp7.000.000.000 menjadi Rp8.000.000.000.

Akta perubahan tersebut telah disimpan di dalam database Sistem Administrasi Badan Hukum Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia Nomor AHU-AH.01.03-0075618 tanggal 30 Agustus 2016.

Selanjutnya perubahan akta no.46 tanggal 10 Mei 2017 yang dibuat dihadapan I Putu Chandra, SH Notaris di Denpasar tentang peningkatan modal dasar dari Rp15.000.000.000 menjadi Rp38.000.000.000 dan modal disetor sebesar Rp1.500.000.000 dari Rp8.000.000.000 menjadi Rp9.500.000.000. Akta perubahan tersebut telah disimpan di dalam database Sistem Administrasi Badan Hukum Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia Nomor AHU-0061943.AH.01.11.2017 tanggal 15 Mei 2017.

PT. BPR SHRI GANGGA BALI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (Lanjutan)

Sesuai akta No.44 tanggal 23 Desember 2017 yang dibuat dihadapan I Putu Chandra, SH. Notaris di Denpasar tentang Perubahan nama perseroan menjadi PT. BPR Shri Gangga Bali disingkat BPR Gangga. Perubahan tersebut telah mendapatkan pengesahan dari Otoritas Jasa Keuangan (OJK) pada tanggal 31 Januari 2018 dengan No. S-25/KR.0812/2018

Selanjutnya perubahan akta no.14 tanggal 5 Desember 2019 yang dibuat dihadapan I Putu Chandra, SH Notaris di Denpasar tentang peningkatan modal disetor dari Rp9.500.000.000 menjadi Rp10.000.000.000. Akta perubahan tersebut telah disimpan di dalam database Sistem Administrasi Badan Hukum Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia Nomor AHU-0235990.AH.01.11. Tahun 2019 tanggal 6 Desember 2019.

Selanjutnya perubahan akta no.29 tanggal 28 Maret 2022 yang dibuat dihadapan I Putu Chandra, SH Notaris di Denpasar tentang peningkatan modal dasar menjadi Rp38.000.000.000 dan modal setor menjadi Rp12.000.000.000. Akta perubahan tersebut telah disimpan di dalam database Sistem Administrasi Badan Hukum Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia Nomor AHU-0235354.AH.01.02. Tahun 2022 tanggal 29 Maret 2022.

Selanjutnya perubahan akta no.43 tanggal 26 Februari 2024 yang dibuat dihadapan I Putu Chandra, SH Notaris di Denpasar tentang perubahan nomenklatur Bank Perkreditan Rakyat menjadi Bank Perekonomian Rakyat sesuai Undang-Undang No. 4 Tahun 2023 tentang Pengembangan dan Penguatan Sektor Keuangan. Akta perubahan tersebut telah disimpan di dalam database Sistem Administrasi Badan Hukum Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia Nomor AHU-0016365.AH.01.02. Tahun 2022 tanggal 26 Februari 2024.

Bank berdomisili dan berkantor di Jalan Gatot Subroto Timur, No. 777, Denpasar. Bank tidak memiliki kantor cabang dan kantor kas.

Maksud dan tujuan perseroan:

- 1) Menerima simpanan dari umum baik dalam bentuk tabungan dan deposito.
- 2) Memberikan pinjaman kepada pengusaha-pengusaha kerajinan, pengusaha kecil dengan jumlah dan syarat yang ditetapkan oleh direksi.

b. Pendirian dan Informasi Umum (lanjutan)

Izin-izin yang dimiliki oleh PT. BPR Shri Gangga Bali adalah:

- 1) Izin menjalankan usaha Bank Perkreditan Rakyat dengan Surat Keputusan No. Kep-318/KM.13/1990 dari Departemen Keuangan Republik Indonesia.
- 2) Nomor Induk Berusaha (NIB) No.9120008530332 ditetapkan tanggal 3 Mei 2019.
- 3) Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP) NO. 01.466.553.8-904.000 dari Departemen Keuangan Republik Indonesia Direktorat Jenderal Pajak KPP Denpasar Barat.

c. Susunan Dewan Komisaris dan Direksi serta Karyawan

Berdasarkan Akta No. 29 mengenai Pernyataan Keputusan Rapat Perseroan Terbatas PT. Bank Perkreditan Rakyat Shri Gangga Bali tanggal 28 Maret 2022 Notaris I Putu Chandra, SH telah memutuskan susunan pengurus direksi dan komisaris PT. BPR Shri Gangga Bali adalah sebagai berikut.

Dewan Komisaris

Komisaris Utama : I Nyoman Dhasmiartha, MBA
Komisaris : Ni Made Suratni, SE.

Dewan Direksi

Direktur Utama : Ni Made Dwi Aryawati, SP.
Direktur : -

Jumlah karyawan yang dimiliki PT. BPR Shri Gangga Bali di luar Direksi dan Komisaris per 31 Desember 2024 sebanyak 26 orang, dengan status tenaga kerja tetap sebanyak 25 orang dan tenaga kerja PKWT sebanyak 1 orang.

PT. BPR SHRI GANGGA BALI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (Lanjutan)

2. IKHTISAH KEBIJAKAN AKUNTANSI

a. Dasar Penyusunan Laporan Keuangan

Mata uang pelaporan yang digunakan untuk penyusunan laporan keuangan adalah mata uang Rupiah (Rp.)

Laporan keuangan disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (ETAP), dan Pedoman Akuntansi BPR yang dikeluarkan oleh Bank Indonesia tahun 2010, serta prinsip akuntansi yang berlaku lainnya.

Laporan keuangan disusun atas dasar akrual dan berdasarkan nilai historis, kecuali beberapa akun tertentu disusun berdasarkan pengukuran lain sebagaimana diuraikan dalam kebijakan masing-masing akun tersebut.

Laporan arus kas disusun dengan menggunakan metode tidak langsung dengan mengelompokkan arus kas dalam aktivitas operasi, investasi dan pendanaan.

b. Kas dan Setara Kas

Kas adalah mata uang kertas dan logam, baik rupiah maupun valuta asing, yang masih berlaku sebagai alat pembayaran yang sah.

Kas dan setara kas terdiri atas kas dan giro, tabungan serta deposito pada bank lain dengan jangka waktu paling lama 3 (tiga) bulan sejak tanggal perolehan, sepanjang tidak digunakan sebagai jaminan atas pinjaman yang diterima serta tidak dibatasi penggunaannya.

c. Pendapatan Bunga yang Akan Diterima

Pendapatan bunga yang akan diterima dinyatakan sebesar bunga dari kredit dengan kualitas lancar (*performing*) yang telah diakui sebagai pendapatan tetapi belum diterima pembayarannya. Termasuk dalam pengertian ini adalah pengakuan pendapatan bunga dari penempatan pada bank lain.

d. Penempatan Pada Bank Lain

- Giro dan Tabungan

Dana pada bank lain yang sifatnya sangat likuid, berjangka pendek dan dengan cepat dapat dijadikan kas dalam jumlah tertentu tanpa menghadapi risiko perubahan nilai yang signifikan bertujuan untuk menunjang aktifitas operasional.

- Deposito Berjangka

Penanaman dana bank pada bank lain, dalam bentuk deposito berjangka, dan lain-lain yang sejenis, yang dimaksudkan untuk memperoleh penghasilan.

- Penyisihan Kerugian

Penyisihan kerugian tabungan dan deposito dibentuk berdasarkan Peraturan Bank Indonesia (PBI) No 13/26/PBI/2011 tanggal 28 Desember 2011 Bab III Pasal 12 tentang Penyisihan Penghapusan Aktiva Produktif (PPAP), sebagaimana telah diubah dengan POJK 33/POJK.03/2018. Aktiva Produktif penempatan pada bank lain.

e. Kredit Yang Diberikan

Kredit yang diberikan adalah penyediaan uang atau tagihan yang dapat dipersamakan dengan itu, berdasarkan persetujuan atau kesepakatan pinjam meminjam dengan debitur yang mewajibkan debitur untuk melunasi utangnya setelah jangka waktu tertentu dengan imbalan bunga.

Kredit yang diberikan disajikan sebesar pokok kredit/baki debit. Provisi dan biaya transaksi ditanggung oleh nasabah yang bersangkutan.

Untuk kredit yang direstrukturisasi, dalam pokok kredit termasuk bunga dan biaya lain yang dialihkan menjadi pokok kredit. Bunga yang dialihkan tersebut diakui sebagai penghasilan bunga yang ditangguhkan.

Kredit diklasifikasikan sebagai non-performing pada saat pokok pinjaman telah lewat jatuh tempo dan/atau pada saat manajemen berpendapat bahwa penerimaan atas pokok kredit atau bunga kredit tersebut mulai kurang lancar. Penghasilan bunga kredit yang telah diklasifikasikan sebagai non-performing tidak diperhitungkan dan akan diakui sebagai penghasilan pada saat diterima.

PT. BPR SHRI GANGGA BALI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (Lanjutan)

Kredit yang diberikan dengan perjanjian sindikasi ataupun penerusan kredit diakui sebagai porsi pinjaman yang risikonya ditanggung oleh bank.

Agunan digunakan untuk memitigasi risiko kredit dan kebijakan mitigasi risiko menentukan jenis agunan yang dapat diterima oleh Bank. Umumnya jenis agunan yang dapat diterima Bank untuk memitigasi risiko kredit diantaranya adalah deposito berjangka, tanah dan bangunan, dan kendaraan bermotor.

Umumnya agunan yang diperlukan dalam setiap pemberian kredit sebagai sumber terakhir pelunasan kredit (*secondary source of credit repayment*) dan sebagai salah satu bentuk mitigasi risiko kredit. Sumber utama pelunasan kredit adalah dari hasil usaha debitur.

Kredit dihapuskan jika tidak ada peluang realistis untuk pengembalian masa datang dan semua agunan telah terealisasi atau sudah diambil alih oleh Bank.

Kriteria penghapusbukuan kredit kepada debitur adalah sebagai berikut :

- a. Kriteria yang dimiliki kualitas macet.
- b. Fasilitas kredit telah dibentuk cadangan kerugian penurunan nilai aset sebesar 100% dari pokok kredit.
- c. Hapus buku dilakukan terhadap seluruh kewajiban kreditnya, sehingga penghapusbukuan tidak boleh dilakukan pada sebagian kreditnya (*partial write off*).
- d. Telah dilakukan berbagai upaya penagihan dan pemulihan, namun tidak berhasil.
- e. Usaha debitur sudah tidak mempunyai prospek atau kinerja debitur buruk atau tidak ada kemampuan membayar.

f. Penyisihan Penghapusan Aset Produktif (PPAP)

Aset produktif terdiri dari penempatan pada bank lain, surat berharga, kredit yang diberikan dan penyertaan termasuk komitmen dan kontijensi pada transaksi rekening administratif.

Bank membentuk penyisihan penghapusan aset produktif berdasarkan penelaahan terhadap kolektibilitas masing-masing aset produktif sesuai dengan ketentuan Bank Indonesia.

Besarnya penyisihan kerugian kredit yang diklasifikasikan mengacu pada Peraturan Bank Indonesia nomor POJK 33/POJK.03/2018 tentang KAP dan PPAP sebagai pengganti POJK No. 13/26/PBI/2011 tanggal 29 Desember 2011 tentang perubahan atas peraturan BI No. 8/19/PBI/2006 tanggal 12 Desember 2006 tentang kualitas aset produktif dan pembentukan penyisihan kerugian kredit BPR.

Besarnya penyisihan aset produktif adalah sebagai berikut:

0,50%	Dari Aset Produktif yang tergolong lancar
3%	Dari Aset Produktif yang tergolong dalam perhatian khusus setelah dikurangi nilai agunan yang dapat diperhitungkan.
10%	Dari aset produktif yang tergolong kurang lancar setelah dikurangi nilai agunan yang dapat diperhitungkan.
50%	Dari aset produktif yang tergolong diragukan setelah dikurangi nilai agunan yang dapat diperhitungkan.
100%	Dari aset produktif yang tergolong macet yang masih dicatat dalam pembukuan bank setelah dikurangi nilai agunan yang dapat diperhitungkan.

BPR dapat membentuk penyisihan aset produktif yang tergolong lancar kurang dari 0,50% atau tidak membentuk penyisihan, sampai dengan posisi 31 Maret 2023, mengacu kepada POJK No.18/POJK.03/2021 Tentang Kebijakan Bagi Bank Perkreditan Rakyat dan Bank Pembiayaan Rakyat Syariah sebagai Dampak Penyebaran Corona Virus Disease 2019.

Kredit yang agunannya sebagaimana diuraikan dibawah ini, diakui sebesar 50% dalam perhitungan PPAP apabila sudah dinyatakan macet selama 2 tahun dan maksimal 4 tahun, setelah lebih dari 4 tahun tidak bisa diperhitungkan sebagai pengurang dalam perhitungan PPAP.

1. Tanah, Bangunan dan/atau tanah dari nilai hak tanggungan yang diikat hak tanggungan atau fiducia.
2. Gudang dari nilai resi yang dilakukan penilaian < atau sampai dengan 12 bulan.
3. Tanah, Bangunan dan/atau tanah dari nilai NJOP yang tidak diikat hak tanggungan atau fiducia
4. Tanah dan/atau bangunan dengan bukti kepemilikan berupa Surat pengakuan tanah adat, yang dihitung dari nilai NJOP berdasarkan SPPT atau Surat Keterangan NJOP, atau nilai pasar berdasarkan penilaian oleh penilai independen atau instansi berwenang.
5. Tempat usaha yang disertai bukti kepemilikan atau surat ijin pemakaian yang dikeluarkan oleh instansi yang berwenang dan disertai dengan surat kuasa menjual atau pengalihan hak yang dibuat/disahkan oleh notaris atau dibuat oleh pejabat lainnya yang berwenang. diperhitungkan dari harga pasar, harga sewa atau harga pengalihan.

PT. BPR SHRI GANGGA BALI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (Lanjutan)

Sementara, kredit yang agunannya berupa; kendaraan bermotor, kapal, perahu bermotor, alat berat dan/atau mesin yang menjadi satu kesatuan dengan tanah yang disertai dengan bukti kepemilikan dan telah dilakukan pengikatan hiptoek atau fiducia sesuai ketentuan yang berlaku, diperhitungkan dari nilai hipotek atau fiducia, diakui sebesar 50% dalam perhitungan PPAP apabila sudah dinyatakan macet selama 2 tahun, setelah lebih dari 2 tahun tidak bisa diperhitungkan sebagai pengurang dalam perhitungan PPAP.

Pembentukan penyisihan aset produktif lancar dikecualikan untuk kredit yang dijamin dengan agunan yang bersifat likuid berupa SBI, surat utang yang diterbitkan oleh Pemerintah Republik Indonesia, tabungan dan/atau deposito yang diblokir pada BPR yang bersangkutan disertai dengan surat kuasa pencairan dan logam mulia.

g. Agunan Yang Diambil Alih

Agunan Yang Diambil Alih (AYDA) adalah aset yang diperoleh BPR dalam rangka penyelesaian kredit, baik melalui pelelangan atau di luar pelelangan berdasarkan penyerahan secara sukarela oleh pemilik agunan berdasarkan surat kuasa untuk menjual di luar lelang dari pemilik agunan dalam hal debitur telah dinyatakan macet dengan kewajiban untuk segera dicairkan kembali.

Pada saat pengakuan awal, Agunan Yang Diambil Alih dibukukan pada nilai wajar setelah dikurangi biaya untuk menjual maksimum sebesar kewajiban debitur. Bank tidak boleh mengakui keuntungan pada saat pengambilalihan aset.

Setelah pengakuan awal, Agunan Yang Diambil Alih dibukukan sebesar nilai yang lebih rendah antara nilai tercatat dengan nilai wajarnya setelah dikurangi biaya yang menjual. Apabila Agunan Yang Diambil Alih mengalami penurunan nilai, maka Bank mengakui rugi penurunan nilai. Apabila Agunan Yang Diambil Alih mengalami pemulihan penurunan nilai diakui maksimum sebesar rugi penurunan nilai yang telah diakui. Pada saat penjualan, selisih antara nilai tercatat Agunan Yang Diambil Alih dan hasil penjualannya diakui sebagai keuntungan atau kerugian non operasional.

h. Aset Tetap

Aset tetap dinyatakan sebesar biaya perolehannya setelah dikurangi dengan akumulasi penyusutan.

Aset tetap disusutkan dengan menggunakan metode saldo menurun (*declining balance method*) berdasarkan taksiran masa manfaat ekonomis aset tetap, sebagai berikut:

	<u>Umur Aset (Tahun)</u>	<u>Tarif Penyusutan (%)</u>
Kendaraan	4 - 8	25% - 50%
Inventaris Gol. I	4	50%
Inventaris Gol. II	8	25%

Beban pemeliharaan dan perbaikan rutin dibebankan pada laporan laba rugi pada saat terjadinya. Pengurangan dan penambahan dalam jumlah besar dikapitalisir bila menambah umur ekonomis dan atau menambah manfaat aset yang bersangkutan. Aset tetap yang sudah tidak dipergunakan atau dijual, dikeluarkan dari kelompok aset tetap yang bersangkutan dan laba atau rugi yang terjadi dibukukan dalam laporan laba rugi tahun bersangkutan.

i. Aset Tidak Berwujud

Aset tidak berwujud terdiri dari perangkat lunak yang dibeli bank.

Perangkat lunak yang dibeli oleh bank dicatat sebesar biaya perolehan dikurangi akumulasi amortisasi

Pengeluaran selanjutnya untuk perangkat lunak akan dikapitalisasi hanya jika pengeluaran tersebut menambah manfaat ekonomis aset yang bersangkutan di masa mendatang. Semua biaya pengeluaran lainnya dibebankan pada saat terjadinya.

Aset tidak berwujud dihentikan pengakuannya jika dilepas atau ketika tidak terdapat lagi manfaat ekonomi masa depan yang diperkirakan dari penggunaan atau pelenasannya.

Amortisasi diakui dalam laporan laba rugi dengan menggunakan metode garis lurus sepanjang masa manfaat dari perangkat lunak tersebut tersedia untuk dipakai.

j. Kewajiban Segera

Kewajiban yang telah jatuh tempo dan/atau segera dapat ditagih dan harus segera dibayar.

Transaksi kewajiban segera diakui pada saat :

1. Kewajiban telah jatuh tempo; atau
2. Kewajiban menjadi segera dapat ditagih oleh pemiliknya baik dengan perintah dari pemberi amanat atau tidak.

PT. BPR SHRI GANGGA BALI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (Lanjutan)

k. Utang Bunga

Kewajiban bunga yang telah jatuh tempo dan atau yang segera dapat ditagih oleh pemiliknya dan harus segera dibayar. Utang bunga diakui sebesar jumlah bunga kontraktual, baik untuk akrual bunga maupun yang telah jatuh tempo

l. Utang Pajak

Utang pajak adalah kewajiban pajak penghasilan badan yang terutang atas penghasilan BPR. Utang pajak merupakan selisih kurang atas kewajiban pajak penghasilan setelah memperhitungkan angsuran pajak atau pajak dibayar dimuka.

Utang pajak diakui sebesar jumlah yang harus disetorkan ke kas negara. Beban pajak ditentukan berdasarkan laba kena pajak dalam periode bersangkutan yang dihitung berdasarkan tarif pajak yang berlaku.

m. Simpanan Dari Nasabah

Simpanan adalah dana dalam bentuk tabungan dan deposito yang dipercayakan oleh masyarakat kepada bank berdasarkan perjanjian penyimpanan.

Tabungan

- Transaksi tabungan diakui sebesar nominal penyetoran atau penarikan yang dilakukan oleh penabung.
- Setoran tabungan diakui pada saat uang diterima
- Bunga yang diberikan atas tabungan diakui sebagai penambah nominal tabungan.
- Saldo tabungan disajikan sebesar jumlah kewajiban BPR kepada pemilik tabungan.

Deposito Berjangka

- Transaksi deposito diakui sebesar nilai nominal atau sebesar nilai nominal yang tercantum dalam bilyet
- Setoran deposito diakui pada saat uang diterima
- Deposito disajikan sebesar jumlah nominal atau sebesar kewajiban BPR yang diperjanjikan
- Kewajiban bunga bank deposito yang belum jatuh tempo disajikan dalam pos utang bunga.

n. Simpanan Dari Bank Lain

Simpanan dari bank lain adalah kewajiban kepada bank lain, dalam bentuk tabungan dan deposito.

Tabungan

- Transaksi tabungan diakui sebesar nominal penyetoran atau penarikan yang dilakukan oleh bank lain
- Setoran tabungan diakui pada saat uang diterima
- Bunga yang diberikan atas tabungan diakui sebagai penambah nominal tabungan.
- Saldo tabungan disajikan sebesar jumlah kewajiban BPR kepada pemilik tabungan.

Deposito Berjangka

- Transaksi deposito diakui sebesar nilai nominal atau sebesar nilai nominal yang tercantum dalam bilyet
- Setoran deposito diakui pada saat uang diterima
- Deposito disajikan sebesar jumlah nominal atau sebesar kewajiban BPR yang diperjanjikan
- Kewajiban bunga bank deposito yang belum jatuh tempo disajikan dalam pos utang bunga.

o. Pinjaman Diterima

Pinjaman diterima adalah dana yang diterima dari bank lain dan/atau pihak lain dengan kewajiban pembayarana kembali sesuai dengan persyaratan yang ditetapkan dalam perjanjian pinjaman.

p. Pengakuan Pendapatan dan Beban Bunga Kontraktual

Pendapatan dan beban bunga kontraktual diakui secara akrual (*accrual basis*) kecuali pendapatan bunga dari kredit dan aset produktif lainnya dengan klasifikasi kurang lancar, diragukan dan macet ("*non performing*"), diakui apabila pendapatan tersebut benar-benar telah diterima.

Pendapatan bunga dari penempatan pada bank lain, amortisasi pendapatan bunga ditangguhkan disajikan sebagai bagian dari bunga kontraktual.

PT. BPR SHRI GANGGA BALI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (Lanjutan)

Pendapatan bunga atas Aset produktif dengan klasifikasi kurang lancar, diragukan dan macet yang belum diterima diungkapkan sebagai pendapatan bunga dalam penyelesaian pada catatan atas laporan keuangan mengenai komitmen dan kontinjensi.

Beban bunga diakui secara akrual dan dinilai sebesar jumlah yang menjadi kewajiban BPR, termasuk beban lain yang dikeluarkan dalam rangka penghimpunan dana. Biaya transaksi yang dapat diatribusikan secara langsung kepada perolehan pinjaman dan diskonto diamortisasi secara garis lurus dan diakui sebagai beban bunga.

q. Pengakuan Pendapatan dan Beban atas Provisi dan Biaya Transaksi

Pendapatan provisi kredit diakui sebagai berikut :

- Penerimaan pendapatan provisi dan komisi yang berkaitan dengan kegiatan perkreditan baik yang termasuk kategori *performing* maupun *non performing* diakui secara akrual dan diamortisasi selama jangka waktu kredit. Amortisasi tersebut diakui sebagai penambah pendapatan bunga.
- Provisi yang tidak berkaitan dengan kegiatan perkreditan atau jangka waktu tertentu, diakui sebagai pendapatan atau beban pada periode terjadinya transaksi.

Beban provisi dan biaya transaksi pinjaman diterima diakui sebagai berikut :

- Pembayaran biaya provisi dan biaya transaksi yang berkaitan dengan pinjaman yang diterima diakui secara akrual dan diamortisasi selama jangka waktu pinjaman. Biaya provisi dan biaya transaksi yang belum diamortisasi disajikan sebagai pengurang dari pinjaman yang diterima, sedangkan amortisasinya diakui sebagai penambah beban bunga.

r. Pendapatan dan Beban Operasional Lainnya

Seluruh pendapatan dan beban operasional lainnya dibebankan pada laporan laba rugi pada tanggal terjadinya

s. Komitmen dan Kontinjensi

Komitmen adalah ikatan atau kontrak berupa janji yang tidak dapat dibatalkan (*irrevocable*) secara sepihak dan harus dilaksanakan apabila persyaratan yang disepakati bersama dipenuhi.

Kontinjensi adalah kondisi atau situasi dengan hasil akhir berupa keuntungan atau kerugian yang baru dapat diinformasikan setelah terjadinya satu peristiwa atau lebih pada masa depan.

Estimasi kerugian komitmen dan kontinjensi dibentuk sebesar taksiran kerugiannya serta diakui sebagai beban dan kewajiban terpisah.

t. Transaksi Dengan Pihak Berelasi

Bank melakukan transaksi-transaksi tertentu dengan pihak-pihak berelasi, seperti didefinisikan dalam pernyataan SAK ETAP Bab 28 tentang Pengungkapan Pihak-Pihak Yang Mempunyai Hubungan Istimewa.

Seluruh transaksi dengan pihak berelasi dalam jumlah signifikan, baik yang dilakukan dengan persyaratan dan kondisi yang sama, atau tidak dengan persyaratan dan kondisi yang sama dengan pihak tidak berelasi, telah diungkapkan dalam catatan atas laporan keuangan.

u. Program Imbalan Kerja

Bank telah mengikut sertakan karyawan dalam program BPJS Kesehatan dan BPJS Ketenagakerjaan. Bank telah mengakui beban dan kewajiban imbalan pascakerja tetapi pembentukan imbalan pascakerja hanya berdasarkan kemampuan manajemen.

v. Peristiwa Setelah Tanggal Neraca

Kejadian-kejadian yang terjadi setelah tanggal neraca yang menyediakan informasi mengenai posisi keuangan Bank pada tanggal neraca (peristiwa penyesuaian), jika ada, telah tercermin dalam laporan keuangan. Kejadian-kejadian setelah tanggal neraca yang tidak memerlukan penyesuaian, apabila jumlahnya material, telah diungkapkan dalam catatan atas laporan keuangan.

w. Penggunaan Estimasi dan Pertimbangan Akuntansi Yang Penting

Beberapa estimasi dan asumsi dibuat dalam rangka penyusunan laporan keuangan dimana dibutuhkan pertimbangan manajemen dalam menentukan metodologi yang tepat untuk penilaian aset dan kewajiban.

Manajemen membuat estimasi dan asumsi yang berimplikasi pada pelaporan nilai aset dan kewajiban atas tahun keuangan satu tahun kedepan.

Walaupun estimasi dan asumsi ini dibuat berdasarkan pengetahuan terbaik manajemen atas kejadian dan tindakan saat ini, hasil yang timbul mungkin berbeda dengan estimasi dan asumsi semula.

PT. BPR SHRI GANGGA BALI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (Lanjutan)

3. KAS

Kas per 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing adalah sebesar:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	Rp	Rp
Kas	281.271.400	160.916.600
Jumlah	281.271.400	160.916.600

4. PENDAPATAN BUNGA YANG AKAN DITERIMA

Pendapatan bunga yang akan diterima pada tanggal 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023 sebagai berikut:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	Rp	Rp
Pendapatan Bunga yang Akan Diterima	205.073.800	364.446.019
Jumlah	205.073.800	364.446.019

5. PENEMPATAN PADA BANK LAIN

Penempatan pada bank lain per 31 Desember 2024 dan 2023 terdiri dari :

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	Rp	Rp
Giro :		
PT. Bank Oke Indonesia	1.348.956.285	147.574.527
PT. Bank Pembangunan Daerah Bali	2.228.661.381	769.524.812
PT. Bank Danamon	1.015.878.987	42.265.101
PT Bank BNI	1.922.037.795	2.276.307.007
PT Bank BCA	1.081.526.972	2.362.802.361
PT. Bank Mandiri	2.231.364.772	2.466.022.174
PT Bank BRI	1.643.749.076	2.124.474.571
PT Bank Mayapada	2.042.192.671	-
Jumlah Giro	13.514.367.937	10.188.970.553
Tabungan :		
Pihak Terkait		
PT. BPR Sripartha	320.930.275	196.929.666
PT. BPR Ashi	43.355.246	30.125.254
Pihak Tidak Terkait		
PT BPR Lestari	14.066.336	50.529.237
PT Bank Pembangunan Daerah Bali	2.200.742.932	3.324.449.029
PT Bank Oke Indonesia	51.800.007	46.800.568
PT BPR Karya Artha Sejahtera	1.119.879.327	1.106.339.675
PT BPR Sukawati Pancakanti	1.657.906	1.574.769
PT BPR Sukawati Pancakanti (Arisan 1)	10.024.279	100.000.000
PT BPR Indra Candra	-	103.697.117
PT. Bank BPD Gajah Mada	98.715.546	-
PT BPR KAS Indonesia	100.667.695	-
PT BPR Dewata Candradana	100.738.649	100.593.087
PT BPR Bank Kertiawan	303.010.011	-

PT. BPR SHRI GANGGA BALI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (Lanjutan)

PT BPR Sukawati Pancakanti (Arisan 2)	10.024.279	-
PT BPR Sukawati Pancakanti (Arisan 3)	10.024.279	-
PT BPR Sukawati Pancakanti (Arisan 4)	10.024.279	-
PT BPR Sukawati Pancakanti (Arisan 5)	10.024.279	-
PT BPR Sukawati Pancakanti (Arisan 6)	10.024.279	-
PT BPR Sukawati Pancakanti (Arisan 7)	10.024.279	-
PT BPR Sukawati Pancakanti (Arisan 8)	10.024.279	-
PT BPR Sukawati Pancakanti (Arisan 9)	10.024.279	-
PT BPR Sukawati Pancakanti (Arisan 10)	10.024.279	-
Jumlah Tabungan	4.455.806.721	5.061.038.402
	2024	2023
	Rp	Rp
Deposito :		
Deposito dengan jangka waktu 1 bulan		
Pihak Terkait:		
Pihak Tidak Terkait:		
PT. Bank Oke Indonesia	100.000.000	100.000.000
Bank BPD Bali	100.000.000	100.000.000
Jumlah	200.000.000	200.000.000
Deposito dengan jangka waktu 3 bulan		
Pihak Terkait:		
Pihak Tidak Terkait:		
PT. BPR Lestari Bali	50.000.000	850.000.000
PT. BPR Sukawati Pancakanti	700.000.000	700.000.000
PT. BPR Sukawati Pancakanti	500.000.000	-
PT. BPR Khrisna Dharma Adipala	800.000.000	800.000.000
PT. BPR Bali Dewata	700.000.000	700.000.000
PT. BPR Indra Candra	700.000.000	-
PT. BPR Indra Candra	500.000.000	500.000.000
PT. BPR Bank Kertiawan	1.000.000.000	1.000.000.000
PT. BPR Penebel	-	1.000.000.000
PT. BPR Urban Bali	1.000.000.000	-
Jumlah	5.950.000.000	5.550.000.000
Deposito dengan jangka waktu 4 - 6 bulan		
Pihak Terkait:		
Pihak Tidak Terkait:		
PT. BPR Kusuma Mandala	-	500.000.000
PT. BPR Suadana	800.000.000	1.100.000.000
PT. BPR Padma	800.000.000	800.000.000
PT. BPR Urip Kalantas	500.000.000	500.000.000
PT. BPR Penebel	1.000.000.000	-
PT. BPR Penebel	300.000.000	-
PT. BPR Suadana	300.000.000	-
Jumlah	3.700.000.000	2.900.000.000

PT. BPR SHRI GANGGA BALI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (Lanjutan)

Deposito dengan jangka waktu 7 - 12 bulan

Pihak Terkait:

Pihak Tidak Terkait:

PT. BPR Hoki	1.000.000.000	700.000.000
PT. Bank Oke Indonesia	1.000.000.000	7.000.000.000
PT. Bank Pembangunan Daerah Bali	-	-
PT. BPR Dewata Candradana'	1.000.000.000	-

Jumlah	3.000.000.000	7.700.000.000
---------------	----------------------	----------------------

Jumlah Deposito	12.850.000.000	16.350.000.000
------------------------	-----------------------	-----------------------

Jumlah Penempatan Pada Bank Lain	30.820.174.659	31.600.008.955
---	-----------------------	-----------------------

Penyisihan Kerugian Penempatan Pada Bank Lain	(19.508.386)	(53.186.211)
--	---------------------	---------------------

Total	30.800.666.273	31.546.822.744
--------------	-----------------------	-----------------------

Penempatan tersebut seluruhnya dengan kolktibilitas lancar dengan tingkat suku bunga rata-rata per tahun, untuk tahun 2024 sebesar 0% sampai 6,75% .

	2024 Rp	2023 Rp
Jenis Penempatan Pada Bank Lain		
Deposito Berjangka		
1-3 bulan	6.150.000.000	5.750.000.000
7-12 bulan	6.700.000.000	10.600.000.000
Jumlah	12.850.000.000	16.350.000.000

	2024 Rp	2023 Rp
Saldo Awal Tahun	53.186.211	48.317.942
Pembentukan penyisihan	16.443.740	12.488.469
Pemulihan PPAP ABA	(50.121.565)	(7.620.200)
Jumlah	19.508.387	53.186.211

6. KREDIT YANG DIBERIKAN

Kredit yang diberikan per 31 Desember 2024 dan 2023 terdiri dari :

	2024 Rp	2023 Rp
Kredit Yang Diberikan - Pinjaman	41.292.304.904	34.568.099.345
Kredit Yang Diberikan - Provisi	(695.376.261)	(522.326.950)
Jumlah Kredit Yang Diberikan	40.596.928.643	34.045.772.395
Penyisihan Kerugian Kredit Yang Diberikan	(139.824.397)	(143.197.441)
Total	40.457.104.246	33.902.574.954

PT. BPR SHRI GANGGA BALI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (Lanjutan)

Kredit yang diberikan pokok berdasarkan jenis penggunaan, sektor usaha dan jangka waktu pada tahun 2024 dan 2023 terdiri atas:

a. Jenis Penggunaan

2024						
Jenis	Baki Debet	Lancar	DPK	Kurang Lancar	Diragukan	Macet
Modal Kerja						
- Terkait	-	-	-	-	-	-
- Tidak Terkait	6.779.132.281	4.314.208.377	650.874.776	-	-	1.814.049.128
Jumlah	6.779.132.281	4.314.208.377	650.874.776	-	-	1.814.049.128
- Provisi	(13.495.402)	(12.380.972)	(1.114.430)	-	-	-
- Pndpt Ditngghkn	-	-	-	-	-	-
Jumlah	6.765.636.879	4.301.827.405	649.760.346	-	-	1.814.049.128
Penys. Pengh	(21.142.641)	(19.005.141)	(2.137.500)	-	-	-
Sub Jumlah	6.744.494.238	4.282.822.264	647.622.846	-	-	1.814.049.128
Investasi						
- Terkait	-	-	-	-	-	-
- Tidak Terkait	14.116.065.200	11.765.756.294	985.486.976	1.364.821.930	-	-
Jumlah	14.116.065.200	11.765.756.294	985.486.976	1.364.821.930	-	-
- Provisi	(239.377.921)	(226.229.540)	(13.148.381)	-	-	-
- Pndpt Ditngghkn	-	-	-	-	-	-
Jumlah	13.876.687.279	11.539.526.754	972.338.595	1.364.821.930	-	-
Penys. Pengh	(43.244.417)	(43.104.417)	(140.000)	-	-	-
Sub Jumlah	13.833.442.862	11.496.422.337	972.198.595	1.364.821.930	-	-
Konsumsi						
- Terkait	288.146.614	288.146.614	-	-	-	-
- Tidak Terkait	20.108.960.809	17.621.974.603	1.466.773.585	-	747.000.000	273.212.621
Jumlah	20.397.107.423	17.910.121.217	1.466.773.585	-	747.000.000	273.212.621
- Provisi	(442.502.938)	(384.093.327)	(37.251.267)	-	(19.875.000)	(1.283.344)
- Pndpt Ditngghkn	-	-	-	-	-	-
Jumlah	19.954.604.485	17.526.027.890	1.429.522.318	-	727.125.000	271.929.277
Penys. Pengh	(75.437.339)	(74.845.006)	(592.333)	-	-	-
Sub Jumlah	19.879.167.146	17.451.182.884	1.428.929.985	-	727.125.000	271.929.277
Jml Krd (BD)	41.292.304.904	33.990.085.888	3.103.135.337	1.364.821.930	747.000.000	2.087.261.749
Jml Provisi	(695.376.261)	(622.703.839)	(51.514.078)	-	(19.875.000)	(1.283.344)
Pendptn ditang.	-	-	-	-	-	-
Jml BD - Provisi	40.596.928.643	33.367.382.049	3.051.621.259	1.364.821.930	727.125.000	2.085.978.405
Jml Peny. Pengh	(139.824.397)	(136.954.564)	(2.869.833)	-	-	-
Jumlah	40.457.104.246	33.230.427.485	3.048.751.426	1.364.821.930	727.125.000	2.085.978.405

PT. BPR SHRI GANGGA BALI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (Lanjutan)

2023						
Jenis	Baki Debet	Lancar	DPK	Kurang Lancar	Diragukan	Macet
Modal Kerja						
- Terkait	-	-	-	-	-	-
- Tidak Terkait	8.404.174.083	6.968.452.328	1.435.721.755	-	-	-
Jumlah	8.404.174.083	6.968.452.328	1.435.721.755	-	-	-
- Provisi	(18.968.140)	(13.809.379)	(5.158.761)	-	-	-
- Pndpt Ditngghkn	-	-	-	-	-	-
Jumlah	8.385.205.943	6.954.642.949	1.430.562.994	-	-	-
Penys. Pengh	(39.714.052)	(32.102.399)	(7.611.653)	-	-	-
Sub Jumlah	8.345.491.891	6.922.540.550	1.422.951.341	-	-	-
Investasi						
- Terkait	-	-	-	-	-	-
- Tidak Terkait	10.414.465.495	9.367.762.409	1.046.703.086	-	-	-
Jumlah	10.414.465.495	9.367.762.409	1.046.703.086	-	-	-
- Provisi	(187.328.130)	(166.610.356)	(20.717.774)	-	-	-
- Pndpt Ditngghkn	-	-	-	-	-	-
Jumlah	10.227.137.365	9.201.152.053	1.025.985.312	-	-	-
Penys. Pengh	(44.120.642)	(43.216.953)	(903.689)	-	-	-
Sub Jumlah	10.183.016.723	9.157.935.100	1.025.081.623	-	-	-
Konsumsi						
- Terkait	-	-	-	-	-	-
- Tidak Terkait	15.749.459.767	13.681.579.969	2.067.879.798	-	-	-
Jumlah	15.749.459.767	13.681.579.969	2.067.879.798	-	-	-
- Provisi	(316.030.680)	(281.325.597)	(34.705.083)	-	-	-
- Pndpt Ditngghkn	-	-	-	-	-	-
Jumlah	15.433.429.087	13.400.254.372	2.033.174.715	-	-	-
Penys. Pengh	-	(59.059.298)	(303.449)	-	-	-
Sub Jumlah	15.433.429.087	13.341.195.074	2.032.871.266	-	-	-
Jml Krd (BD)	34.568.099.345	30.017.794.706	4.550.304.639	-	-	-
Jml Provisi	(522.326.950)	(461.745.332)	(60.581.618)	-	-	-
Pendptn ditang.	-	-	-	-	-	-
Jml BD - Provisi	34.045.772.395	29.556.049.374	4.489.723.021	-	-	-
Jml Peny. Pengh	(143.197.441)	(134.378.650)	(8.818.791)	-	-	-
Jumlah	33.902.574.954	29.421.670.724	4.480.904.230	-	-	-

PT. BPR SHRI GANGGA BALI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (Lanjutan)

b. Sektor Ekonomi

2024

Jenis	Baki Debet	Lancar	DPK	Kurang Lancar	Diragukan	Macet
Peternakan Babi	277.040.235	-	277.040.235	-	-	-
Penggalian Batu, Pasir Dan Tanah Liat	661.780.069	-	661.780.069	-	-	-
Industri Produk Makanan Lainnya	46.235.516	46.235.516	-	-	-	-
Industri Barang Lainnya Dari Kayu, Industri Barang Dari Gabus Dan Barang Anyaman Dari Jerami, Rotan, Bambu Dan Sejenisnya	93.292.833	93.292.833	-	-	-	-
Industri Furnitur	200.000.000	-	200.000.000	-	-	-
Aktivitas Penerbitan	1.170.557.895	1.170.557.895	-	-	-	-
Konstruksi Gedung Tempat Tinggal Lainnya	405.879.065	405.879.065	-	-	-	-
Konstruksi Gedung Lainnya	71.435.679	71.435.679	-	-	-	-
Penyelesaian Konstruksi Bangunan	150.000.000	-	150.000.000	-	-	-
Perdagangan Mobil	196.115.632	48.574.184	147.541.448	-	-	-
Reparasi Dan Perawatan Sepeda Motor	674.877.436	674.877.436	-	-	-	-
Perdagangan Besar Binatang Hidup	814.049.128	-	-	-	-	814.049.128
Perdagangan Besar Bahan Makanan Dan Minuman Hasil Pertanian Lainnya	319.825.344	319.825.344	-	-	-	-
Perdagangan Besar Makanan Dan Minuman Lainnya	2.370.976.639	1.186.558.404	184.418.235	-	-	1.000.000.000

PT. BPR SHRI GANGGA BALI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (Lanjutan)

Perdagangan Besar Pakaian	195.081.716	195.081.716	-	-	-	-
Perdagangan Besar Mesin, Peralatan dan Perlengkapannya	1.000.000.000	1.000.000.000	-	-	-	-
Perdagangan Kayu	38.000.000	38.000.000	-	-	-	-
Perdagangan Besar Bahan Konstruksi Dari Kayu	86.000.000	86.000.000	-	-	-	-
Perdagangan Eceran yang Utamanya Makanan, Minuman atau Tembakau di Toko	2.256.409	2.256.409	-	-	-	-
Perdagangan Eceran Berbagai Macam Barang yang didominasi Oleh Barang Bukan Makanan dan Tembakau di Toko	18.298.500	18.298.500	-	-	-	-
Perdagangan Eceran Khusus Komoditi Makanan Dari Hasil Pertanian Di Toko	25.879.866	25.879.866	-	-	-	-
Perdagangan Eceran Khusus Pakaian, Alas Kaki dan Barang Kulit di Toko	58.720.000	58.720.000	-	-	-	-
Perdagangan Eceran Khusus Bahan Kimia, Barang Farmasi, Alat Kedokteran, Parfum dan Kosmetik di Toko	1.364.821.930	-	-	1.364.821.930	-	-
Perdagangan Eceran Khusus Barang Lainnya Ytdl	35.354.469	35.354.469	-	-	-	-
Hotel Bintang	19.500.000	19.500.000	-	-	-	-

PT. BPR SHRI GANGGA BALI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (Lanjutan)

Perdagangan Eceran Kaki Lima Dan Los Pasar Barang Lainnya	200.000.000	-	200.000.000	-	-	-
Perdagangan Eceran Melalui Pemesanan Pos Atau Internet	65.993.231	65.993.231	-	-	-	-
Perdagangan Eceran Bukan Di Toko, Kios, Kaki Lima Dan Los Pasar Lainnya	6.500.000	6.500.000	-	-	-	-
Penyediaan Makanan dan Minuman Lainnya	638.496	638.496	-	-	-	-
Angkutan Darat Lainnya Untuk Penumpang	118.593.345	118.593.345	-	-	-	-
Penyediaan Akomodasi Lainnya	404.173.382	404.173.382	-	-	-	-
Restoran Dan Rumah Makan	471.069.358	471.069.358	-	-	-	-
Jasa Nilai Tambah Teleponi Dan Jasa Multimedia	48.888.900	48.888.900	-	-	-	-
Aktivitas Telekomunikasi Lainnya Ytdl	421.518.503	421.518.503	-	-	-	-
Real Estate Perumahan Sederhana Perumnas Tipe 21	100.000.000	100.000.000	-	-	-	-
Aktivitas Pemrograman Komputer	1.950.000.000	1.950.000.000	-	-	-	-
Aktivitas Jasa Informasi Lainnya YTDL	1.525.041.563	1.525.041.563	-	-	-	-
Real Estate Perumahan Menengah, Besar atau Mewah (Tipe diatas 70)	725.000.000	725.000.000	-	-	-	-

PT. BPR SHRI GANGGA BALI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (Lanjutan)

Real Estate Lainnya	3.314.389.183	3.314.389.183	-	-	-	-
Kawasan Pariwisata	70.368.507	70.368.507	-	-	-	-
Aktivitas Hukum Dan Akuntansi	91.666.670	91.666.670	-	-	-	-
Aktivitas Agen Perjalanan Wisata	357.309.550	357.309.550	-	-	-	-
Administrasi Pemerintahan Dan Kebijakan Ekonomi Dan Sosial	8.513.631	8.513.631	-	-	-	-
Aktivitas Organisasi Bisnis, Pengusaha dan Profesi	134.166.646	134.166.646	-	-	-	-
Aktivitas Panti Pijat Dan Spa	619.500.000	619.500.000	-	-	-	-
Aktivitas Jasa Perorangan Lainnya	103.266.460	103.266.460	-	-	-	-
Bukan Lapangan Usaha - Lainnya	20.259.729.118	17.957.161.147	1.282.355.350	-	747.000.000	273.212.621
Jml Krd BD	41.292.304.904	33.990.085.888	3.103.135.337	1.364.821.930	747.000.000	2.087.261.749
Jml Provisi	(695.376.261)	(622.703.839)	(51.514.078)	-	(19.875.000)	(1.283.344)
Jml Pend. Ditanggh.	-	-	-	-	-	-
Jml BD - Provisi	40.596.928.643	33.367.382.049	3.051.621.259	1.364.821.930	727.125.000	2.085.978.405
Jml Peny.Pengh	(139.824.397)	(136.954.564)	(2.869.833)	-	-	-
Jumlah	40.457.104.246	33.230.427.485	3.048.751.426	1.364.821.930	727.125.000	2.085.978.405

PT. BPR SHRI GANGGA BALI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (Lanjutan)

Jenis	2023					
	Baki Debet	Lancar	DPK	Kurang Lancar	Diragukan	Macet
Peternakan Babi	287.901.235	10.861.000	277.040.235	-	-	-
Penggalian Batu, Pasir Dan Tanah Liat	353.500.000	353.500.000	-	-	-	-
Industri Kulit Dan Barang Dari Kulit, Termasuk Kulit Buatan	110.000.000	110.000.000	-	-	-	-
Industri Barang Lainnya Dari Kayu; Industri Barang Dari Gabus Dan Barang Anyaman Dari Jerami, Rotan, Bambu Dan Sejenisnya	70.000.000	70.000.000	-	-	-	-
Industri Pencetakan Dan Kegiatan Ybdi	4.839.618	4.839.618	-	-	-	-
Industri Sabun & Deterjen, Bahan Pembersih & Pengilap, Parfum & Kosmetik	1.376.900.000	1.376.900.000	-	-	-	-
Industri Furnitur	200.000.000	-	200.000.000	-	-	-
Konstruksi Perumahan Sederhana Lainnya Tipe S.D. 21	180.341.457	180.341.457	-	-	-	-
Konstruksi Gedung Tempat Tinggal Lainnya	18.958.338	18.958.338	-	-	-	-
Konstruksi Gedung Lainnya	137.882.231	137.882.231	-	-	-	-
Penyelesaian Konstruksi Bangunan	150.000.000	-	150.000.000	-	-	-
Perdagangan Mobil	725.157.252	271.068.283	454.088.969	-	-	-
Reparasi Dan Perawatan Sepeda Motor	279.944.143	279.944.143	-	-	-	-
Perdagangan Besar Binatang Hidup	845.849.128	845.849.128	-	-	-	-

PT. BPR SHRI GANGGA BALI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (Lanjutan)

Perdagangan Besar Bahan Makanan Dan Minuman Hasil Pertanian Lainnya	338.936.522	335.180.767	3.755.755	-	-	-
Perdagangan Besar Makanan Dan Minuman Lainnya	3.624.013.630	3.425.843.571	198.170.059	-	-	-
Perdagangan Besar Pakaian	317.749.334	317.749.334		-	-	-
Perdagangan Besar Tekstil, Pakaian Dan Alas Kaki Lainnya	225.000.000	225.000.000	-	-	-	-
Perdagangan Besar Barang Keperluan Rumah Tangga Lainnya	2.306.130	2.306.130	-	-	-	-
Perdagangan Besar Bahan Konstruksi Dari Kayu	32.000.000	32.000.000	-	-	-	-
Perdagangan Besar Pupuk Dan Produk Agrokimia	70.000.000	70.000.000	-	-	-	-
Perdagangan Eceran Khusus Komoditi Makanan Dari Hasil Pertanian Di Toko	55.254.374	55.254.374	-	-	-	-
Perdagangan Eceran Khusus Furnitur, Peralatan Listrik Rumah Tangga, Peralatan Penerangan Dan Peralatan Rumah Tangga Lainnya Di Toko	39.000.000	39.000.000	-	-	-	-
Perdagangan Eceran Khusus Barang Lainnya Ytdl	43.373.212	-	43.373.212	-	-	-

PT. BPR SHRI GANGGA BALI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (Lanjutan)

Perdagangan Eceran Kaki Lima Dan Los Pasar Komoditi Hasil Pertanian	2.222.228	2.222.228	-	-	-	-
Perdagangan Eceran Kaki Lima Dan Los Pasar Barang Lainnya	254.631.333	254.631.333	-	-	-	-
Perdagangan Eceran Melalui Pemesanan Pos Atau Internet	72.782.961	72.782.961	-	-	-	-
Perdagangan Eceran Bukan Di Toko, Kios, Kaki Lima Dan Los Pasar Lainnya	97.972.823	97.972.823	-	-	-	-
Angkutan Bus Pariwisata	1.201.620.153	1.201.620.153	-	-	-	-
Angkutan Darat Lainnya Untuk Penumpang	890.434.609	890.434.609	-	-	-	-
Penyediaan Akomodasi Lainnya	873.325.748	873.325.748	-	-	-	-
Restoran Dan Rumah Makan	503.653.990	503.653.990	-	-	-	-
Jasa Nilai Tambah Teleponi Dan Jasa Multimedia	85.555.560	85.555.560	-	-	-	-
Aktivitas Telekomunikasi Lainnya Ytdl	568.299.445	393.299.445	175.000.000	-	-	-
Perantara Moneter	81.204.034	81.204.034	-	-	-	-
Real Estate Perumahan Sederhana Perumnas Tipe 21	590.000.000	590.000.000	-	-	-	-
Real Estate Gedung Rumah Toko (Ruko) Atau Rumah Kantor (Rukan)	1.200.000.000	1.200.000.000	-	-	-	-
Real Estate	2.414.040.420	1.234.873.750	1.179.166.670	-	-	-
Kawasan Pariwisata	92.920.856	92.920.856	-	-	-	-

PT. BPR SHRI GANGGA BALI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (Lanjutan)

Aktivitas Hukum Dan Akuntansi	40.116.450	40.116.450	-	-	-	-
Aktivitas Penyewaan Dan Sewa Guna Usaha Tanpa Hak Opsi Alat Transportasi Darat Bukan Kendaraan Bermotor Roda Empat Atau Lebih	27.489.358	27.489.358	-	-	-	-
Administrasi Pemerintahan Dan Kebijakan Ekonomi Dan Sosial	22.708.506	22.708.506	-	-	-	-
Aktivitas Rumah Sakit	475.000.000	475.000.000	-	-	-	-
Aktivitas Panti Pijat Dan Spa	1.550.000	1.550.000	-	-	-	-
Aktivitas Jasa Perorangan Lainnya	75.936.009	75.936.009	-	-	-	-
Bukan Lapangan Usaha - Lainnya	15.507.728.258	13.638.018.519	1.869.709.739	-	-	-
Jml Krd BD	34.568.099.345	30.017.794.706	4.550.304.639	-	-	-
Jml Provisi	(522.326.950)		(60.581.618)	-	-	-
Jml Pend. Ditanggh.			-	-	-	-
Jml BD - Provisi	34.045.772.395	30.017.794.706	4.489.723.021	-	-	-
Jml Peny.Pengh	(143.197.441)	(134.378.650)	(8.818.791)	-	-	-
Jumlah	33.902.574.954	29.883.416.056	4.480.904.230	-	-	-

c. Berdasarkan jangka waktu perjanjian kredit

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	Rp	Rp
Jangka Waktu <=1 Tahun	6.445.279.197	7.266.262.420
1<X<= 2 Tahun	932.855.730	1.019.938.941
2<X<= 5 Tahun	10.590.068.487	9.837.143.634
>5 Tahun	23.324.101.490	16.444.754.350
Jumlah Kredit (Baki Debet)	41.292.304.904	34.568.099.345
Jumlah Provisi	(695.376.261)	(522.326.950)
Jumlah Pendapatan bunga ditangguhkan	-	-
Jumlah Baki debet (-) Provisi	40.596.928.643	34.045.772.395
Jumlah Penyisihan Penghapusan	(139.824.397)	(143.197.441)
Jumlah Kredit setelah penyisihan	40.457.104.246	33.902.574.954

PT. BPR SHRI GANGGA BALI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (Lanjutan)

d. Berdasarkan sisa umur Jatuh tempo

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	Rp	Rp
Jangka Waktu		
<=1 Tahun	6.875.263.947	7.760.798.927
1<X<= 2 Tahun	2.364.337.288	2.229.838.708
2<X<= 5 Tahun	9.858.588.420	10.482.515.976
>5 Tahun	22.194.115.249	14.094.945.734
Jumlah Kredit (Baki Debet)	41.292.304.904	34.568.099.345
Jumlah Provisi	(695.376.261)	(522.326.950)
Jumlah Pendapatan bunga ditangguhkan	-	-
Jumlah Baki debet (-) Provisi	40.596.928.643	34.045.772.395
Jumlah Penyisihan Penghapusan	(139.824.397)	(143.197.441)
Jumlah Kredit setelah penyisihan	40.457.104.246	33.902.574.954

Berdasarkan Surat Keputusan Direksi PT. BPR Shri Gangga Bali No.037/GANGGA/SK.DIR/XII.02/2022 tanggal 12 Desember 2022 ditetapkan sebagai berikut :

Suku Bunga Kredit PT. BPR Shri Gangga Bali yaitu

- 19.20% sampai dengan 24% p.a.
- 1% p.a menetap.

Provisi dan Biaya Administrasi

Jangka Waktu	Provisi	Plafond	Biaya Administrasi
3 Bulan	0,75%	S/D Rp25 juta	Rp100.000,-
6 Bulan	1-1,25%	Diatas Rp25 juta s/d Rp50 juta	Rp200.000,-
1 Tahun	1-1,75%	Diatas Rp50 juta s/d Rp100 juta	Rp250.000,-
2 Tahun	2-2,25%	Diatas Rp100 juta s/d Rp300 juta	Rp400.000,-
3 Tahun	2,5-2,75%	Diatas Rp300 juta s/d Rp500 juta	Rp500.000,-
4 Tahun	3-3,25%	Diatas Rp500 juta s/d Rp1 miliar	Rp1.000.000,-
5-10 Tahun	3,5-4,25%	Diatas Rp1 miliar	Rp1.500.000,-

Iktisar perubahan penyisihan kerugian kredit yang diberikan adalah sebagai berikut:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	Rp	Rp
Saldo Awal Tahun	143.197.441	229.762.322
Penyisihan Kerugian	13.767.998	746.192.280
Pemulihan Penyisihan Kerugian	(17.141.042)	(3.127.161)
Kerugian Lelang	-	-
Hapus Buku	-	(829.630.000)
Saldo Akhir Tahun	139.824.397	143.197.441

Bank telah memiliki kebijakan tertulis mengenai pembentukan penyisihan kerugian dan metode akuntansi penyisihan yang dipergunakan bank telah sesuai dengan PA PBR.

Manajemen berpendapat bahwa penyisihan penghapusan yang telah dibentuk cukup untuk menutup kerugian yang mungkin timbul akibat tidak tertagihnya kredit yang diberikan.

PT. BPR SHRI GANGGA BALI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (Lanjutan)

Perhitungan penyisihan kerugian kredit dan penempatan pada bank lain adalah sebagai berikut :

Kolektibilitas Kredit yang Diberikan	Baki Debet	Nilai Agunan Kredit	Agunan yang Dapat Diperhitungkan	Dasar Penyisihan Kerugian Wajib Dibentuk	%	Penyisihan Kerugian Wajib Dibentuk
- Lancar	33.990.085.888	60.776.467.488	38.727.978.358	27.390.912.800	0,5%	136.954.564
- DPK	3.103.135.337	4.844.119.000	3.729.120.500	95.661.100	3%	2.869.833
- Kurang Lancar	1.364.821.930	2.100.000.000	1.680.000.000	-	10%	-
- Diragukan	747.000.000	1.012.500.000	810.000.000	-	50%	-
- Macet	2.087.261.749	3.000.998.000	2.400.798.400	-	100%	-
Jumlah	41.292.304.904	71.734.084.488	47.347.897.258	27.486.573.900		139.824.397
Penempatan pada Bank Lain						
- Lancar	30.820.174.659	-	-	3.901.677.252	0,5%	19.508.386
Jumlah	30.820.174.659			3.901.677.252		19.508.386
Jumlah Penyisihan Kerugian Wajib Dibentuk						159.332.783
Jumlah Penyisihan Kerugian yang telah dibentuk oleh bank						159.332.783
Jumlah kekurangan penyisihan kerugian aset produktif						-

Iktisar perubahan kredit hapus buku adalah sebagai berikut :

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	Rp	Rp
Saldo Awal Tahun	1.029.630.000	877.077.351
Hapus Buku	-	829.630.000
Hapus Tagih	-	177.077.351
Penerimaan Kembali Hapus Buku	-	500.000.000
Saldo Akhir Tahun	1.029.630.000	1.029.630.000

7. AGUNAN YANG DIAMBIL ALIH

Agunan yang Diambil Alih per 31 Desember 2024 dan 2023 terdiri dari:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	Rp	Rp
Agunan yang Diambil Alih	1.009.197.042	800.843.365
	1.009.197.042	800.843.365

Selama tahun 2024 terdapat penjualan agunan yang diambil alih dengan rincian sebagai berikut :

Keterangan	Saldo Awal	Mutasi 2024		Saldo Akhir
		Penambahan	Pengurangan	
I Nvoman Alit Rivana SHM No. 07067 dan SHM No. 07077 Tanggal ambil alih 30 September 2019	151.850.000	-	-	151.850.000
I Gusti Neurah Sulana SHM No. 01756 Tanggal ambil alih 30 September 2019	648.993.365	-	-	648.993.365
Desv Sartika Dewi SHM No. 06409 Tanggal ambil alih 21 November 2024	-	208.353.677	-	208.353.677
TOTAL	800.843.365	208.353.677	-	1.009.197.042

PT. BPR SHRI GANGGA BALI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (Lanjutan)

8. ASET TETAP DAN INVENTARIS

Aset tetap dan inventaris pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 terdiri dari:

	2024			
	Saldo	Mutasi Tahun 2024		Saldo
	2023	Penambahan	Pengurangan	2024
	Rp	Rp	Rp	Rp
Biaya Perolehan				
Kendaraan	368.700.000	-	-	368.700.000
Komputer dan Printer	146.994.500	9.802.750	-	156.797.250
Lainnya	211.298.112	28.932.000	-	240.230.112
Jumlah	726.992.612	38.734.750	-	765.727.362
Akumulasi Penyusutan				
Kendaraan	342.840.863	25.859.135	-	368.699.998
Komputer dan Printer	143.152.666	3.853.177	-	147.005.843
Lainnya	193.550.669	14.014.924	-	207.565.593
Jumlah	679.544.198	43.727.236	-	723.271.434
Nilai Buku	47.448.414			42.455.928

	2023			
	Saldo	Mutasi Tahun 2023		Saldo
	2022	Penambahan	Pengurangan	2023
	Rp	Rp	Rp	Rp
Biaya Perolehan				
Kendaraan	368.700.000	-	-	368.700.000
Komputer dan Printer	172.664.500	1.500.000	27.170.000	146.994.500
Lainnya	237.764.913	-	26.466.801	211.298.112
Jumlah	779.129.413	1.500.000	53.636.801	726.992.612
Akumulasi Penyusutan				
Kendaraan	334.221.143	8.619.720	-	342.840.863
Komputer dan Printer	166.480.833	3.841.833	27.170.000	143.152.666
Lainnya	213.699.654	6.317.816	26.466.801	193.550.669
Jumlah	714.401.630	18.779.369	53.636.801	679.544.198
Nilai Buku	64.727.783			47.448.413

Perbedaan penyajian biaya penyusutan Aset Tetap dan akumulasi atas penyusutan Aset Tetap untuk tahun 2024 sebesar Rp42.610.576,- dan Rp43.727.237,- dengan selisih sebesar Rp1.116.661,- diakibatkan adanya jurnal reklasifikasi atas biaya dibayar dimuka ke aset inventaris lainnya yang terjadi pada tahun 2024.

9. ASET TIDAK BERWUJUD

Aset Tidak Berwujud per 31 Desember 2024 dan 2023 terdiri dari:

	2024	2023
	Rp	Rp
Aset Tak Berwujud	127.843.412	93.225.000
Akumulasi Amortisasi Aset Tidak Berwujud	(99.378.720)	(93.224.998)
	28.464.692	2

PT. BPR SHRI GANGGA BALI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (Lanjutan)

10. ASET LAIN-LAIN

Aset lain-lain per 31 Desember 2024 dan 2023 terdiri dari :

	2024	2023
	Rp	Rp
Biaya Dibayar Dimuka:		
Sewa Gedung	361.948.158	473.114.802
Biaya Dibayar Dimuka Lainnya	102.970.887	119.789.108
Biaya Tahunan OJK	-	8.858.332
Jumlah	464.919.045	601.762.242
Aset Beban Ditangguhkan	198.746.297	286.100.417
Jumlah	198.746.297	286.100.417
Lainnya		
Persediaan Materai	410.000	640.000
Payment Point	5.987.847	6.833.744
Barang Cetak	8.085.300	7.681.900
Jumlah	14.483.147	15.155.644
Jumlah Aset Lain-Lain	678.148.489	903.018.303

Biaya Dibayar Dimuka

Mutasi Biaya Dibayar Dimuka - Sewa Gedung

	2024	2023
	Rp	Rp
Saldo Awal	473.114.802	584.281.469
Penambahan	-	-
Amortisasi Biaya Sewa Gedung	(111.166.644)	(111.166.667)
Saldo Akhir	361.948.158	473.114.802

11. KEWAJIBAN SEGERA

Kewajiban segera per 31 Desember 2024 dan 2023 terdiri dari :

	2024	2023
	Rp	Rp
Kepada Pem. YHD		
PPh Bunga Tabungan Umum	5.477.198	5.242.500
PPh Bunga Deposito	46.693.040	46.846.121
PPh Pasal 21	3.902.994	4.084.270
PPh Pasal 23 (Sewa Kendaraan)	45.400	64.800
PPh Pasal Lainnya	113.811	85.000
Titipan Nasabah		
Titipan Notaris	-	-
Titipan Tabungan Program	-	291.100
Titipan BPJS Kesehatan	4.860.409	4.603.294
Titipan Surya Husadha	3.711.500	3.558.000
Titipan SKDK Sripusaka	560.000	-
Kewajiban Segera Lainnya	1.400.000	1.335.300
Jumlah	66.764.352	66.110.385

PT. BPR SHRI GANGGA BALI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (Lanjutan)

12. UTANG BUNGA

Utang bunga per 31 Desember 2024 dan 2023 terdiri dari:

	2024	2023
	Rp	Rp
Utang Bunga Dep. Non Bank		
Utang BMHD Deposito	114.279.281	130.024.045
Jumlah	114.279.281	130.024.045

13. UTANG PAJAK PENGHASILAN

Rincian pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 sebagai berikut:

	2024	2023
	Rp	Rp
PPH Pasal 25	2.715.479	18.355.948
PPH Pasal 29	6.293.190	1.602.262
Jumlah	9.008.669	19.958.210

Adapun rekonsiliasi antara laba komersial dengan laba fiskal untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 adalah sebagai berikut:

	2024
	Rp
Laba(rugi) sebelum Pajak Penghasilan	104.512.921
BEDA TETAP	
Koreksi Fiskal Positif	
Banten	28.236.700
Iuran Perbarindo	12.650.000
Karangan Bunga	4.650.000
Beban Non Operasional Lainnya	12.600.000
Parcel	15.744.790
Biaya Konsumsi	1.083.200
Biaya Seragam	16.580.339
Sumbangan/Melayat/Kundangan	16.632.900
Jumlah Koreksi Beda Tetap	108.177.929
Penghasilan Kena Pajak	212.690.850
Penghasilan Kena Pajak (Dibulatkan)	212.690.850

Jumlah PKP yang memperoleh fasilitas

$$\frac{4.800.000.000}{6.591.681.112} \times 212.690.850 = 154.879.470 \quad \checkmark$$

Jumlah PKP dari bagian peredaran bruto yang tidak memperoleh fasilitas

$$212.690.850 - 154.879.470 = 57.811.380$$

Taksiran perhitungan pajak PPh 25

(22% X 50%)	154.879.470	=	17.036.742	✓
22% X	57.811.380	=	12.718.503	✓
Taksiran Utang Pajak			29.755.245	✓

PPh Pasal 25 Telah Dibayar Masa Jan s/d Nov 2024	=	20.746.576
PPh Pasal 25 Telah Dibayar Masa Des 2024	=	2.715.479
PPh Pasal 29 Tahun 2024	=	6.293.190

Taksiran pajak penghasilan tahun 2024 adalah sebesar Rp29.755.245, sedangkan pembayaran PPh pasal 25 untuk masa Januari sampai dengan Desember 2024 sebesar Rp23.462.055. Sehingga pajak penghasilan kurang bayar (PPh Pasal 29) Tahun 2024 adalah sebesar Rp6.293.190,-

PT. BPR SHRI GANGGA BALI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (Lanjutan)

14. SIMPANAN

Jumlah simpanan per 31 Desember 2024 dan 2023 terdiri dari :

	2024 Rp	2023 Rp
Tabungan		
Tabungan Umum:		
- Tabungan Umum	11.087.419.505	9.298.132.938
- TabunganKu	1.120.260.910	881.844.458
Tabungan Berjangka:		
- Tabungan Tahta Gangga	4.066.315.013	3.795.272.820
- Tabungan Tampan	-	-
Jumlah	16.273.995.428	13.975.250.216
Deposito		
Jangka Waktu 1 bulan	10.274.102.398	10.943.000.000
Jangka Waktu 3 bulan	11.559.700.000	12.589.700.000
Jangka Waktu 6 bulan	6.519.000.000	7.709.000.000
Jangka Waktu 12 bulan	21.508.900.000	15.202.300.000
Jumlah	49.861.702.398	46.444.000.000
Total	66.135.697.826	60.419.250.216

Dengan penjelasan sebagai berikut :

a. Tabungan

Jenis Tabungan	2024		Total
	Bukan Bank		
	Pihak Terkait	Pihak Tidak Terkait	
- Tabungan Umum	170.509.976	10.916.909.529	11.087.419.505
- TabunganKu	21.462.810	1.098.798.100	1.120.260.910
- Tabungan Tahta Gangga	434.515.369	3.631.799.644	4.066.315.013
Jumlah	626.488.155	15.647.507.273	16.273.995.428

Jenis Tabungan	2023		Total
	Bukan Bank		
	Pihak Terkait	Pihak Tidak Terkait	
- Tabungan Umum	126.240.906	9.171.892.032	9.298.132.938
- TabunganKu	32.806.180	849.038.278	881.844.458
- Tabungan Tahta Gangga	407.348.211	3.387.924.609	3.795.272.820
Jumlah	566.395.297	13.408.854.919	13.975.250.216

Jumlah tabungan kepada pihak yang memiliki hubungan istimewa sebanyak 41 rekening dengan jumlah baki debit sampai dengan 31 Desember 2024 sebesar Rp626.488.155,00 atau 3,85% dari jumlah total tabungan.

Tingkat suku bunga tabungan sesuai dengan keputusan direksi Nomor 005/Gangga/SK.Dir/I.02/2021, suku bunga tabungan Gangga sebesar 1% s.d 4% p.a dan batasan minimum saldo tabungan yang diberikan bunga adalah Rp100.000,00.

b. Deposito

Jangka Waktu	2024		Jumlah
	Pihak Terkait	Pihak Tidak Terkait	
Jangka Waktu 1 (satu) bulan	20.000.000	10.254.102.398	10.274.102.398
Jangka Waktu 3 (tiga) bulan	543.700.000	11.016.000.000	11.559.700.000
Jangka Waktu 6 (enam) bulan	1.000.000.000	5.519.000.000	6.519.000.000
Jangka Waktu 12 (dua belas) bulan	748.300.000	20.760.600.000	21.508.900.000
Jumlah	2.312.000.000	47.549.702.398	49.861.702.398

Jangka Waktu	2023		Jumlah
	Pihak terkait	Pihak tdk terkait	
Jangka Waktu 1 (satu) bulan	20.000.000	10.923.000.000	10.943.000.000,00
Jangka Waktu 3 (tiga) bulan	278.700.000	12.311.000.000	12.589.700.000
Jangka Waktu 6 (enam) bulan	100.000.000	7.609.000.000	7.709.000.000
Jangka Waktu 12 (dua belas) bulan	748.300.000	14.454.000.000	15.202.300.000
Jumlah	1.147.000.000	45.297.000.000	46.444.000.000

PT. BPR SHRI GANGGA BALI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (Lanjutan)

Berdasarkan Surat Keputusan Direksi Nomor 483/Gangga/IX.01/2022, suku bunga deposito berkisar 2,25% sampai 6% per tahun.

Jumlah deposito kepada pihak yang memiliki hubungan istimewa sebanyak 26 rekening dengan jumlah saldo sampai dengan 31 Desember 2024 sebesar Rp2.312.000.000,00 atau 4,63% dari jumlah total deposito.

Berdasarkan Surat Keputusan Direksi PT. Bank Perkreditan Rakyat Gangga Nomor: 483/GANGGA/IX.01/2022 Tentang Pemberian Bunga dan Pembebanan Administrasi Tabungan serta Deposito menyatakan berikut adalah jenis tabungan beserta dengan bunga yang ditawarkan oleh Bank.

Bunga Tabungan

Jenis Tabungan	Suku Bunga Setahun
Tabungan Umum dan TabunganKu	1% - 3%
Tabungan Tahta Gangga	4%

Bunga Deposito

Jangka Waktu	Suku Bunga Deposito
1 Bulan	2,25% - 6,00%
3 Bulan	2,25% - 6,00%
6 Bulan	2,50% - 6,00%
12 Bulan	2,50% - 6,00%

15. SIMPANAN DARI BANK LAIN

Simpanan dari bank lain berupa tabungan per 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing sebesar Rp61.050.047,00 dan Rp49.903.527,00. Dengan rincian sebagai berikut:

Jangka Waktu	2024		Jumlah
	Pihak Terkait	Pihak Tidak Terkait	
- PT. BPR Sripartha Bali	28.680.659	-	28.680.659
- PT. BPR Pusaka	28.587.108	-	28.587.108
- PT. BPR Ashi	3.782.280	-	3.782.280
Jumlah	61.050.047	-	61.050.047

Jangka Waktu	2023		Jumlah
	Pihak Terkait	Pihak Tidak Terkait	
- PT. BPR Sripartha Bali	25.409.204	-	25.409.204
- PT. BPR Pusaka	20.913.378	-	20.913.378
- PT. BPR Ashi	3.580.945	-	3.580.945
Jumlah	49.903.527	-	49.903.527

16. EKUITAS

Saldo ekuitas per 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023 dengan rincian sebagai berikut:

	2024	2023
	Rp	Rp
Modal dasar Rp38.000.000.000 terbagi 38.000 lembar saham. Masing-masing saham bernilai sebesar Rp1.000.000. Saham yang telah ditempatkan dan disetor penuh sebesar 12.000 lembar saham.	12.000.000.000	12.000.000.000
Saldo Laba		
- Cadangan Umum	1.009.428.047	1.009.428.047
- Laba Tahun Lalu	(5.968.604.029)	(6.413.233.945)
- Laba Bersih	74.757.676	444.629.917
Jumlah Ekuitas	7.115.581.694	7.040.824.019

PT. BPR SHRI GANGGA BALI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (Lanjutan)

Berdasarkan akta Nomor 29 tanggal 28 Maret 2022 tentang Pernyataan Keputusan Rapat Perseroan Terbatas PT. Bank Perkreditan Shri Gangga Bali notaris I Putu Chandra, SH di Denpasar dan telah mendapat persetujuan dari Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia No AHU-AH.01.03-0369450, komposisi kepemilikan saham per 31 Desember 2024 adalah sebagai berikut:

Pemegang Saham	2024		
	Lembar Saham	%	Nominal (Rp)
1 I Nyoman Dhasmiartha, MBA	4.500	37,50%	4.500.000.000
2 I Made Meiarthayasa, MBA	4.500	37,50%	4.500.000.000
3 Ni Wayan Yuniartha, SE, MM	1.500	12,50%	1.500.000.000
4 I Wayan Gatha	1.500	12,50%	1.500.000.000
Jumlah	12.000	100%	12.000.000.000

17. PENDAPATAN BUNGA

Pendapatan bunga periode 1 Januari 2024 sampai dengan 31 Desember 2024 dan periode 1 Januari 2023 sampai dengan 31 Desember 2023 adalah sebagai berikut :

	2024 Rp	2023 Rp
Pendapatan Bunga Dari Pihak Ketiga Bukan Bank:		
Bunga Kontraktual - Kredit yang Diberikan	4.560.496.633	4.575.479.110
Pendapatan Bunga - Bank Lain		
Bunga Kontraktual - Giro	178.215.727	86.201.236
Bunga Kontraktual - Tabungan	274.457.308	184.683.071
Bunga Kontraktual - Deposito	909.633.294	903.462.392
Jumlah Bunga Kontraktual	5.922.802.962	5.749.825.809
Pendapatan Provisi Ketiga Bukan Bank	336.794.732	252.426.945
Pendapatan Administrasi Kredit	49.650.000	38.640.000
Jumlah	6.309.247.694	6.040.892.754

18. BEBAN BUNGA

Beban bunga periode 1 Januari 2024 sampai dengan 31 Desember 2024 dan periode 1 Januari 2023 sampai dengan 31 Desember 2023 adalah sebagai berikut :

	2024 Rp	2023 Rp
Beban Bunga Kontraktual Tabungan		
Tabungan Umum	186.637.330	144.179.690
Tabunganku	23.144.200	15.107.220
Tabungan Tamara	170.393.390	150.384.899
Beban Bunga Kontraktual Deposito	2.983.715.932	2.537.659.358
Beban Bunga Kontraktual Simpanan dari Bank Lain		
Bunga Simpanan dari Bank Lain	1.667.850	1.333.480
Beban Premi LPS	166.526.525	130.843.798
Jumlah	3.532.085.227	2.979.508.445

PT. BPR SHRI GANGGA BALI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (Lanjutan)

19. PENDAPATAN OPERASIONAL LAINNYA

Pendapatan operasional lainnya periode 1 Januari 2024 sampai dengan 31 Desember 2024 dan periode 1 Januari 2023 sampai dengan 31 Desember 2023 adalah sebagai berikut :

	2024	2023
	Rp	Rp
Pemulihan PPAP		
Pemulihan PPAP ABA	50.121.565	7.620.200
Pemulihan PPAP Kredit	17.141.042	3.127.161
Pendapatan Lainnya		
Pendapatan lainnya denda angsuran kredit	9.261.726	18.641.195
Pendapatan lainnya tutup tabungan	1.489.292	1.328.475
Pendapatn lainnya Pinalty Tab program	3.870.894	4.778.776
Pendapatn lainnya Pinalty Deposito	34.750.000	15.000.000
Pendapatn lainnya Fee PPOB	1.101.342	572.925
Pendapatn Lainnya pembulatan kas	9.769	10.125
Pendapatn lainnya Administrasi Simpanan	60.068.647	56.611.370
Pendapatn Materai Tahta Gangga Jatuh Tempo	2.498.153	1.788.031
Pendapatan pol Tahta Gangga Jatuh Tempo	8.109.930	3.271.548
Pendapatan Lainnya Jasa Kliring / Peroyaan	3.150.000	3.050.000
Pendapatan Lainnya Adm. Samsat	125.000	65.000
Pendapatan Lainnya Adm. Ganti Jaminan	475.000	200.000
Pendapatan Lainnya Pinalty Kredit	49.300.930	3.502.110
Pembayaran Kredit Hapus Buku	-	468.703.622
Jumlah	241.473.291	588.270.539

20. BEBAN PENYISIHAN PENGHAPUSAN AKTIVA PRODUKTIF

Beban penyisihan kerugian periode 1 Januari 2024 sampai dengan 31 Desember 2024 dan periode 1 Januari 2023 sampai dengan 31 Desember 2023 adalah sebagai berikut :

	2024	2023
	Rp	Rp
Beban PPAP Penempatan pada Bank Lain	16.443.740	12.488.469
Beban PPAP Kredit	13.767.998	746.192.280
Jumlah	30.211.738	758.680.749

21. BEBAN PEMASARAN

Beban pemasaran periode 1 Januari 2024 sampai dengan 31 Desember 2024 dan periode 1 Januari 2023 sampai dengan 31 Desember 2023 masing - masing sebesar Rp29.848.210 dan Rp14.689.406 merupakan biaya iklan dan promosi.

22. BEBAN ADMINISTRASI DAN UMUM

Beban administrasi dan umum periode 1 Januari 2024 sampai dengan 31 Desember 2024 dan periode 1 Januari 2023 sampai dengan 31 Desember 2023 adalah sebagai berikut:

	2024	2023
	Rp	Rp
Beban Umum Tenaga Kerja		
- Gaji, Upah, dan Honorarium	2.108.998.300	2.028.818.315
- Beban Tenaga Kerja Lainnya	17.230.909	38.266.999
Beban Pendidikan dan Pelatihan	29.303.403	16.106.168
Beban Sewa	204.410.644	198.396.667
Beban Penyusutan/Penghapusan Aktiva Tetap	42.610.576	18.779.369
Beban Amortisasi Aset Tidak Berwujud	6.153.722	-
Beban Amortisasi Beban Ditangguhkan	48.009.820	44.513.690
Beban Pemeliharaan dan Perbaikan	99.960.247	74.634.368
Beban Pajak - Pajak (Tidak termasuk pajak penghasilan)	11.766.413	21.399.066
Beban Umum Barang dan Jasa	160.436.911	112.017.669
Beban Premi Asuransi	7.475.830	4.577.940
Beban Lainnya	68.151.851	48.089.659
Jumlah	2.804.508.626	2.605.599.910

PT. BPR SHRI GANGGA BALI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (Lanjutan)

Didalam biaya gaji, upah, dan honorarium termasuk biaya gaji manajemen kunci sebesar Rp607.980.000,- atau 28,83% dari total beban tenaga kerja, dengan rincian sebagai berikut :

Komisaris Utama	:	199.560.000
Komisaris	:	102.660.000
Direktur Utama	:	<u>305.760.000</u>
Total	:	<u>607.980.000</u>

Beban pemeliharaan dan perbaikan 31 Desember 2024 sebesar Rp99.960.247 terdiri atas :

- Beban Pemeliharaan Gedung	27.432.660
- Beban Pemeliharaan Kendaraan	56.994.887
- Beban Pemeliharaan Komputer	870.000
- Beban Pemeliharaan Inventaris	7.287.500
- Beban Pemeliharaan Lainnya	<u>7.375.200</u>
Jumlah	<u>99.960.247</u>

Beban barang dan jasa sebesar Rp160.436.911 merupakan biaya air, listrik, telepon, surat kabar, ATK, biaya cetakan, foto copy, jasa KAP, parkir, biaya pos, alat dapur, barang dan jasa lainnya, kalender, retribusi sampah, akta notaris, dan konsumsi.

Beban lainnya 31 Desember 2024 sebesar Rp68.151.851,- terdiri atas :

	<u>2024</u>
	Rp
Beban Materai	4.720.000
Beban Denda	3.540.000
Beban Adm. Antar Bank	7.278.130
Beban Iuran Lingkungan	3.000.000
Biaya Pengutan Otoritas Jasa Keuangan (OJK)	35.617.617
Biaya Fee Arranger Kredit Sindikasi	7.987.404
Beban Maintenance Nasabah/Deposan	<u>6.008.700</u>
Jumlah	<u>68.151.851</u>

23. PENDAPATAN NON OPERASIONAL

Pendapatan non operasional periode 1 Januari 2024 sampai dengan 31 Desember 2024 dan 1 Januari 2023 sampai dengan 31 Desember 2023 adalah sebagai berikut :

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	Rp	Rp
Pendapatan Non Operasional		
Pendapatan Atas Penjualan Aset Tetap dan Inventaris	-	-
Pendapatan Non Operasional Kredit AYDA	-	168.625.432
Pendapatan Non Operasional Lainnya	40.960.128	184.980.746
Jumlah	<u>40.960.128</u>	<u>353.606.178</u>

24. BEBAN NON OPERASIONAL

Beban non operasional periode 1 Januari 2024 sampai dengan 31 Desember 2024 dan 1 Januari 2023 sampai dengan 31 Desember 2023 adalah sebagai berikut :

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	Rp	Rp
Beban Banten	28.236.700	30.228.000
Biaya Sumbangan/Melayat/Kundangan	16.632.900	15.700.900
Beban Non Operasional Lainnya	12.600.000	-
Beban Iuran Perbarindo	12.650.000	12.900.000
Beban Karangan Bunga	4.650.000	3.290.000
Beban Parcel	15.744.790	15.778.100
Beban Lainnya	-	8.685.770
Jumlah	<u>90.514.390</u>	<u>86.582.770</u>

PT. BPR SHRI GANGGA BALI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (Lanjutan)

25. KOMITMEN DAN KONTINJENSI

Bank memiliki tagihan dan kewajiban komitmen dan kontinjensi sebagai berikut:

	2024 Rp	2023 Rp
KOMITMEN		
Tagihan Komitmen		
Fasilitas Pinjaman yang Diterima dan Belum Ditarik	-	-
Bunga Kredit yang Diberikan	-	-
Jumlah Tagihan Komitmen	-	-
Kewajiban Komitmen		
Fasilitas Kredit Nasabah yang Belum Ditarik	-	22.755.879,00
Jumlah Kewajiban Komitmen	-	22.755.879,00
Jumlah Komitmen	-	22.755.879,00
KONTINJENSI		
Tagihan Kontinjensi		
Pendapatan Bunga dalam Penyelesaian		
Bunga Kredit yang Diberikan	1.561.413.791	-
Aset Produktif yang Dihapusbukukan		
Kredit yang Diberikan	1.029.630.000	1.029.630.000
Pendapatan Bunga Atas Kredit yang dihapusbuku	59.733.360	59.733.360
Jumlah Tagihan Kontinjensi	2.650.777.151	1.089.363.360
Kewajiban Kontinjensi		
Lainnya	-	-
Jumlah Kewajiban Kontinjensi	-	-
Jumlah Kontinjensi	2.650.777.151	1.089.363.360

26. INFORMASI PENTING LAINNYA

Berikut ini merupakan informasi mengenai analisa laporan keuangan per 31 Desember 2024 dan 2023 :

NO	KETERANGAN	2024	2023
A.	CAPITAL (PERMODALAN)		
-	<i>Modal Inti</i>	32,99%	34,02%
-	Rasio Kewajiban Penyediaan Modal Minimum (KPMM/CAR)	33,75%	35,06%
B.	ASET PRODUKTIF		
-	Rasio Kualitas Aktiva Produktif (KAP)	4,62%	0,00%
-	Rasio <i>Non Performing Loan</i> (NPL)	10,17%	0,00%
-	Rasio Penyisihan Penghapusan Aset Produktif (P)	100,00%	100,00%
C.	RENTABILITAS		
-	Rasio <i>Return On Assets</i> (ROA)	0,11%	0,65%
-	Rasio Biaya Operasional Pendapatan Operasional	98,50%	92,50%
D.	LIKUIDITAS		
-	<i>Cash Ratio</i>	27,48%	25,40%
-	<i>Loan Deposit Ratio</i> (LDR)	61,38%	51,40%

27. PERISTIWA SETELAH AKHIR PERIODE PELAPORAN

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan laporan keuangan. Tanggal penyelesaian laporan keuangan sama dengan tanggal laporan auditor independen yaitu tanggal 24 Februari 2025.

Lampiran I

Daftar Simpanan - Tabungan Pihak Terkait per 31 Desember 2024

Tabungan Umum

No.	No. Rekening	Nama	Saldo
1	01.10.010008.01	I Nyoman Dhasmiartha	13.864.837
2	01.10.010008.02	I Nyoman Dhasmiartha	15.546.920
3	01.10.010008.03	I Nyoman Dhasmiartha	2.060.047
4	01.10.010008.04	I Nyoman Dhasmiartha	1.367.372
5	01.10.010882.01	Ida Ayu Anom Putri Artini, SE.	42.192.737
6	01.10.011110.01	I Made Melarthayasa	4.536.765
7	01.10.011124.01	Ni Wayan Yuniartha, SE., MM.	4.420.955
8	01.10.011125.01	Asri Mahadewi.A.A.Sg.	6.240.568
9	01.10.011126.01	NI Kadek Ari Armaeni, SS.	10.369.660
10	01.10.011135.01	I Nyoman Dhasmiartha	7.325.907
11	01.10.011234.01	I Wayan Sudariyana	3.092.168
12	01.10.011237.01	Ida Ayu Anom Putri Artini, SE.	2.763.869
13	01.10.011404.01	Luh Putu Cahyoning Saraswati	10.245.466
14	01.10.011405.01	I Gede Mulyawan	1.473.100
15	01.10.011405.02	I Gede Mulyawan	143.523
16	01.10.012762.01	I Nyoman Surika	4.782.242
17	01.10.012791.02	I Gd Ngr Wiryawan Maha Putra, SE.	909.485
18	01.10.013514.01	NI Made Dwi Aryawati, SP.	3.455.394
19	01.10.013514.02	NI Made Dwi Aryawati, SP.	5.303.010
20	01.10.013691.01	Putu Krisna Maharani Purnama Dewi	9.573.095
21	01.10.013726.02	Ni Made Suratni, S.E	2.885.051
22	01.10.013772.02	I Nyoman Surika	173.110
23	01.10.014140.01	Made Kristya Pitaloka Gangga Dewi	11.660.800
24	01.10.014310.01	Dr. I Nyoman Purna	6.123.895
Jumlah			170.509.976

Tabungan Ku

No.	No. Rekening	Nama	Saldo
1	01.11.010008.01	I Nyoman Dhasmiartha	696.915
2	01.11.013772.02	I Nyoman Surika	20.765.895
Jumlah			21.462.810

Tabungan Tahta Gangga

No.	No. Rekening	Nama	Saldo
1	01.12.010008.10	I Nyoman Dhasmiartha	18.331.752
2	01.12.011124.01	Ni Wayan Yuniartha, SE., MM.	1.217.757
3	01.12.011237.01	Ida Ayu Anom Putri Artini, SE.	11.661.341
4	01.12.011237.02	Ida Ayu Anom Putri Artini, SE.	2.434.967
5	01.12.011237.03	Ida Ayu Anom Putri Artini, SE.	3.035.440
6	01.12.011237.04	Ida Ayu Anom Putri Artini, SE.	3.018.724
7	01.12.011292.03	I Gede Mulyawan	1.001.333
8	01.12.011495.04	I Wayan Gatha	5.603.509
9	01.12.011678.01	Luh Made Charisma Regatha Dewi	176.965.493
10	01.12.011679.01	Jevon Damar Amarta I Md Gede	176.965.493
11	01.12.012791.07	I Gd Ngr Wiryawan Maha Putra, SE.	2.048.577
12	01.12.013514.05	NI Made Dwi Aryawati, SP.	500.000
13	01.12.013726.05	NI Made Suratni, S.E	16.136.285
14	01.12.013726.06	NI Made Suratni, S.E	7.797.350
15	01.12.013726.07	NI Made Suratni, S.E	7.797.350
Jumlah			434.515.369

Lampiran II**Daftar Simpanan - Deposito Pihak Terkait per 31 Desember 2024****Deposito 1 Bulan**

No.	No. Rekening	Nama	Suku Bunga	Saldo
1	01.40.000076.01	Asri Mahadewi A.A. Sg.	2.25	20.000.000
Jumlah				20.000.000

Deposito 3 Bulan

No.	No. Rekening	Nama	Suku Bunga	Saldo
1	01.41.010008.03	I Nyoman Dhasmiartha	6.00	7.700.000
2	01.41.014310.01	Dr. I Nyoman Purna	6.00	200.000.000
3	01.41.014140.04	Made Kristya Pitaloka Gangga Dewi	6.00	50.000.000
4	01.41.010008.01	I Nyoman Dhasmiartha	6.00	36.000.000
5	01.41.014140.03	Made Kristya Pitaloka Gangga Dewi	6.00	100.000.000
6	01.41.014310.02	Dr. I Nyoman Purna	6.00	150.000.000
Jumlah				543.700.000

Deposito 6 Bulan

No.	No. Rekening	Nama	Suku Bunga	Saldo
1	10.42.001270.02	Ida Ayu Putri Artini, SE.	6.00	100.000.000
2	01.42.010008.02	I Nyoman Dhasmiartha	6.00	500.000.000
3	01.42.010008.03	I Nyoman Dhasmiartha	6.75	400.000.000
Jumlah				1.000.000.000

Deposito 12 Bulan

No.	No. Rekening	Nama	Suku Bunga	Saldo
1	01.43.000066.01	Ni Wayan Yuniartha, SE., M.M.	6.00	100.000.000
2	01.43.011237.04	Ida Ayu Anom Putri Artini, SE.	6.00	14.900.000
3	01.43.012791.04	I Gd Ngr Wiryawan Maha Putra, SE.	6.00	10.200.000
4	01.43.011234.04	I Wayan Sudariyana	6.00	40.000.000
5	01.43.011405.04	I Gede Mulyawan	6.00	12.000.000
6	01.43.013726.04	Ni Made Suratni, S.E	6.00	60.600.000
7	01.43.011135.04	I Nyoman Dhasmiartha	6.00	152.800.000
8	01.43.011234.05	I Wayan Sudariyana	6.00	24.900.000
9	01.43.013514.04	Ni Made Dwi Aryawati, SP.	6.00	110.800.000
10	01.43.011405.05	I Gede Mulyawan	6.00	19.300.000
11	01.43.012791.05	I Gd Ngr Wiryawan Maha Putra, SE.	6.00	9.400.000
12	01.43.011237.05	Ida Ayu Anom Putri Artini, SE.	6.00	43.200.000
13	01.43.013772.05	I Nyoman Surika	6.00	25.000.000
14	01.43.011110.02	I Made Melarthayasa	6.00	12.000.000
15	01.43.011124.01	Ni Wayan Yuniartha, SE., M.M.	6.00	108.000.000
16	01.43.010008.01	I Nyoman Dhasmiartha	6.00	5.200.000
Jumlah				748.300.000

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Shri Gangga Bali

Posisi Laporan : Desember 2024

Opini Akuntan Publik	Nama Akuntan Publik
02	KAP Made Wismantera

Lembar Pernyataan Direksi
Tentang Tanggung Jawab Atas Laporan Tahunan Tahun 2024
PT BPR Shri Gangga Bali

Saya yang bertanda tangan di bawah ini menyatakan bahwa semua informasi dalam Laporan Tahunan PT BPR Shri Gangga Bali Tahun 2024 telah ditinjau dan dimuat secara lengkap dan bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi Laporan Tahunan Perusahaan.

Demikian Pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Denpasar, 30 April 2025

PT BPR Shri Gangga Bali

Direksi,



Ni Made Dwi Aryawati, SP

Direktur Utama

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Shri Gangga Bali

Posisi Laporan : Desember 2024

Informasi	Keterangan
Alamat	Jl. Gatot Subroto Timur No. 777 Denpasar
Nomor Telepon	03618495255
Penjelasan Umum	<p>Penerapan GCG berdasarkan POJK No.9 Tahun 2024 dan SEOJK No.12 Tahun 2024 di PT. BPR Shri Gangga Bali pada tahun 2024 telah membawa perkembangan yang positif dengan meningkatnya kinerja BPR meskipun menghadapi tantangan yang tidak ringan di sepanjang tahun 2024 di tengah kondisi perekonomian dan sektor usaha yang sepenuhnya belum pulih. PT. BPR Shri Gangga Bali memiliki komitmen yang kuat untuk melaksanakan Tata Kelola sesuai standar Tata Kelola yang telah diatur oleh OJK (Otoritas Jasa Keuangan) sehingga PT. BPR Shri Gangga Bali dapat terus tumbuh secara berkelanjutan dan memiliki daya saing di industri perbankan khususnya di kota Denpasar. Penerapan Tata Kelola yang Baik pada PT. BPR Shri Gangga Bali didukung oleh integritas yang tinggi melalui proses intern yang melibatkan seluruh organ bank baik dari seluruh tingkatan organisasi terutama bagi Direksi dan Dewan Komisaris yang memiliki peranan sentral serta signifikan dalam Penerapan Tata Kelola Perusahaan di lingkungan PT. BPR Shri Gangga Bali. PT. BPR Shri Gangga Bali telah beroperasi lebih dari 30 tahun dan senantiasa menerapkan prinsip-prinsip Tata Kelola dalam setiap kegiatan usahanya. Prinsip-prinsip Tata Kelola yang dimaksud adalah Transparansi, Akuntabilitas, Tanggung Jawab, Independensi dan Kesetaraan. Hal ini didorong oleh komitmen Bank untuk mencapai Visi, yaitu menjadi penyedia layanan perbankan yang terpercaya dan dapat memenuhi kebutuhan masyarakat dengan dukungan SDM yang kompeten untuk menciptakan nilai tambah bagi para nasabah. Dalam penerapan Tata Kelola, PT. BPR Shri Gangga Bali selalu mengacu pada 3 (tiga) aspek Tata Kelola yaitu Struktur & Infrastruktur, Proses dan Hasil Tata Kelola. Ketiga aspek Tata Kelola tersebut menjadi intisari sekaligus fokus Bank dalam mewujudkan Tata Kelola yang bertujuan untuk melindungi kepentingan Pemangku Kepentingan.</p>
Peringkat Komposit Hasil Penilaian Sendiri (<i>Self Assessment</i>) Tata Kelola	2
Penjelasan Peringkat Komposit Hasil Penilaian Sendiri (<i>Self Assessment</i>) Tata Kelola	<p>Manajemen BPR telah melakukan pelaksanaan tata kelola yang secara umum baik. Hal ini tercermin dari pemenuhan yang memadai atas prinsip tata kelola. Dalam hal terdapat kelemahan pelaksanaan prinsip tata kelola, secara umum kelemahan tersebut kurang signifikan dan dapat diselesaikan dengan tindakan normal oleh manajemen BPR.</p>

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Shri Gangga Bali

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Jabatan	Tugas dan Tanggung Jawab
Ni Made Dwi Aryawati, SP	Direktur Utama	Sebagai Direktur Utama Bertanggung jawab untuk melakukan pengelolaan Bank secara profesional dengan memperhatikan prinsip kehati-hatian Bank, Anggaran Dasar Perusahaan serta ketentuan dan perundang-undangan yang berlaku; Merealisasikan pencapaian target Kinerja Keuangan Bank sebagaimana yang ditetapkan dalam Rencana Bisnis Bank; Melaksanakan penerapan Tata Kelola Perusahaan yang Baik (Good Corporate Governance) dengan memperhatikan aspek kecukupan SDM dan kompetensinya; Menindaklanjuti temuan audit dan rekomendasi dari satuan kerja atau pejabat yang bertanggungjawab terhadap pelaksanaan Audit Intern BPR, Auditor Ekstern, hasil pengawasan Dewan Komisaris, Otoritas Jasa Keuangan, dan/atau Otoritas Lainnya; Mempertanggungjawabkan pelaksanaan tugasnya kepada pemegang saham dalam Rapat Umum Pemegang Saham sesuai dengan peraturan Perundang-undangan; Mengungkapkan kebijakan BPR yang bersifat strategis dibidang kepegawaian kepada pegawai.

Tindak Lanjut Rekomendasi Dewan Komisaris

Penerapan Tata Kelola telah dilaksanakan secara konsisten dan menerapkan Manajemen Risiko yang efektif dalam setiap kegiatan operasional dan bisnis; Tingkat Kesehatan Bank telah dipertahankan dalam posisi sehat; Direksi telah melaksanakan pengelolaan sumber daya manusia sesuai rekomendasi Dewan Komisaris yaitu : Melakukan evaluasi kinerja terhadap seluruh pegawai, Memberikan coaching, mentoring dan pembinaan agar lebih disiplin dalam menerapkan Peraturan Perusahaan. Pemberian sanksi telah dilaksanakan kepada pegawai yang melanggar ketentuan/peraturan yang berlaku. Apresiasi juga telah diserahkan bagi pegawai yang memberikan kontribusi positif bagi BPR; Telah memonitor secara ketat debitur yang mengalami tunggakan dan melaksanakan tindak lanjut sesuai dengan permasalahan debitur kasus per kasus; Temuan pemeriksaan OJK telah tuntas ditindaklanjuti; Semua temuan Audit Intern telah ditindaklanjuti dan telah diberikan sosialisasi kepada seluruh pegawai terkait pelaksanaan internal control dalam melaksanakan tugas masing- masing.

Keterangan

-

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Shri Gangga Bali

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Jabatan	Tugas dan Tanggung Jawab
I Nyoman Dhasmiartha, MBA	Komisaris Utama	Sebagai Komisaris Utama Melaksanakan pengawasan atas pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Direksi; Memastikan penerapan Tata Kelola dalam seluruh kegiatan usaha dan operasional Bank; Memberikan saran atau advis kepada Direksi berkaitan dengan isu- isu strategis dan proses pekerjaan; Memastikan Direksi telah menindaklanjuti seluruh temuan audit dan rekomendasi dari Audit Intern, Audit Ekstern dan hasil pemeriksaan pengawas Otoritas Jasa Keuangan dan Instansi lainnya; Mengkoordinir pembagian tugas Dewan Komisaris.
Ni Made Suratni, SE	Komisaris Independen	Sebagai Komisaris Melaksanakan pengawasan atas pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Direksi; Memastikan penerapan Tata Kelola dalam seluruh kegiatan usaha dan operasional bank; Memberikan saran atau advis kepada kepada Direksi berkaitan dengan isu- isu strategis dan proses pekerjaan; Memastikan Direksi telah menindaklanjuti seluruh temuan audit dan rekomendasi dari Audit Intern, Audit Ekstern dan hasil pemeriksaan pengawas (Otoritas Jasa Keuangan) dan Instansi lainnya.

Rekomendasi kepada Direksi

Melaksanakan penerapan Tata Kelola secara konsisten dan penerapan Manajemen Risiko yang efektif dalam setiap kegiatan operasional dan bisnis; Mempertahankan Tingkat Kesehatan Bank selalu dalam posisi sehat; Secara rutin melakukan untuk pengelolaan sumber daya manusia yaitu : Evaluasi kinerja terhadap seluruh pegawai, Memberikan coaching, mentoring dan pembinaan serta lebih disiplin dalam menerapkan Peraturan Perusahaan, Mampu bertindak tegas dalam pemberian sanksi bagi pegawai yang melanggar ketentuan/peraturan yang berlaku dan memberikan reward / apresiasi kepada pegawai yang memberikan kontribusi positif bagi BPR; Memonitor secara ketat debitur yang mengalami tunggakan agar dapat mendeteksi secara dini setiap potensi kegagalan bayar dan dapat mengantisipasinya secara cepat sehingga kredit tidak jatuh pada kolektibilitas 2; Semua komitmen perbaikan atas temuan pemeriksaan OJK agar segera ditindaklanjuti dan sudah tuntas paling lambat pada bulan Desember 2024; Menindaklanjuti semua temuan Audit Internal dan segera mengambil langkah- langkah perbaikan kontrol agar tidak terjadi kembali temuan berulang apalagi yang bersifat signifikan; Melakukan inovasi untuk memanfaatkan teknologi informasi untuk proses kerja maupun akuisisi bisnis.

Keterangan

-

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Shri Gangga Bali

Posisi Laporan : Desember 2024

Komite	Tugas dan Tanggung Jawab	Program Kerja	Realisasi	Jumlah Rapat
--------	--------------------------	---------------	-----------	--------------

Tidak Memiliki Anggota Komite

Form E.02.04
Struktur, Keanggotaan, Keahlian, dan Independensi Anggota Komite

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Shri Gangga Bali

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Keahlian	Komite					Pihak Independen (Ya/Tidak)
		Audit	Pemantau Risiko	Remunerasi dan Nominasi	Manajemen Risiko	Lainnya	

Tidak Memiliki Anggota Komite

Form E.03.01
Kepemilikan Saham Anggota Direksi dan Dewan Komisaris pada BPR

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Shri Gangga Bali

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Nominal (Rp)	Persentase Kepemilikan (%)	Nominal (Rp) Tahun Sebelumnya	Persentase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya
Anggota Direksi				
Ni Made Dwi Aryawati, SP				
Anggota Dewan Komisaris				
Ni Made Suratni, SE				
I Nyoman Dhasmiartha, MBA	4.500.000.000,00	37,50	4.500.000.000,00	37,50

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Shri Gangga Bali

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Nama Perusahaan dalam Kelompok Usaha BPR	Persentase Kepemilikan (%)	Persentase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya
Anggota Direksi			
Ni Made Dwi Aryawati, SP	PT BPR Shri Gangga Bali	0,00	0,00
Anggota Dewan Komisaris			
I Nyoman Dhasmiartha, MBA	PT BPR Shri Gangga Bali	37,50	37,50
Ni Made Suratni, SE	PT BPR Shri Gangga Bali	0,00	0,00
Pemegang Saham			
I Nyoman Dhasmiartha, MBA	PT BPR Shri Gangga Bali	37,50	37,50
I Made Meiarthayasa, MBA	PT BPR Shri Gangga Bali	37,50	37,50
I Wayan Gatha	PT BPR Shri Gangga Bali	12,50	12,50

Pemegang Saham BPR Gangga merupakan keluarga inti dan tidak ada keterkaitan dengan anggota dewan komisaris dan anggota direksi.

Form E.03.03
Kepemilikan Saham Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris pada Perusahaan Lain

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Shri Gangga Bali

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Sandi Bank Lain	Nama Bank/Perusahaan Lain	Persentase Kepemilikan (%)
Anggota Direksi			
Anggota Dewan Komisaris			

Kepemilikan Saham oleh Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris pada Perusahaan Lain hanya dimiliki oleh Komisaris Utama, sedangkan Direksi dan Komisaris tidak memiliki.

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Shri Gangga Bali

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Hubungan Keuangan		
	I. Anggota Direksi	II. Anggota Dewan Komisaris	III. Pemegang Saham
Anggota Direksi			
Ni Made Dwi Aryawati, SP	tidak ada	tidak ada	tidak ada
Pemegang Saham			
I Nyoman Dhasmiartha, MBA	tidak ada	tidak ada	I Wayan Gatha (Ayah Kandung) - Pemegang Saham; Ni Wayan Yuniartha (Kakak Kandung)- Pemegang Saham; I Made Meiarthayasa (Kakak Kandung)- Pemegang Saham.
I Made Meiarthayasa, MBA	tidak ada	I Nyoman Dhasmiartha (Adik Kandung) - Komisaris Utama	I Wayan Gatha (Ayah Kandung) - Pemegang Saham; Ni Wayan Yuniartha (Kakak Kandung)- Pemegang Saham; I Nyoman Dhasmiartha (Adik Kandung) Pemegang Saham.
I Wayan Gatha	tidak ada	I Nyoman Dhasmiartha (Anak Kandung) - Komisaris Utama	Ni Wayan Yuniartha (Anak Kandung) - Pemegang Saham; I Made Meiarthayasa (Anak Kandung)- Pemegang Saham; I Nyoman Dhasmiartha (Anak Kandung)- Pemegang Saham.

Pemegang Saham BPR Gangga merupakan keluarga inti dan tidak ada keterkaitan dengan anggota dewan komisaris dan anggota direksi.

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Shri Gangga Bali

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Hubungan Keluarga		
	I. Anggota Direksi	II. Anggota Dewan Komisaris	III. Pemegang Saham
Anggota Direksi			
Anggota Dewan Komisaris			
Pemegang Saham			
I Nyoman Dhasmiartha, MBA	tidak ada	tidak ada	I Wayan Gatha (Ayah Kandung) - Pemegang Saham; Ni Wayan Yuniartha (Kakak Kandung)- Pemegang Saham; I Made Meiarthayasa (Kakak Kandung)- Pemegang Saham.
I Made Meiarthayasa, MBA	tidak ada	I Nyoman Dhasmiartha (Adik Kandung) - Komisaris Utama	I Wayan Gatha (Ayah Kandung) - Pemegang Saham; Ni Wayan Yuniartha (Kakak Kandung)- Pemegang Saham; I Nyoman Dhasmiartha (Adik Kandung)- Pemegang Saham.
I Wayan Gatha	tidak ada	I Nyoman Dhasmiartha (Anak Kandung) - Komisaris Utama	Ni Wayan Yuniartha (Anak Kandung) - Pemegang Saham); I Made Meiarthayasa (Anak Kandung)- Pemegang Saham; I Nyoman Dhasmiartha (Anak Kandung)- Pemegang Saham.

Pemegang Saham BPR Gangga merupakan keluarga inti dan tidak ada keterkaitan dengan anggota dewan komisaris dan anggota direksi.

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Shri Gangga Bali

Posisi Laporan : Desember 2024

Jenis Remunerasi (Dalam 1 Tahun)	Direksi		Dewan Komisaris	
	Jumlah Orang	Jumlah Keseluruhan (Rp)	Jumlah Orang	Jumlah Keseluruhan (Rp)
Gaji	1	300.000.000	2	290.700.000
Tunjangan	1	5.760.000	2	11.520.000
Tantiem	1	0	2	0
Kompensasi berbasis saham	1	0	2	0
Remunerasi lainnya	1	0	2	0
Total Remunerasi		305.760.000		302.220.000
Jenis Fasilitas Lain				
Perumahan	1	0	2	0
Transportasi	1	0	2	0
Asuransi Kesehatan	1	0	2	0
Fasilitas Lain-Lainnya	1	0	2	0
Total Fasilitas Lain		0		0
Total Remunerasi dan Fasilitas Lain		305.760.000		302.220.000

Remunerasi bagi Direksi dan Dewan Komisaris hanya berupa Gaji dan Tunjangan, tidak ada fasilitas lain seperti perumahan, transportasi dan lainnya.

Form E.06.00
Rasio Gaji Tertinggi dan Gaji Terendah

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Shri Gangga Bali

Posisi Laporan : Desember 2024

Keterangan	Perbandingan
	(a/b)
Rasio gaji pegawai yang tertinggi (a) dan gaji pegawai yang terendah (b)	2,74
Rasio gaji anggota Direksi yang tertinggi (a) dan gaji anggota Direksi yang terendah (b)	1,00
Rasio gaji anggota Dewan Komisaris yang tertinggi (a) dan gaji anggota Dewan Komisaris yang terendah (b)	1,94
Rasio gaji anggota Direksi yang tertinggi (a) dan gaji anggota dewan Komisaris yang tertinggi (b)	1,53
Rasio gaji anggota Direksi yang tertinggi (a) dan gaji pegawai yang tertinggi (b)	3,01

Form E.07.01
Pelaksanaan Rapat dalam 1 (satu) Tahun

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Shri Gangga Bali

Posisi Laporan : Desember 2024

Tanggal Rapat	Jumlah Peserta	Topik/Materi Pembahasan
11-01-2024	2	Evaluasi realisasi Rencana Bisnis tahun 2023
15-04-2024	2	Strategi penyelesaian NPL.
12-07-2024	2	Pembahasan SDM.dan APU PPT
21-10-2024	2	Pembahasan hasil pemeriksaan OJK
14-12-2024	2	Rencana Bisnis tahun 2025.

Dewan Komisaris telah melaksanakan rapat 5 (lima) kali dalam setahun di sepanjang tahun 2024.

Form E.07.02
Kehadiran Anggota Dewan Komisaris

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Shri Gangga Bali

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama Anggota Dewan Komisaris	Frekuensi Kehadiran		Tingkat Kehadiran (dalam %)
	Fisik	Telekonferensi	
I Nyoman Dhasmiartha, MBA	5	0	100,00
Ni Made Suratni, SE	5	0	100,00

Dewan Komisaris hadir secara fisik ke Kantor BPR Gangga

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Shri Gangga Bali

Posisi Laporan : Desember 2024

Jumlah Penyimpangan Internal (Dalam 1 Tahun)	Jumlah Kasus (Satuan) yang Dilakukan Oleh							
	Anggota Direksi		Anggota Dewan Komisaris		Pegawai Tetap		Pegawai Tidak Tetap	
	Tahun Sebelumnya	Tahun Laporan	Tahun Sebelumnya	Tahun Laporan	Tahun Sebelumnya	Tahun Laporan	Tahun Sebelumnya	Tahun Laporan
Total <i>Fraud</i>	0	0	0	0	0	0	0	0
Telah Diselesaikan		0		0		0		0
Dalam Proses Penyelesaian	0	0	0	0	0	0	0	0
Belum Diupayakan Penyelesaiannya	0	0	0	0	0	0	0	0
Telah ditindaklanjuti Melalui Proses Hukum		0		0		0		0

Belum ada Penyimpangan Internal (Internal Fraud) yang terjadi.

Form E.09.00
Permasalahan Hukum yang Dihadapi

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Shri Gangga Bali

Posisi Laporan : Desember 2024

Permasalahan Hukum	Jumlah (Satuan)	
	Perdata	Pidana
Telah Selesai (telah mempunyai kekuatan hukum yang tetap)	0	0
Dalam Proses Penyelesaian	0	0
Total	0	0

Tidak ada permasalahan hukum, baik pidana maupun perdata yang sedang dihadapi Bank.

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Shri Gangga Bali

Posisi Laporan : Desember 2024

Pihak yang Memiliki Benturan Kepentingan		Pengambil Keputusan		Jenis Transaksi	Nilai Transaksi (Jutaan Rupiah)	Keterangan
Nama	Jabatan	Nama	Jabatan			

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Shri Gangga Bali

Posisi Laporan : Desember 2024

Tanggal Pelaksanaan	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	Penjelasan Kegiatan	Penerima Dana	Jumlah (Rp)
---------------------	---------------------------------	---------------------	---------------	-------------

